OGÓLNE ZASADY REKRUTACJI I REALIZACJI KRÓKOTERMINOWYCH PRAKTYK MIESZANYCH DLA DOKTORANTÓW SZKOŁY DOKTORSKIEJ UKSW W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+ W ROKU AKADEMICKIM 2026/2027

Część I DEFINICJE:

1. **Kraje programu** – należy przez to rozumieć jeden z następujących krajów: Austria, Belgia, Bułgaria, Chorwacja, Cypr, Czechy, Dania, Estonia, Finlandia, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Irlandia, Luksemburg, Litwa, Łotwa, Malta, Niemcy, Portugalia, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Szwecja, Węgry, Włochy, Islandia, Lichtenstein, Norwegia, Turcja, była Republika Jugosławii Macedonia (FYROM);
2. **uczestnik, doktorant** – należy przez to rozumieć słuchacza Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;
3. **mobilność fizyczna/komponent fizyczny** – należy przez to rozumieć wyjazd za granicę w celu zrealizowania uzgodnionego programu praktyk krótkoterminowych;
4. **mobilność wirtualna/komponent wirtualny** - należy przez to rozumieć realizację wirtualnego programu krótkoterminowych praktyk mieszanych, która przebiega w formie zdalnej i umożliwia uczestnikom aktywność w trybie online (np. udział w szkoleniach, konsultacjach eksperckich, pracach badawczych lub zajęciach dydaktycznych). W przypadku doktorantów komponent wirtualny nie jest obligatoryjny. Mobilność wirtualna, jeśli występuje, może być zorganizowana przed, w trakcie lub po mobilności fizycznej do instytucji przyjmującej.
5. **kapitał mobilności** – liczba miesięcy zrealizowanego pobytu w uczelni lub instytucji zagranicznej na zasadach określonych w programie LLP-Erasmus, Erasmus+ i/lub Erasmus Mundus. W przypadku doktorantów wynosi 12 miesięcy (360 dni).
6. **lista rankingowa** – należy przez to rozumieć listę zawierającą dane doktorantów wskazanych w kolejności pierwszeństwa do przyznania stypendium Erasmus+.
7. **osoby z mniejszymi szansami** – należy przez to rozumieć osoby z niepełnosprawnością lub osoby ze środowisk uboższych uprawnione do otrzymywania dodatku do indywidualnego wsparcia dla osób z mniejszymi szansami (wsparcie włączenia).

Część II POSTANOWIENIA OGÓLNE:

1. Krótkoterminowe praktyki mieszane to rodzaj praktyk łączący mobilność fizyczną i mobilność wirtualną.
2. Krótkoterminowe praktyki mieszane w ramach Programu Erasmus+ na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie kierowane są wyłącznie do doktorantów Szkoły Doktorskiej UKSW.
3. Rekrutacja kandydatów odbywa się w poszczególnych jednostkach (wydziałach/instytutach) Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie (zwanego dalej UKSW).
4. Doktoranci mogą wziąć udział w rekrutacji organizowanej przez swój wydział/instytut UKSW w odpowiedniej dyscyplinie naukowej, o ile będą posiadać pozytywną opinię kierownika ścieżki kształcenia na realizację wyjazdu.
5. W czasie rekrutacji i realizacji krótkoterminowych praktyk mieszanych doktorant zobowiązany jest posiadać nieprzerwanie status uczestnika Szkoły Doktorskiej, tj. być formalnie zarejestrowanym i aktywnym w systemie kształcenia. Niedopuszczalne jest odbywanie praktyk w okresie urlopu, zawieszenia kształcenia lub jakiejkolwiek przerwy w uczestnictwie w Szkole Doktorskiej.
6. Podczas procesu rekrutacji obowiązują zasady równego traktowania bez względu na płeć, wiek, pochodzenie, wyznanie, niepełnosprawność czy orientację seksualną.

