

REGULAMIN SAMORZĄDU STUDENTÓW UNIwersYTETU KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO W WARSZAWIE

DZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Cele Regulaminu, Definicje Samorządu Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

§ 1.

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i tryb działania Samorządu Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, kompetencje oraz sposób wyboru przedstawicieli studentów do organów i podmiotów kolegialnych Uniwersytetu.
2. Regulamin Parlamentu Samorządu Studentów oraz Ordynacja wyborcza stanowią integralną część Regulaminu.
3. Samorząd działa na podstawie: ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.) – zwanej dalej „Ustawą”, przepisów wykonawczych do tej Ustawy, Statutu Uniwersytetu, Regulaminu Samorządu Studentów UKSW – zwanego dalej „Regulaminem” oraz Ordynacji Wyborczej Samorządu Studentów UKSW – zwanej dalej „Ordynacją”, będącej załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu.

Zakres regulacji Regulaminu

§ 2.

1. Regulamin określa:
 - 1) Organizację Samorządu Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;
 - 2) Sposób działania Samorządu Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;
 - 3) Sposób powoływania przedstawicieli studentów do organów kolegialnych Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;

- 4) Sposób powoływania przedstawicieli studentów do Kolegium Elektorów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Definicje Regulaminu

§ 3.

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Uniwersytet – Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;
- 2) Samorząd – wszystkich studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;
- 3) Parlament – Parlament Samorządu Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;
- 4) Członek Parlamentu – przedstawiciel wybrany w wyborach do Wydziałowych Rad Studentów, który uzyskał pierwszy lub drugi najlepszy wynik na reprezentowanym przez siebie wydziale lub należy do grona osób wskazanych w §35 ust. 1 pkt 2 Ordynacji Wyborczej;
- 5) Marszałek – Marszałek Parlamentu Samorządu Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;
- 6) Jednostka – jednostka organizacyjna;
- 7) Biuro Samorządu – rozumie się przez to pomieszczenie Samorządu Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, mieszczące się na kampusie przy ul. Wóycickiego w Warszawie, w którym znajduje się dokumentacja związana z działalnością Organów Kolegialnych Samorządu;
- 8) Komisja Rewizyjna – rozumie się przez to Komisję Rewizyjną Samorządu Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;
- 9) OKWS – rozumie się przez to Ogólnouczelnianą Komisję Wyborczą Samorządu Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;
- 10) Parlament – rozumie się przez to Parlament Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;
- 11) Parlamentarzysta – rozumie się przez to członka Parlamentu Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;
- 12) Zarząd – rozumie się przez to Zarząd Samorządu Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;
- 13) Zarządzie Komisarycznym – rozumie się przez to Zarząd Komisaryczny Samorządu Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;
- 14) Regulamin – Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;
- 15) Statut – Statut Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego (Monitor UKSW).

Katalog Organów

§ 4.

1. Organami Kolegialnymi Samorządu na szczeblu Uniwersytetu są:
 - 1) Zarząd Samorządu Studentów;
 - 2) Parlament Samorządu Studentów;
 - 3) Prezydium Parlamentu Samorządu Studentów;
 - 4) Komisja Rewizyjna Samorządu Studentów;
 - 5) Ogólnouniwersytecka Komisja Wyborcza Samorządu.
2. Organami Kolegialnymi Samorządu na szczeblu Wydziałów są:
 - 1) Wydziałowa Rada Studentów;
 - 2) Wydziałowa Komisja Wyborcza Studentów.
3. Organem jednoosobowym Samorządu jest Przewodniczący Zarządu.
4. Ilekroć mowa o Organach Kolegialnych Samorządu, należy przez to rozumieć Organy, o których mowa w ust. 1-2.
5. Ilekroć mowa o Organach Samorządu, należy przez to rozumieć Organy, o których mowa w ust. 1-3.

Przepisy ogólne dotyczące Samorządu

§ 5.

1. Samorząd działa poprzez swoje Organy.
2. Organy Samorządu są niezależne i uprawnione do wyłącznej reprezentacji studentów UKSW.
3. Organy Samorządu odpowiedzialne są przed swoimi wyborcami.
4. Samorząd prowadzi działalność w zakresie spraw studenckich, w tym socjalno-bytowych i kulturalnych.
5. Samorząd używa znaków graficznych, których wzory znajdują się w załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.
6. Każdorazowym skrótem nazwy „Samorząd Studentów UKSW” jest skrót przypisany decyzją Rektora „jednolity rzeczowy wykaz akt”.

Cele i zadania Samorządu

§ 6.

