



**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI WYJAZDU
SZKOLENIOWEGO
PROGRAM ERASMUS+**

Imię i nazwisko uczestnika szkolenia:

Jednostka organizacyjna UKSW:

Miejsce szkolenia:

Data szkolenia:

1. Korzyści wynikające z uczestnictwa w szkoleniu zagranicznym dla Uczelni / Jednostki organizacyjnej oraz planowany czas niezbędny do ich wdrożenia:

2. Jakie działania związane z rezultatami zrealizowanego szkolenia (o których mowa w Mobility Agreement) zostaną podjęte w celu ich wdrożenia w Uczelni / Jednostce organizacyjnej?

3. Potwierdzam, że przekazałem/am moim współpracownikom informacje ze szkolenia w zakresie:

4. Szkolenie odbyło się w dniu:

.....
Podpis osoby prowadzącej szkolenie

Potwierdzenie przez kierownika prawdziwości powyższych informacji

.....
Data i podpis kierownika Jednostki organizacyjnej



Decyzja Prorektora ds. Nauki i Współpracy Międzynarodowej

- Zatwierdzam sprawozdanie
- Odrzucam sprawozdanie
- Zalecam poprawę sprawozdania

Data.....

Podpis.....