7. Dopuszcza się możliwość wyjazdu obywatela kraju uprawnionego do uczestnictwa w programie Erasmus+ do uczelni w jego kraju macierzystym, jeżeli w kraju, z którego będzie wyjeżdżał na stypendium Erasmusa+, znalazł się w celu uzyskania dyplomu uczelni wysyłającej.
8. Każdy doktorant ma obowiązek zapoznania się z przepisami dotyczącymi legalizacji pobytu w kraju, w którym będzie przebywał na praktykach i będzie się do nich stosował.
9. Doktoranci, którzy mają obywatelstwo kraju spoza strefy Schengen, są zobowiązani do sprawdzenia z odpowiednim wyprzedzeniem i spełnienia wymagań niezbędnych do uzyskania wizy, dotyczących obywateli ich kraju.
10. Doktorant może zrealizować krótkoterminowe praktyki mieszane nie więcej niż dwukrotnie w trakcie całego okresu kształcenia w Szkole Doktorskiej pod warunkiem, iż czas wyjazdów, na które się zakwalifikował, nie przekroczy kapitału mobilności właściwego dla doktorantów oraz że wyjazd nie zakłóci realizacji programu kształcenia.

Część III ZASADY REKRUTACJI NA KRÓTKOOKRESOWE PRAKTYKI MIESZANE:

1. Rekrutacja na krótkoterminowe praktyki mieszane Erasmus+ ma charakter ciągły i prowadzona jest do wyczerpania środków przyznanych UKSW w ramach aktualnie realizowanego projektu mobilnościowego.
2. Rekrutacja na krótkoterminowe praktyki odbywa się poprzez dostarczenie do DWM kompletu właściwie wypełnionych i pozytywnie rozpatrzonych przez właściwą jednostkę rekrutującą dokumentów:
   2.1. formularz zgłoszeniowy Erasmus+ krótkoterminowe praktyki mieszane;
   2.2. potwierdzona znajomość języka obcego, w którym ma się odbyć praktyka, na poziomie co najmniej B2;
   2.3. dokument Letter of Acceptance podpisany przez przedstawiciela instytucji przyjmującej zawierający wskazane daty mobilności (fizycznej oraz wirtualnej) oraz szczegółowe informacje dotyczące działań, które zostaną podjęte w czasie realizowania krótkoterminowej praktyki mieszanej.
3. Wskazany w części III pkt. 2 komplet dokumentów należy złożyć do DWM **nie później niż 60 dni przed planowanym rozpoczęciem mobilności (zarówno fizycznej jak i wirtualnej)**. Złożenie dokumentów w krótszym terminie może skutkować brakiem możliwości realizacji wyjazdu. Weryfikacja dokumentów przez DWM jest warunkiem koniecznym do zakwalifikowania mobilności do dalszej procedury.
4. Aby mobilność mogła zostać zrealizowana w danym roku akademickim, dokumenty wskazane w pkt 2 należy złożyć **najpóźniej do dnia 30 czerwca 2027 r**.
5. Zgłoszenia niespełniające wymogów formalnych, niekompletne, złożone po wyznaczonym terminie lub w przypadku wyczerpania dostępnych środków finansowych nie będą kwalifikowane do udziału w programie.
6. Do podstawowych kryteriów formalnych dla doktorantów ubiegających się o krótkoterminową praktykę mieszaną w ramach programu Erasmus+ należą:
   6.1. Zgodność programu praktyki z profilem kształcenia – program praktyki musi być powiązany z dyscypliną naukową doktoranta i umożliwiać rozwój kompetencji zawodowych zgodnych z dyscypliną naukową;
   6.2. Uzasadnienie celowości wyjazdu – motywacja do udziału w praktyce oraz planowane cele i rezultaty mobilności przedstawione w formularzu zgłoszeniowym;
   6.3. Znajomość języka obcego – potwierdzona znajomość języka, w którym realizowana będzie praktyka, na poziomie co najmniej B2;

6.4. Kompletność i zgodność dokumentacji aplikacyjnej – warunkiem pozytywnej weryfikacji zgłoszenia jest złożenie pełnego zestawu wymaganych dokumentów, w tym *Letter of Acceptance* podpisanego przez przedstawiciela instytucji przyjmującej, zawierającego wskazane daty mobilności (fizycznej oraz wirtualnej) oraz szczegółowy opis zakresu planowanych zadań uzasadniających celowość wyjazdu.