1. Do głównych zadań Samorządu należy w szczególności :
 - 1) reprezentacja i ochrona praw studentów w zakresie:
 - a) podziału środków na pomoc materialną i cele studenckie,
 - b) udziału przedstawicieli studentów w Komisji Stypendialnej;
 - 2) decydowanie lub współdecydowanie o prawach dotyczących studentów, w zakresie określonym przepisami prawa;
 - 3) animacja kultury studenckiej i integracja środowiska akademickiego;
 - 4) opiniowanie projektów decyzji organów Uniwersytetu;
 - 5) wybieranie przedstawicieli do organów kolegialnych Uniwersytetu;
 - 6) wspieranie wszelkich działań studenckich w tym naukowych, kulturalnych, sportowych, turystycznych, gospodarczych oraz innych;
 - 7) zabieganie o tworzenie warunków umożliwiających studentom korzystanie z prawa do zrzeszania się;
 - 8) opiniowanie regulaminu studiów;
 - 9) opiniowanie harmonogramu roku akademickiego;
 - 10) opiniowanie kandydatów na funkcje kierownicze na poziomie Uniwersytetu i Wydziałów;
 - 11) opiniowanie wysokości opłat uiszczanych przez studentów w toku studiów;
 - 12) współpraca z Władzami Uniwersytetu w realizacji jego zadań;
 - 13) uczestnictwo w realizacji zadań Uniwersytetu i Wydziałów, w szczególności w zakresie procesu dydaktyczno-wychowawczego oraz spraw socjalno-bytowych i kulturalnych studentów;
 - 14) prowadzenie działalności kulturalnej;
 - 15) udział przedstawicieli studentów, na Wydziałach, w rekrutacji studentów (w tym niepełnosprawnościami) do udziału w projektach zapewniających finansowanie działań na rzecz tych osób;
 - 16) udział przedstawicieli studentów w realizacji idei dostępności w Uniwersytecie;
 - 17) wyrażanie opinii w sprawach oceny okresowej nauczycieli akademickich;
 - 18) dysponowanie, w ramach działalności samorządu, środkami finansowymi i korzystanie z infrastruktury zapewnionej przez Uniwersytet;
 - 19) realizacja przez Samorząd innych zadań.
2. Członkowie Organów Samorządu w swoim działaniu kierują się powszechnymi zasadami etyki.

Kworum, podejmowanie decyzji i posiedzenia w Organach Kolegialnych Samorządu

§ 7.

1. Organy Kolegialne Samorządu obradują na posiedzeniach, po stwierdzeniu kworum, które wynosi więcej niż połowa rzeczywistej liczby członków.

2. Posiedzenia zwyczajne Organów Kolegialnych Samorządu zwołuje ich Przewodniczący bądź upoważniony przez niego pisemnie członek organu, informując o terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad wszystkich członków danego Organu, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
3. W przypadku posiedzenia w formie zdalnej, członek organu kolegialnego zobowiązany jest do posiadania sprzętu wyposażonego w kamerę internetową oraz mikrofonu, umożliwiającego dwukierunkowy przekaz audio – video oraz stabilnego dostępu do sieci internet.
4. W przypadku braku możliwości spełnienia postanowień ust. 3 członek organu kolegialnego może skorzystać ze sprzętu udostępnianego przez Samorząd w swojej siedzibie.
5. W przypadku nieposiadania sprzętu lub braku wykorzystania sprzętu, o którym mowa w ust. 4, członek organu kolegialnego nie może być zaliczony do kworum.
6. Jeżeli dany Organ nie posiada Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego, posiedzenie zwołuje najstarszy wiekiem członek Organu.
7. Posiedzeniom Organów Kolegialnych Samorządu przewodniczy ich Przewodniczący bądź pod nieobecność Przewodniczącego, Wiceprzewodniczący. Jeżeli dany Organ nie posiada Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego, posiedzeniu przewodniczy najstarszy wiekiem członek Organu.
8. Organy Kolegialne Samorządu mogą dokonywać wyboru do Organów Uniwersytetu, w szczególności do Senatu i Rady Wydziału. Powołania na określoną funkcję oraz wybory do Organów Samorządu odbywają się tylko na posiedzeniach zwyczajnych.
9. Posiedzenia nadzwyczajne Organów Kolegialnych Samorządu zwołuje ich Przewodniczący bądź upoważniony przez niego pisemnie członek Organu Kolegialnego Samorządu, informując o terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad wszystkich członków danego Organu Kolegialnego Samorządu z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
10. Miejsce, termin i proponowany porządek obrad wszystkich posiedzeń zwyczajnych Parlamentu i WRS musi zostać podany do publicznej wiadomości, w szczególności na stronie internetowej Samorządu lub innych powszechnie przyjętych sposobach komunikacji, najdalej dzień po zwołaniu posiedzenia.
11. Organy Kolegialne Samorządu podejmują wszystkie decyzje w formie uchwał. Uchwały Organów Kolegialnych Samorządu zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy regulaminowej liczby członków organu, o ile przepis szczególny nie stanowi inaczej. Uchwały wchodzi w życie z dniem podjęcia, z zastrzeżeniem, że uchwały o powołaniu Zarządu i wyborze studentów do Senatu Uniwersytetu wchodzi w życie po 21 dniach od dnia podjęcia.
12. Uchwały dla swej ważności wymagają podpisu Przewodniczącego tego organu.
13. Uchwały Organów Kolegialnych Samorządu przechowywane są w Biurze Samorządu.

14. W sytuacji, gdy Organ Kolegialny zostaje wskazany do udzielenia odpowiedzi, informacji lub podjęcia stosownej uchwały, winien dokonać powyższego w terminie nie dłuższym niż 14 dni. Sytuacje, które mogłyby spowodować przekroczenie wskazanego terminu, powinny zostać podane do wiadomości adresatowi wraz z uzasadnieniem zwłoki.

