

ZASADY PRYZNAWANIA ZWIĘKSZENIA STYPENDIUM DOKTORANCKIEGO Z DOTACJI PODMIOTOWEJ NA DOFINANSOWANIE ZADAŃ PROJAKOŚCIOWYCH NA WYDZIALE FILOZOFII CHRZEŚCIJAŃSKIEJ UKSW

1. Zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych, zwanej dalej dotacją projakościową, przyznaje Rektor UKSW po zaopiniowaniu wniosków o przyznanie zwiększenia przez Wydziałową Komisję Doktorancką, która rozpatrywała uprzednio wnioski o stypendium doktoranckie.
2. Doktorant ubiegający się o zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej, składa wniosek według wzoru stanowiącego załącznik do Regulaminu (odpowiednio doktoranci I roku - załącznik Nr 7, doktoranci lat II-V - załącznik Nr 8) do sekretariatu studiów doktoranckich Wydziału Filozofii Chrześcijańskiej UKSW osobiście lub za pośrednictwem osoby upoważnionej (na piśmie).
3. O zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej może się też ubiegać doktorant, któremu nie zostało przyznane stypendium doktoranckie; w przypadku przyznania takiego zwiększenia staje się ono jego stypendium doktoranckim i nabiera wszelkich jego cech z wyłączeniem podwyższenia do kwoty stypendium doktoranckiego - chyba że Wydziałowa Komisja Doktorancka postanowi inaczej.
4. Zwiększenie stypendium może być przyznane doktorantowi na pierwszym roku studiów doktoranckich jeśli uzyskał on bardzo dobry wynik w postępowaniu rekrutacyjnym na studia doktoranckie.
5. Zwiększenie stypendium może być przyznane doktorantowi na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich jeśli wykazywał się on w roku akademickim bezpośrednio poprzedzającym termin złożenia wniosku wysokimi osiągnięciami na polu naukowo-badawczym.
6. Wszystkie osiągnięcia naukowe i badawcze wymienione we wniosku powinny być poświadczone odpowiednimi dokumentami:
 - a) potwierdzeniem posiadania publikacji, jeśli nie ukazała się jeszcze drukiem, jest zaświadczenie o przyjęciu jej do druku, wystawione przez redakcję czasopisma, w którym ma się ukazać;
 - b) potwierdzeniem wystąpienia na konferencji jest zaświadczenie, wystawione przez organizatora konferencji lub program konferencji;
 - c) zaangażowanie doktoranta w działalność badawczą potwierdzają odpowiednie zaświadczenia lub umowy;
 - d) stan zaawansowania pracy doktorskiej potwierdza opiekun naukowy/promotor, ponadto należy dostarczyć wydruk napisanej części pracy doktorskiej lub wydruk zebranego do pracy materiału badawczego;
 - e) wynik z rekrutacji na studia doktoranckie (w przypadku doktorantów pierwszego roku) jest potwierdzany w Sekretariacie Studiów Doktoranckich WFCh.

Doktorant, który w tym samym roku akademickim składał wniosek o przyznanie stypendium doktoranckiego jest zwolniony ze składania ww. zaświadczeń.

7. Warunkiem koniecznym złożenia wniosku jest opinia opiekuna naukowego/promotora.
8. Kierownik studiów doktoranckich swoją opinię wystawia po złożeniu wniosku w sekretariacie.
9. W terminie 7 dni od ostatniego dnia składania wniosków Wydziałowa Komisja Doktorancka rozpatruje wnioski i przyznaje punkty za poszczególne osiągnięcia wykazane we wniosku.
10. W oparciu o przyznaną punktację poszczególnym wnioskom, tworzona jest lista rankingowa stanowiąca podstawę do obliczenia grupy do 30% najlepszych doktorantów na danym roku studiów, którym zostanie przyznane zwiększenie stypendium z tytułu dotacji projakościowej.
11. Lista rankingowa jest umieszczana w gablocie Sekretariatu Studiów Doktoranckich WFCh i na stronie internetowej WFCh.
12. W przypadku jednakowej liczby punktów, która decydowałaby o przyznaniu bądź nieprzyznaniu zwiększenia stypendium, uwzględniane są pozostałe osiągnięcia z ostatniego roku akademickiego wymienione we wniosku. Należy zatem we wniosku uwzględnić wszystkie publikacje (w tym recenzje i sprawozdania) oraz wystąpienia na konferencjach, które miały miejsce w ostatnim roku akademickim.
13. W terminie 3 dni od ogłoszenia listy rankingowej można osobiście złożyć uzasadnione odwołanie, które może dotyczyć jedynie błędnego wyliczenia punktów przez Wydziałową Komisję Doktorancką.
14. Po upływie terminu składania odwołań Wydziałowa Komisja Doktorancka wywiesza listę rankingową, uwzględniającą odwołania i przekazuje ją wraz z wnioskami do Rektora, który podejmuje decyzje o przyznaniu zwiększenia stypendium z tytułu dotacji projakościowej lub odmowie jego przyznania.
15. We wniosku o zwiększenie stypendium z dotacji projakościowej, doktorant jest zobowiązany umieścić kompletne dane osobowe umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację. Prawdziwość i kompletność zawartych we wniosku informacji doktorant poświadcza własnoręcznym podpisem składanym na wniosku.