7. W przypadku dysponowania przez UKSW niewystarczającą ilością funduszy stypendialnych na dany rok akademicki oraz jednoczesnym zgłoszeniu większej liczby wniosków spełniających kryteria formalne, o przyznaniu funduszy decyduje ranking utworzony na podstawie średniej ocen kandydata oraz oceny śródokresowej. W takim przypadku postępowanie rekrutacyjne ma charakter konkursowy, a lista rankingowa jest ogłaszana przez DWM.
8. Każdy kandydat do stypendium Erasmus+ złoży w formularzu zgłoszeniowym oświadczenie o wykorzystaniu swojego „kapitału mobilności" tj. o tym czy do dnia rekrutacji zostało mu w przeszłości przyznane stypendium LLP-Erasmus, Erasmus+ w celu odbycia za granicą części studiów lub praktyki oraz czy przyznane stypendium zostało przez studenta zrealizowane, z ramienia UKSW lub innej uczelni. W przypadku zrealizowania wyjazdu w ramach programu LLP-Erasmus, Erasmus+ z uczelni innej niż UKSW, kandydat złoży zaświadczenie z tej uczelni potwierdzające zrealizowanie wyjazdu. W zaświadczeniu uczelnia wysyłająca wskaże uczelnię zagraniczną, kraj wyjazdu oraz czas pobytu sprawozdany przez tę uczelnię w raporcie końcowym do Narodowej Agencji Programu Erasmus.
9. Po otrzymaniu pozytywnej decyzji rekrutacyjnej, doktorant jest zobowiązany dostarczyć do DWM wszystkie dokumenty niezbędne do przygotowania umowy finansowej (osobiście, mailowo na adres erasmus.outgoing@uksw.edu.pl lub korespondencyjnie) **nie później niż 45 dni przed planowanym rozpoczęciem praktyk**.
10. Koordynator uczelniany programu Erasmus+ ma prawo odrzucić zgłoszenie kandydatury doktoranta, jeżeli kandydatura ta nie spełnia wymogów formalnych. Kandydatura będzie rozpatrzona w kolejnym dniu roboczym po uzupełnieniu braków formalnych, o ile te możliwe są do uzupełnienia.
11. Dokumenty wymagane do podpisania umowy finansowej zostały określone w części IV punkcie 20 niniejszego dokumentu.
12. Kandydaci biorący udział w rekrutacji zobowiązani są zapoznać się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych i ochrony prywatności w programie Erasmus+ opracowanymi przez Komisję Europejską: https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/privacy-statement.
13. Wszelkie zmiany warunków ogólnych wstępnej rekrutacji studentów na stypendia Erasmus+ będą publikowane w Monitorze UKSW oraz na stronie internetowej Działu Współpracy Międzynarodowej UKSW.

Część IV ZASADY REALIZACJI WYJAZDÓW NA KRÓTKOTERMINOWE PRAKTYKI MIESZANE:

1. Doktorant we własnym zakresie nawiązuje współpracę i negocjuje warunki krótkoterminowych praktyk mieszanych z wybraną instytucją przyjmującą, której profil jest tożsamy z dyscypliną naukową.
2. Krótkoterminowe praktyki mieszane mogą odbywać się na terytorium jednego z następujących krajów: Austria, Belgia, Bułgaria, Chorwacja, Cypr, Czechy, Dania, Estonia, Finlandia, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia (Niderlandy), Irlandia, Luksemburg, Litwa, Łotwa, Malta, Niemcy, Portugalia, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Szwecja, Węgry, Włochy, Islandia, Liechtenstein, Norwegia, Turcja, Macedonia Północna (była Republika Jugosławii Macedonia –

FYROM), w uczelni posiadającej Kartę Erasmus dla Szkolnictwa Wyższego (Erasmus Charter for Higher Education - ECHE) lub w innej instytucji zagranicznej.