Kompetencje Organów Kolegialnych Samorządu

§ 8.

1. Organy Kolegialne Samorządu mają prawo, dla realizacji swoich zadań, powoływać:
 - 1) stałe i doraźne komisje, które ze swojego składu wybierają Przewodniczącego;
 - 2) zespoły projektowe;
 - 3) pełnomocników.
2. Do powołanych komisji stosuje się odpowiednio przepisy ogólne dotyczące Organów Kolegialnych Samorządu.
3. Organy Kolegialne Samorządu mogą działać na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu posiedzeń. Warunkiem obowiązywania takiego regulaminu jest podanie go do wiadomości: Prezydium Parlamentu i Komisji Rewizyjnej w terminie 14 dni od uchwalenia pod rygorem nieważności.
4. Pełnomocnictwa oraz członkostwa w zespołach, a także stałych i doraźnych komisjach wygasają nie później niż:
 - 1) z końcem kadencji organu udzielającego pełnomocnictwa lub powołującego w skład komisji lub zespołu;
 - 2) z dniem ustania członkostwa ostatniego członka składu organu, który udzielił pełnomocnictwa lub powołał w skład komisji lub zespołu;
 - 3) z dniem cofnięcia pełnomocnictwa lub odwołania ze składu komisji lub zespołu.

Kadencja i członkostwo w Organach Kolegialnych Samorządu

§ 9.

1. Kadencja studentów:
 - 1) w Kolegialnych Organach Uniwersytetu i innych Organach wybieralnych, o których mowa w Statucie Uniwersytetu, z wyłączeniem kadencji w Senacie Uniwersytetu, trwa rok począwszy od dnia wyboru lub do momentu wyboru nowych przedstawicieli studentów;
 - 2) w Senacie Uniwersytetu:
 - a) w przypadku kadencji Marszałka Parlamentu lub Przewodniczącego Zarządu, którzy z urzędu są przedstawicielami studentów w Senacie Uniwersytetu, trwa przez cały czas trwania kadencji Marszałka Parlamentu lub Przewodniczącego Zarządu,
 - b) w przypadku pozostałych przedstawicieli studentów do Senatu Uniwersytetu, zaczyna się 21 dni od momentu dokonania wyboru i trwa dwa lata, chyba że wyboru dokonano w celu uzupełnienia składu Senatu Uniwersytetu, wtedy

- kadencja rozpoczyna się w dniu ogłoszenia uzupełnienia i ustaje z końcem kadencji uzupełnianej,
- c) nie dłużej niż określone jest to w § 2 ust. 3 Ordynacji UKSW, stanowiącej załącznik nr 2 do Statutu Uniwersytetu,
 - d) w przypadku zwiększenia liczby przedstawicieli studentów do Senatu Uniwersytetu w czasie trwania kadencji, zgodnie z § 26 Statutu Uniwersytetu, skład uzupełnia się odpowiednio,
 - e) w przypadku zmniejszenia liczby przedstawicieli studentów do Senatu Uniwersytetu w czasie trwania kadencji, zgodnie z § 26 Statutu Uniwersytetu, mandat tracą wszyscy przedstawiciele studentów do Senatu Uniwersytetu, a na najbliższym posiedzeniu Parlamentu zostaje dokonany wybór nowych przedstawicieli stosownie do nowej liczby przedstawicieli studentów do Senatu Uniwersytetu.
- 3) w Organach Samorządu trwa rok począwszy od dnia wyboru lub do dnia wejścia w życie uchwał o wyborze nowych studentów.
2. Osoby uzupełniające skład Organów Samorządu w trakcie trwania kadencji, nabywają funkcję z chwilą ogłoszenia uzupełnienia, na okres do końca kadencji tego Organu.
3. Wybór członków Organów Samorządu na szczeblu Uniwersytetu oraz inne wybory, o których mowa w niniejszym Regulaminie, dokonywane są z grona wszystkich studentów, chyba że co innego określono w niniejszym Regulaminie.
4. Nie można łączyć ze sobą:
- 1) funkcji Przewodniczącego więcej niż jednego Organu Kolegialnego Samorządu na poziomie ogólnouniwersyteckim;
 - 2) członkostwa:
 - a) w OKWS z członkostwem w innych Organach Kolegialnych Samorządu,
 - b) w Komisji Rewizyjnej i Zarządzie,
 - c) w Komisji Rewizyjnej i Parlamencie;
 - 3) funkcji w Prezydium Parlamentu z członkostwem w Zarządzie.
5. Jeżeli wybór do Organu, o którym mowa w ust. 4 wiąże się z tym, że dana osoba piastowałaby dwie niedające się pogodzić funkcje, dokonanie wyboru równoznaczne jest z utratą drugiej funkcji. W stosunku do osób, o których mowa w ust. 4 pkt 3, brak rezygnacji z niedających się pogodzić funkcji w terminie 7 dni od momentu wyboru, równoznaczne jest z utratą wszystkich funkcji w Organach Samorządu.
6. Członkostwo w Organach Samorządu ustaje w wyniku:
- 1) śmierci;
 - 2) utraty statusu studenta;
 - 3) utraty statusu studenta na Wydziale, z którego mandat się uzyskało – w odniesieniu do członkostwa w Parlamencie lub WRS;
 - 4) złożenia pisemnej rezygnacji do Komisji Rewizyjnej, zaś w przypadku członka Zarządu lub Prezydium Parlamentu również w Sekretariacie Rektora;
 - 5) nieusprawiedliwionej absencji na dwóch posiedzeniach zwyczajnych z rządu;
 - 6) trzykrotnej absencji na posiedzeniach zwyczajnych ogółem;

