

**Zasady uznawania i zwrotu kosztów za wykonanie testu na obecność SARS-CoV-2
w związku z mobilnością w ramach programu Erasmus+ KA103/KA131/KA107
dla studentów, doktorantów i pracowników UKSW
oraz osób przyjeżdżających do UKSW w ramach programu Erasmus+ KA107**

1. Osobami uprawnionymi do zwrotu kosztów testów na obecność SARS-CoV-2 są studenci, doktoranci i pracownicy UKSW (zwani dalej Uczestnikami) realizujący mobilność zagraniczną w ramach programu Erasmus+, projekty KA103-2019, KA103-2020, KA131-2021, KA107-2019, oraz osoby realizujące mobilność do UKSW w ramach programu Erasmus+ KA107-2019.
2. Osoby uprawnione mogą ubiegać się o zwrot kosztów testu na obecność SARS-CoV-2 o ile wykonanie testu na obecność SARS-CoV-2 jest niezbędne w celu realizacji mobilności w ramach programu Erasmus+.
3. Konieczność wykonania testu Uczestnik poświadcza przedstawiając potwierdzenie z oficjalnego źródła o obowiązku wykonania testu na obecność SARS-CoV-2 w celu przekroczenia granicy i/lub pobytu za granicą.
4. W celu uzyskania zwrotu w/w kosztów Uczestnik jest zobowiązany złożyć wniosek do Prorektora ds. Nauki i Współpracy Międzynarodowej z prośbą o zwrot kosztów testu. Wzór wniosku stanowi Załącznik do Decyzji nr ... Prorektora ds. Nauki i Współpracy Międzynarodowej.
5. Uczestnik, który spełnia w/w warunki ma prawo do zwrotu kosztów testów na COVID-19 do maksymalnej łącznej wysokości 200 EUR (słownie: dwieście euro), niezależnie od ilości wykonanych testów.
6. Zwrot kosztów testów na COVID-19 następuje po okazaniu przez Uczestnika oryginału faktury wystawionej na UKSW oraz dowodu opłacenia tej faktury.
7. Dane do faktury:

<i>Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie ul. Dewajtis 5 01-815 Warszawa NIP: 525-00-12-946</i>

8. Uczestnik nie uzyska zwrotu za wykonanie testu, jeśli błędnie wypełni wniosek i/lub przedstawi fakturę niewystawioną na UKSW.
9. W ramach jednej mobilności Uczestnik może wnioskować o zwrot kosztów więcej, niż jednego testu na obecność SARS-CoV-2, z zastrzeżeniem pkt. 5. Wówczas do dokumentów rozliczeniowych z wyjazdu Uczestnik załącza odpowiednią ilość faktur VAT odpowiadającą ilości wykonanych testów.
10. Zwrot kosztów za wykonane testy odbędzie się po zakończeniu i rozliczeniu mobilności przez Uczestnika.
11. W ramach jednej mobilności Uczestnik może wnioskować o zwrot kosztów testów na COVID-19 tylko jeden raz.