3. **Praktyka nie może odbyć się**:
   3.1. w instytucjach UE i innych organach UE, w tym wyspecjalizowanych agencjach;
   3.2. w organizacjach zarządzających programami UE takich, jak agencje narodowe (w celu uniknięcia ewentualnego konfliktu interesów lub podwójnego finansowania),
   3.3. w polskich placówkach dyplomatycznych,
   3.4. w instytucjach polonijnych za granicą,
   3.5. w polskich instytucjach posiadających placówki za granicą itp.
4. Krótkoterminowe praktyki mieszane powinny gwarantować nabycie kompetencji związanych z dyscypliną naukową, zainteresowaniami naukowymi doktoranta oraz realizowanym przez niego programem kształcenia.
5. W ramach krótkoterminowych praktyk mieszanych uczestnikowi Szkoły Doktorskiej rekomenduje się przyznanie przez jednostkę macierzystą minimum 3 punktów ECTS. Uznawanie efektów uczenia się osiągniętych w instytucji przyjmującej za granicą odbywa się zgodnie z zasadami obowiązującymi w Europejskim Systemie Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS).
6. W czasie realizacji krótkoterminowych praktyk mieszanych doktorant zobowiązany jest zachować nieprzerwany status uczestnika Szkoły Doktorskiej, zgodnie z postanowieniami określonymi w części II punkt 5 dotyczącej postanowień ogólnych niniejszego dokumentu.
7. W momencie wyjazdu doktorant nie może mieć zaległości w postaci niezdanych egzaminów/zaliczeń.
8. Krótkoterminowe praktyki mieszane muszą zostać zrealizowane między **1 października 2026 r. a 30 września 2027 r**.
9. Okres trwania krótkoterminowych praktyk mieszanych w ramach Programu Erasmus+ wynosi **od 5 do 30 dni**, bez uwzględnienia dni podróży. Komponent wirtualny, jeśli występuje, nie ma ograniczeń czasowych. Długość komponentu fizycznego nie może przekroczyć kapitału mobilności przysługującemu każdemu doktorantowi.
10. Pobyt doktoranta w instytucji przyjmującej rozpoczyna się i kończy w okresie obowiązywania jednego roku akademickiego oraz w ramach jednego projektu Programu Erasmus+, w ramach którego realizowany jest wyjazd.
11. Nie dopuszcza się realizacji wyjazdu w dwóch różnych lokalizacjach (uczelniach, miastach, krajach). Jedynym odstępstwem od tej reguły jest sytuacja, w której druga lokalizacja jest filią instytucji przyjmującej. Pobyt w drugiej lokalizacji powinien być uzgodniony w Learning Agreement for Traineeships. Minimalny okres pobytu w każdej lokalizacji musi spełniać wymagania formalne (minimum 60 dni, a maksymalny łączny czas pobytu to 12 miesięcy).
12. Wyjazdy na inne Programy mobilności Erasmus+ i krótkoterminowe praktyki mieszane nie mogą nastąpić w tym samym czasie – wyjazdy są możliwe w tym samym roku akademickim, jednak nie mogą odbywać się w tym samym czasie.
13. Wysokość stypendium miesięcznego, zwanego również wsparciem indywidualnym, może być inna w każdym roku akademickim i jest uzależniona od kraju wyjazdu. Kraje podzielone są na trzy grupy według wytycznych Narodowej Agencji programu Erasmus+ i dokonanej przez nią analizy kosztów utrzymania w poszczególnych krajach.
14. Doktorant wyjeżdżający na krótkoterminowe praktyki mieszane otrzymuje stypendium finansowe. Przekazanie stypendium doktorantowi może nastąpić tylko pod warunkiem zaakceptowania przez doktoranta wszystkich warunków indywidualnej umowy finansowej, którą doktorant podpisuje z UKSW przed wyjazdem do instytucji zagranicznej.