- 7) odwołania;
 - 8) wygaśnięcia mandatu w wyniku upływu kadencji;
 - 9) odmowy złożenia ślubowania;
 - 10) nieprzestrzeganie etyki studenta;
 - 11) przekształcenia lub likwidacji Wydziału, z którego uzyskało się mandat.
7. Odwołanie członkostwa w organie Samorządu Studentów może nastąpić w przypadku:
 - 1) niewykonywania, bez usprawiedliwienia, obowiązków wynikających z pełnionej funkcji;
 - 2) rażącego naruszenia zasad zawartych w immatrykulacji;
 - 3) trwałej niezdolności do pełnienia funkcji ze względu na stan zdrowia;
 - 4) rażącego naruszania Regulaminu.
 8. Wszelkie usprawiedliwienia, należy składać w formie pisemnej do Przewodniczącego danego organu oraz Komisji Rewizyjnej w terminie 7 dni od dnia ustania przyczyny niemożliwości wykonywania określonych obowiązków.
 9. Usprawiedliwieniem absencji, o której w mowa w ust. 6 pkt 5, są:
 - 1) zwolnienie lekarskie;
 - 2) zaświadczenie od pracodawcy;
 - 3) zaświadczenie z dziekanatu;
 - 4) inne, uzasadnione przyczyny losowe.
 10. Członków organów, o których mowa w § 4 ust. 1-3 niniejszego Regulaminu, z wyłączeniem WRS i Parlamentu, odwołuje Parlament na posiedzeniu zwyczajnym, na wniosek co najmniej 1/3 wszystkich członków Parlamentu większością co najmniej 2/3 obecnych członków Parlamentu.
 11. Wniosek, o którym mowa w ust. 9 musi zawierać uzasadnienie.
 12. Sekretarz Parlamentu na bieżąco przesyła do Komisji Rewizyjnej protokoły z posiedzeń Parlamentu. Komisja Rewizyjna czuwa nad aktualnym stanem Parlamentu i informuje Prezydium najpóźniej na tydzień przed planowanym posiedzeniem o ewentualnych zmianach, które w nim zaszły.

Obieg i dostęp do informacji dotyczącej Organów Kolegialnych Samorządu

§ 10.

1. Przewodniczący Organu Samorządu odpowiada za dokumentację powstałą w związku z funkcjonowaniem Organu Samorządu i gromadzi ją w biurze Samorządu, celem przekazania Przewodniczącemu kolejnej kadencji.
2. W przypadku przeszkody do pełnienia funkcji Przewodniczącego Organu Samorządu, za dokumentację odpowiada osoba wyznaczona do pełnienia funkcji Przewodniczącego Organu Samorządu.
3. Przewodniczący Organu Samorządu jest zobowiązany udzielać informacji studentom i pracownikom Uniwersytetu dotyczących funkcjonowania Organu Samorządu, któremu przewodniczy, w terminie 14 dni od daty otrzymania prośby o udzielenie informacji. Odmowa udzielenia informacji wymaga pisemnego uzasadnienia, ze wskazaniem podstawy prawnej odmowy udzielenia odpowiedzi.
4. Przewodniczący organów kolegialnych Samorządu oraz członkowie organów kolegialnych Uniwersytetu zobowiązani są do przesyłania w formie tekstowej sprawozdań

przedstawianych na posiedzeniu Parlamentu do 7 dni po odbytym posiedzeniu. Sprawozdania przesyła się do Prezydium Parlamentu.

Sposób głosowania w Organach Kolegialnych Samorządu, głosowanie obiegowe

§ 11.

1. Ilekroć mowa o:
 - 1) zwykłej większości głosów – rozumie się przez to oddanie więcej ważnych głosów „za” niż „przeciw”;
 - 2) bezwzględnej większości głosów – rozumie się przez to oddanie więcej ważnych głosów „za” niż głosów „przeciw” i „wstrzymujących się” razem, przy czym głosy „za” muszą stanowić więcej niż 50% wszystkich oddanych głosów;
 - 3) aklamacji – rozumie się przez to rozstrzygnięcie bez głosowania, kiedy żaden z członków Organu Kolegialnego Samorządu nie wyraża w sposób wyraźny sprzeciwu.
2. Głosowania w Organach Kolegialnych Samorządu są jawne i odbywają się przez podniesienie ręki, z wyłączeniem głosowań personalnych, dokonywanych elektronicznie lub na zatwierdzonych przez prowadzącego obrady kartach do głosowania.
3. Wybór może zostać dokonany przez aklamację, jeżeli liczba kandydatów jest nie większa niż liczba miejsc do obsadzenia, żaden z członków Organu Kolegialnego Samorządu nie wyrazi sprzeciwu wobec takiej formy rozstrzygnięcia, a przedmiotem głosowania jest wybór członków komisji skrutacyjnej, wybór członków komisji stałych i doraźnych oraz przedstawicieli studentów w radach i podmiotach kolegialnych Uniwersytetu.
4. Brak rozstrzygnięcia w formie aklamacji, skutkuje przeprowadzeniem głosowania na zasadach ogólnych.
5. W przypadku, kiedy do obsadzenia jest jeden mandat i zgłoszony został jeden kandydat, jeżeli w głosowaniu kandydat nie uzyskał wymaganej większości, mandat nie zostaje obsadzony. Istnieje możliwość zgłoszenia innego kandydata jeszcze na tym samym posiedzeniu, podczas którego nie doszło do rozstrzygnięcia głosowania.
6. W przypadku, kiedy do obsadzenia jest jeden mandat zaś kandydatów jest:
 - 1) dwóch:
 - a) jeżeli w pierwszym głosowaniu żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej większości głosów, w kolejnych turach głosowania oddaje się głosy na tych samych kandydatów,
 - b) w drugiej turze i kolejnych turach głosowania funkcję obejmuje kandydat, który uzyskał większą liczbę głosów „za”;
 - 2) więcej niż dwóch:
 - a) jeżeli w pierwszym głosowaniu żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej większości głosów, do kolejnej tury głosowania przechodzi dwóch kandydatów z największą liczbą głosów,

- b) jeżeli w pierwszym głosowaniu taką samą liczbę głosów uzyskało więcej niż dwóch kandydatów, do kolejnego głosowania przechodzi odpowiednio większa liczba kandydatów,
 - c) jeżeli w drugiej turze głosowania żaden kandydat nie uzyskał wymaganej liczby głosów, do trzeciej tury przechodzi dwóch kandydatów z największą liczbą głosów – lit. b) stosuje się odpowiednio,
 - d) w trzeciej turze głosowania funkcję obejmuje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów „za” – lit. b) stosuje się odpowiednio, aż jeden kandydat uzyska większą niż pozostali liczbę głosów „za”.
7. W przypadku, kiedy do obsadzenia jest więcej niż jeden mandat i gdy wymagana jest większość bezwzględna procedura jest następująca:
- 1) w pierwszej turze można oddać głos na każdego z kandydatów, z zastrzeżeniem, że głos oddany jest w sposób ważny, jeżeli dana osoba zagłosowała „za” na co najwyżej tylu kandydatów, ile jest mandatów do obsadzenia;
 - 2) po pierwszej turze głosowania, mandat obejmują ci spośród kandydatów, którzy uzyskali wymaganą większość. Do drugiej tury w przypadku nieobsadzenia wszystkich miejsc, przechodzą osoby, które nie uzyskały wymaganej większości głosów, natomiast uzyskały zwykłą większość głosów;
 - 3) w drugiej turze głosowania oddaje się głosy na pozostałych kandydatów, którzy, o ile uzyskali wymaganą większość głosów, obsadzają mandat. Jeżeli nie obsadzi się w tej turze wszystkich miejsc, procedurę powtarza się od pkt. 2, jednakże uzupełniając skład odpowiednio.
8. W przypadku, kiedy do obsadzenia jest więcej niż jeden mandat i gdy wymagana jest większość zwykła procedura jest następująca:
- 1) w pierwszej turze można oddać głos na każdego z kandydatów, z zastrzeżeniem, że głos oddany jest w sposób ważny, jeżeli dana osoba zagłosowała „za” na co najwyżej tylu kandydatów, ile jest mandatów do obsadzenia;
 - 2) po pierwszej turze głosowania, mandat obejmują ci spośród kandydatów, którzy uzyskali wymaganą większość. Do drugiej tury w przypadku nieobsadzenia wszystkich miejsc, przechodzą osoby, które uzyskały przynajmniej jeden głos „za”;
 - 3) w drugiej turze głosowania oddaje się głosy na pozostałych kandydatów, którzy, o ile uzyskali wymaganą większość głosów, obsadzają mandat. Jeżeli nie obsadzi się w tej turze wszystkich miejsc, procedurę powtarza się od pkt. 2, jednakże uzupełniając skład odpowiednio.
9. W przypadku, kiedy odbyły się co najmniej 3 tury głosowania, a kolejne tury są bezzasadne ze względu na niemożność uzyskania przez kandydata bądź kandydatów wymaganej większości głosów, mandat lub mandaty nie zostają obsadzone. Istnieje możliwość zgłaszania innych kandydatów jeszcze na tym samym posiedzeniu, podczas którego nie doszło do rozstrzygnięcia głosowania.
10. Głosowania w Organach Kolegialnych Samorządu mogą odbywać się w formie elektronicznej na posiedzeniu lub obiegowej poza posiedzeniem, przy zachowaniu następujących zasad:
- 1) oddanie głosu przez wszystkich członków Organu Kolegialnego Samorządu, możliwe jest w sposób prosty i nieuciążliwy;
 - 2) przy głosowaniach personalnych zapewniona jest tajność głosowania;

- 3) ogłoszenie wyników dostępne jest dla wszystkich członków Organu Kolegialnego Samorządu w tym samym momencie, niezwłocznie po zakończeniu głosowania;
- 4) w przypadku głosowań odbywających się poza posiedzeniem:
 - a) Przewodniczący danego Organu Kolegialnego Samorządu zarządza głosowanie najpóźniej po upływie 48 godzin od przekazania sprawy Parlamentarzystom,
 - b) głosowanie nie dotyczy spraw związanych z Regulaminem lub Ordynacją.