15. W trakcie pobytu w instytucji zagranicznej doktorantowi przysługuje prawo do pobierania stypendiów, które otrzymywał dotychczas na UKSW (np. socjalne, za wyniki w nauce, itp.), bądź do tych, do których doktorant nabył prawo przed wyjazdem. Doktorant ma prawo również ubiegać się o stypendia krajowe po powrocie do uczelni macierzystej.
16. Zgodnie z zasadami programu Erasmus+ instytucja przyjmująca na praktykę może, ale nie musi, wypłacać wynagrodzenia. Sprawę tę reguluje ewentualna odrębna umowa między uczestnikiem a instytucją przyjmującą go na praktykę.
17. **Nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem mobilności** (tj. pierwszym dniem praktyk) doktorant skierowany na krótkoterminowe praktyki mieszane zobowiązany jest do podpisania umowy indywidualnej w Dziale Współpracy Międzynarodowej UKSW. Niepodpisanie umowy do dnia planowanego rozpoczęcia praktyki w instytucji zagranicznej jest jednoznaczne z rezygnacją z przyznanego stypendium.
18. W przypadku stawienia się przez doktoranta w DWM w celu podpisania umowy później niż 30 dni przed rozpoczęciem mobilności uczelnia nie gwarantuje wypłaty stypendium przed wyjazdem zgodnie z zapisami umowy pomiędzy UKSW a uczestnikiem mobilności.
19. Dopóki doktorant nie podpisze w DWM umowy indywidualnej z Uniwersytetem Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, jest jedynie wstępnie zakwalifikowanym kandydatem do otrzymania funduszy programu Erasmus+.
20. Warunkiem przygotowania umowy finansowej jest dostarczenie osobiście, mailowo na adres erasmus.outgoing@uksw.edu.pl lub korespondencyjnie **nie później niż 45 dni przed planowanym rozpoczęciem praktyk** następujących dokumentów:
    - 20.1. formularz zgłoszeniowy Erasmus+ krótkoterminowe praktyki mieszane;
    - 20.2. potwierdzona znajomość języka obcego, w którym ma się odbyć praktyka, na poziomie co najmniej B2;
    - 20.3. dokument Learning Agreement for Traineeships (short-term blended traineeships) – część Before the mobility (tj. Porozumienie o programie praktyk) wypełniony i podpisany przez doktoranta, uprawnionego przedstawiciela właściwej jednostki UKSW, w której doktorant odbywa kształcenie oraz przedstawiciela instytucji, w której doktorant planuje zrealizować praktykę;
    - 20.4. letter of acceptance (listu akceptacyjnego) z instytucji przyjmującej wskazującego konkretne daty odbywania krótkoterminowych praktyk mieszanych – zarówno daty komponentu fizycznego jak i komponentu wirtualnego;
    - 20.5. kopię oceny śródokresowej;
    - 20.6. potwierdzenie rozliczenia wcześniejszych wyjazdów w ramach Programu Erasmus+ (jeśli dotyczy);
    - 20.7. kopia ubezpieczenia pokrywającego cały okres mobilności oraz dni podróży, pokrywającego koszty leczenia (KL), nagłe nieszczęśliwe wypadki (NNW) oraz ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC);
    - 20.8. kopia aktualnej karty EKUZ (Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego) pokrywającej cały okres mobilności oraz dni podróży (dotyczy obywateli Polski lub osoby ubezpieczone w ramach NFZ);
    - 20.9. zaświadczenie o pobieraniu stypendium socjalnego lub kopia orzeczenia o niepełnosprawności (jeśli dotyczy);
    - 20.10. oświadczenie o podróży;
    - 20.11. kopie biletów (jeśli podróż realizowana ekologicznymi środkami transportu);
    - 20.12. dane konta bankowego (nazwa banku, numer IBAN oraz kod SWIFT);
    - 20.13. potwierdzenie rejestracji w portalu Odyseusz.

21. Wypłata całej kwoty stypendium nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy uczestnika zgodnie z zapisami umowy finansowej pomiędzy uczestnikiem mobilności a UKSW, najpóźniej w dniu rozpoczęcia mobilności przez doktoranta. Za termin wypłaty stypendium strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Uczelni.
22. Doktorantom może zostać przyznane dodatkowe finansowanie z funduszy programu Erasmus+, tzw. *dodatek do indywidualnego wsparcia dla „osób z mniejszymi szansami"* zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Decyzji PNiWM nr 1/2026 z dnia 28 stycznia 2026 r.
23. Doktorant może zostać skierowany na krótkoterminową praktykę mieszaną ze statusem uczestnika programu Erasmus+ bez funduszy Erasmus+.
24. W przypadku rezygnacji z realizacji krótkoterminowych praktyk mieszanych uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego złożenia w DWM wypełnionego, podpisanego i rozpatrzonego przez koordynatora wydziałowego/instytutowego formularza rezygnacji, a także mailowego poinformowania instytucji przyjmującej o rezygnacji.
25. W przypadku krótkoterminowych praktyk mieszanych nie przewiduje się możliwości przedłużenia pobytu. Zgodnie z zapisami części IV, punkt 9, czas trwania mobilności musi mieścić się w przedziale od 5 do 30 dni i nie może zostać wydłużony.