Pieczenie ogólne, pieczętki imienne i klucze

§ 12.

1. Samorząd posługuje się pieczęciami ogólnymi: Parlamentu, Zarządu i OKWS wg wzoru zaakceptowanego przez Władze Uniwersytetu.
2. Pieczęciami imiennymi mogą posługiwać się:
 - 1) Marszałek Parlamentu;
 - 2) Przewodniczący Zarządu;
 - 3) Przewodniczący Komisji Rewizyjnej;
 - 4) Przewodniczący Ogólnouniwersyteckiej Komisji Wyborczej Studentów;
 - 5) Przewodniczący Uczelnianej Komisji Stypendialnej;
 - 6) Przewodniczący Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
3. Pieczęciami imiennymi mogą posługiwać się pozostali członkowie Prezydium Parlamentu, Zarządu oraz innych Organów Kolegialnych Samorządu. Zgodę na używanie pieczętek imiennych dla członków Prezydium Parlamentu lub członków Zarządu Samorządu wydaje Przewodniczący Zarządu.
4. Wniosek o pieczęć ogólną i pieczętki imienne może złożyć jedynie Przewodniczący Zarządu, zgodnie z regulacjami obowiązującymi na Uniwersytecie.
5. Zasady używania pieczęci ogólnych i imiennych oraz sposób ich wycofywania z obiegu regulują odrębne przepisy prawa wewnętrznego Uniwersytetu.
6. Użytkownik pieczętki imiennej jest zobowiązany zdać ją we właściwej jednostce administracyjnej Uniwersytetu w terminie:
 - 1) 14 dni od dnia powołania nowego składu Zarządu – w przypadku członków Zarządu ustępującej kadencji, którzy nie zostali powołani w skład Zarządu nowej kadencji na tę samą funkcję;
 - 2) 14 dni od dnia powołania nowego składu Prezydium Parlamentu – w przypadku członków Prezydium, którzy używali pieczętek imiennych i nie zostali powołani na tę samą funkcję w nowej kadencji;
 - 3) 14 dni od dnia powołania nowego Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
7. Użytkownikiem pieczęci ogólnych:
 - 1) Parlamentu jest Marszałek Parlamentu;
 - 2) Zarządu jest Przewodniczący Zarządu;
 - 3) Ogólnouniwersyteckiej Komisji Wyborczej Studentów jest Przewodniczący Komisji.

8. Pieczęci ogólnych Parlamentu, Zarządu i OKWS mogą używać inni członkowie danego Organu na podstawie pisemnego upoważnienia odpowiednio Marszałka Parlamentu, Przewodniczącego Zarządu i Przewodniczącego Komisji.
9. Pieczęć ogólną Zarządu Przewodniczący Zarządu przekazuje nowo powołanemu Przewodniczącemu Zarządu w terminie 21 dni od dnia powołania w obecności pracownika właściwej jednostki administracji Uniwersytetu. Z przekazania pieczęci sporządza się protokół, w którym zamieszcza się: miejscowość, datę, imiona i nazwiska obecnych przy przekazywaniu pieczęci ogólnej Zarządu. Protokół podpisują wszyscy w nim wymienieni.
10. Pieczęć ogólną Parlamentu Marszałek Parlamentu przekazuje nowo powołanemu Marszałkowi Parlamentu w terminie 14 dni od dnia powołania w obecności pracownika właściwej jednostki administracji Uniwersytetu. Z przekazania pieczęci sporządza się protokół, w którym zamieszcza się: miejscowość, datę, imiona i nazwiska obecnych przy przekazywaniu pieczęci ogólnej Parlamentu. Protokół podpisują wszyscy w nim wymienieni.
11. Pieczęć ogólną OKWS Przewodniczący Komisji przekazuje nowo powołanemu Przewodniczącemu Komisji w terminie 14 dni od dnia powołania w obecności pracownika właściwej jednostki administracji Uniwersytetu. Z przekazania pieczęci sporządza się protokół, w którym zamieszcza się: miejscowość, datę, imiona i nazwiska obecnych przy przekazywaniu pieczęci ogólnej OKWS. Protokół podpisują wszyscy w nim wymienieni.
12. W przypadku dymisji lub odwołania członka Zarządu lub członka Prezydium postępującego się pieczęcią imienną termin zdania pieczęci imiennej wynosi 14 dni od dnia dymisji lub odwołania, zaś w przypadku dymisji lub odwołania Przewodniczącego Zarządu lub Marszałka Parlamentu przekazanie pieczęci ogólnej musi odbyć się w terminie siedmiu dni od dnia dymisji lub odwołania.
13. Niewywiązanie się z obowiązków, o którym mowa w ust. 6 i ust. 9-12, bez usprawiedliwienia, skutkować będzie wygaśnięciem mandatów we wszystkich Organach Kolegialnych Samorządu bieżącej kadencji.
14. Kluczami do szaf pancernych znajdujących się w siedzibie Samorządu Studentów UKSW postępują się:
 - 1) członkowie Zarządu;
 - 2) członkowie Prezydium Parlamentu;
 - 3) Przewodniczący WRS;
 - 4) Przewodniczący Komisji Rewizyjnej;
 - 5) Przewodniczący OKWS;
 - 6) Przewodniczący Zarządu odnośnie do zapasowych kluczy dla WRS.
15. Komplet kluczy użytkowany przez Zarząd Przewodniczący Zarządu przekazuje nowo powołanemu Przewodniczącemu Zarządu w terminie 21 jeden dni od dnia powołania.
16. Z przekazania kluczy sporządza się protokół, w którym zamieszcza się: miejscowość, datę, imiona i nazwiska obecnych przy przekazywaniu kluczy Zarządu. Protokół podpisują wszyscy w nim wymienieni. Protokół załącza się do dokumentacji.

17. Komplet kluczy użytkowany przez Prezydium Parlamentu Marszałek Parlamentu przekazuje nowo powołanemu Marszałkowi Parlamentu w terminie 14 dni od dnia powołania. Z przekazania kluczy sporządza się protokół, w którym zamieszcza się: miejscowość, datę, imiona i nazwiska obecnych przy przekazywaniu kluczy. Protokół podpisują wszyscy w nim wymienieni. Protokół załącza się do dokumentacji.
18. Komplet kluczy użytkowany przez Przewodniczącego Wydziałowej Rady Studentów przekazuje nowo powołanemu Przewodniczącemu Wydziałowej Rady Studentów w terminie 14 dni od dnia powołania. Z przekazania kluczy sporządza się protokół, w którym zamieszcza się: miejscowość, datę, imiona i nazwiska obecnych przy przekazywaniu kluczy. Protokół podpisują wszyscy w nim wymienieni. Protokół załącza się do dokumentacji.
19. Komplet kluczy użytkowany przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej przekazuje nowo powołanemu Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej w terminie 14 dni od dnia powołania. Z przekazania kluczy sporządza się protokół, w którym zamieszcza się: miejscowość, datę, imiona i nazwiska obecnych przy przekazywaniu kluczy. Protokół podpisują wszyscy w nim wymienieni. Protokół załącza się do dokumentacji.
20. Komplet kluczy użytkowany przez Przewodniczącego OKWS przekazuje nowo powołanemu Przewodniczącemu OKWS w terminie 14 dni od dnia powołania. Z przekazania kluczy sporządza się protokół, w którym zamieszcza się: miejscowość, datę, imiona i nazwiska obecnych przy przekazywaniu kluczy. Protokół podpisują wszyscy w nim wymienieni. Protokół załącza się do dokumentacji.
21. W przypadku utraty mandatu przez członka Zarządu, członka Prezydium Parlamentu lub Przewodniczącego WRS posługujących się kluczami, termin zdania kluczy wynosi 14 dni od dnia utraty mandatu.
22. W przypadku dymisji lub odwołania Przewodniczącego Zarządu lub Marszałka Parlamentu przekazanie kluczy musi odbyć się w terminie 14 dni od dnia dymisji lub odwołania.
23. Niewywiązanie się z obowiązków, o którym mowa w ust. 15-21, bez usprawiedliwienia, skutkować będzie wygaśnięciem mandatów we wszystkich Organach Kolegialnych Samorządu bieżącej kadencji.

Zastosowanie przepisów ogólnych

§ 13.

Przepisy zawarte w Dziale I stosuje się, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

DZIAŁ II
ORGANY SAMORZĄDU NA SZCZEBLU UNIWERSYTETU

ROZDZIAŁ I
PARLAMENT

Pozycja Parlamentu

§ 14.

Parlament jest organem uchwałodawczym samorządu, obradującym na posiedzeniach jawnych.

Kadencja Parlamentu, posiedzenia zwyczajne, posiedzenie sprawozdawcze i pierwsze posiedzenie nowej kadencji

§ 15.

1. Kadencja Parlamentu trwa jeden rok jednak nie krócej niż do dnia wyboru nowego Parlamentu rozpoczyna się od pierwszego posiedzenia, zwołanego na dzień między 7 a 14 dniem od dnia ogłoszenia wyników wyborów, a kończy się wraz z rozpoczęciem pierwszego posiedzenia Parlamentu następnej kadencji.
2. Pierwsze po wyborach posiedzenie Parlamentu zwołuje Przewodniczący OKWS w porozumieniu z dotychczasowym Marszałkiem Parlamentu, z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem, informując o: terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad wszystkich zainteresowanych, w tym także poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Samorządu. Tak zwołane posiedzenie jest w części pierwszej posiedzeniem sprawozdawczym Parlamentu ustępującej kadencji i w części drugiej pierwszym posiedzeniem Parlamentu nowej kadencji.
3. Na posiedzeniu sprawozdawczym członkowie, Parlamentu, WRS i innych organów kolegialnych na poziomie ogólnouniwersyteckim ustępującej kadencji składają sprawozdanie z dotychczasowej działalności, które podlega opublikowaniu na stronie internetowej Samorządu.
4. Posiedzenia zwyczajne Parlamentu odbywają się co najmniej raz w miesiącu, z wyłączeniem okresu wolnego od zajęć z zastrzeżeniem, że w miesiącach lipiec, sierpień oraz wrzesień posiedzenie zwyczajne Parlamentu może zostać zwołane w przypadku sytuacji niecierpiącej zwłoki.