Część V ZASADY ROZLICZENIA WYJAZDÓW NA KRÓTKOTERMINOWE PRAKTYKI MIESZANE:

1. Uczestnik realizuje krótkoterminową praktykę mieszaną w oparciu o zapisy w Learning Agreement for Traineeship.
2. Jeżeli wszystkie uzgodnione w LA warunki zaliczenia zostaną przez uczestnika spełnione, okres praktyki zostanie mu uznany i potraktowany jako równoważny z odpowiednim okresem praktyki uwzględnionej w programie kształcenia w uczelni macierzystej.
3. Decyzję o tym, czy uzgodnione warunki zostały spełnione przez uczestnika podejmuje wydział macierzysty po konsultacji z instytucją przyjmującą. W przypadku stwierdzenia niezgodności, decyzję co do zakresu zaliczenia podejmuje kierownik Szkoły Doktorskiej, który w porozumieniu z Koordynatorem Uczelnianym może zdecydować, czy niespełnienie określonych warunków przez uczestnika rodzi konieczność zwrotu części lub całości otrzymanego stypendium.
4. Po powrocie z instytucji przyjmującej uczestnik jest zobowiązany rozliczyć się z wyjazdu w terminie wskazanym w umowie finansowej pomiędzy uczestnikiem a UKSW. W celu rozliczenia doktorant stawi się w DWM w ciągu 2 tygodni od zakończenia mobilności oraz dostarczy:
    4.1. Zaświadczenie z instytucji przyjmującej potwierdzające odbycie praktyk (Confirmation of stay);
    4.2. LA for Traineeships Before the Mobility podpisane przez uczestnika, instytucję przyjmującą, koordynatora wydziałowego UKSW;
    4.3. LA for Traineeships After the Mobility podpisane przez instytucję przyjmującą;
    4.4. sprawozdanie z praktyki podpisane przez uczestnika i instytucję przyjmującą (Traineeship Report)
    4.5. Oświadczenie o zrealizowanej podróży.
5. Uczestnik wypełni również indywidualny raport *on-line* EU Survey po zakończeniu mobilności, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zaproszenia do jego wypełnienia.
6. Po rozliczeniu z DWM, doktorant zobowiązany jest rozliczyć się w Szkole Doktorskiej tj. zgłosić się do koordynatora wydziałowego/instytutowego w celu uznania otrzymanych punktów ECTS zgodnie z obowiązującym w UKSW Europejskim Systemem Transferu Punktów.

Po rozliczeniu u koordynatora dokumenty wymienione w pkt. 52 z programu Erasmus+ należy złożyć do teczki doktoranta w Szkole Doktorskiej.

7. Po rozliczeniu w Szkole Doktorskiej uczestnik zobowiązany jest złożyć w DWM potwierdzenie złożenia dokumentów do swojej teczki doktoranta oraz rozliczenia z jednostką macierzystą.
8. Końcowa płatność stypendium (II transza) zostanie zlecona zgodnie z zapisami umowy finansowej pomiędzy uczestnikiem a UKSW po dostarczeniu do DWM potwierdzenia rozliczenia ze Szkołą Doktorską oraz wypełnieniu raportu *on-line* EU Survey.
9. Doktorant jest zobowiązany do podejmowania działań na rzecz Programu Erasmus+ „Akcja 1. Mobilność Edukacyjna – Mobilność studentów w uczelni" w obrębie UKSW oraz promowania mobilności i wyjazdów studenckich w ramach programu wśród innych studentów UKSW, w tym studentów swojego macierzystego wydziału.
10. Uczelnia może wezwać studenta po zakończeniu mobilności do podzielenia się ze społecznością akademicką UKSW oraz z osobami spoza Uczelni doświadczeniem i osiągnięciami zdobytymi w czasie realizacji mobilności, w wyznaczonym terminie i w formie wskazanej przez UKSW.
11. Wszystkie zasady, z wyjątkiem tych, które odnoszą się do przyznanego stypendium, odnoszą się także do studentów, którzy spełniając wszystkie kryteria formalne i jakościowe, uczestniczą w wyjeździe, ale nie otrzymują stypendium (student programu Erasmus+ bez stypendium).