Ślubowanie

§ 16.

1. Podczas posiedzenia elekcyjnego Parlamentu, które jest również pierwszym zwyczajnym posiedzeniem Parlamentu Samorządu Studentów UKSW, Parlamentarzyści rozpoczynającej się kadencji przystępują do ślubowania.
2. Treść ślubowania odczytuje Przewodniczący OKWS.
 - 1) W przypadku absencji Przewodniczącego OKWS, treść ślubowania odczytuje delegowany przez niego Członek OKWS. Wskazany Członek OKWS nie może tej kompetencji subdelegować.
 - 2) W przypadku absencji któregokolwiek z powyższych, treść ślubowania odczytuje Marszałek Parlamentu ustępującej kadencji.
3. Treść ślubowania brzmi następująco: „Jako Przedstawiciel studentów Samorządu Studentów UKSW, ślubuję działać zawsze dla dobra Samorządu, godnie reprezentować urząd, rzetelnie wypełniać swoje obowiązki, stać na straży sprawiedliwości oraz każdego dnia troszczyć się o wszystkich studentów”. Każdy z parlamentarzystów odpowiada „ślubuję”. Można on dodać zdanie „Tak mi dopomóż Bóg”.
4. Parlamentarzyści nieobecni na posiedzeniu elekcyjnym Parlamentu oraz Parlamentarzyści, którzy uzyskali mandat w trakcie trwania kadencji, składają ślubowanie na pierwszym posiedzeniu, na którym są obecni.
5. Ślubowanie dla Parlamentarzystów nieobecnych na posiedzeniu elekcyjnym Parlamentu oraz Parlamentarzystów uzyskujących mandat w trakcie trwania kadencji odczytuje Marszałek Parlamentu trwającej kadencji.
6. Odmowa złożenia ślubowania skutkuje wygaśnięciem mandatu Parlamentarzysty.
7. Uchylenie się od złożenia ślubowania w terminie trzech miesięcy od posiedzenia elekcyjnego Parlamentu jest równoznaczne z rezygnacją z członkostwa w Parlamencie.

Członkostwo w Parlamencie

§ 17.

1. Mandat członka Parlamentu nabywa się z chwilą złożenia ślubowania składanego w drugiej części posiedzenia, o którym mowa w § 15 ust. 2 lub na najbliższym posiedzeniu, podczas którego Parlamentarzysta złoży takie ślubowanie.
2. Członkami Parlamentu są Studenci wchodzący w skład poszczególnych WRS, wybrani zgodnie z zasadami określonymi w Ordynacji.

3. Mandat członka Parlamentu traci się również w przypadku utraty mandatu w WRS.
4. Członkowie Parlamentu, z wyłączeniem członków Prezydium Parlamentu, zobowiązani są do działalności w co najmniej jednej komisji Zarządu.

Kompetencje Parlamentu

§ 18.

Do kompetencji Parlamentu należy:

- 1) uchwalanie Regulaminu Samorządu większością 2/3 głosów przy zachowaniu kworum i w obecności reprezentantów co najmniej połowy Wydziałów na posiedzeniu zwyczajnym oraz zmian tych aktów na takich samych zasadach. Parlament może podejmować uchwały w tej sprawie, gdy stosowny projekt uchwały został przedstawiony wszystkim Parlamentarzystom w terminie co najmniej 7 dni przed posiedzeniem;
- 2) wybór:
 - a) Komisji Skrutacyjnej Parlamentu w składzie co najmniej trzyosobowym,
 - b) Marszałka Parlamentu, bezwzględną większością głosów z grona Parlamentarzystów, który przynajmniej jedną kadencję był członkiem Organu Kolegialnego Samorządu, który z urzędu jest przedstawicielem studentów do Senatu Uniwersytetu na czas trwania swojej kadencji,
 - c) całego składu pozostałych członków Prezydium Parlamentu, na wniosek Marszałka Parlamentu, bezwzględną większością głosów. W przypadku odrzucenia proponowanego składu członków Prezydium Parlamentu w całości, Parlament głosuje nad poszczególnymi kandydaturami członków Prezydium Parlamentu. W przypadku nieobsadzenia wszystkich funkcji Prezydium Parlamentu, Marszałek Parlamentu w ciągu 7 dni przedstawia kolejne kandydatury na nieobsadzone stanowiska Prezydium Parlamentu. W przypadku ponownego nieobsadzenia stanowisk Prezydium Parlamentu, Marszałek Parlamentu i wybrani członkowie Prezydium Parlamentu tracą swoje funkcje,
 - d) Przewodniczącego Zarządu, bezwzględną większością głosów, z grona studentów, który przynajmniej jedną kadencję był członkiem Organu Kolegialnego Samorządu, który z urzędu jest przedstawicielem studentów do Senatu Uniwersytetu na czas trwania swojej kadencji,
 - e) całego składu członków Zarządu, na wniosek Przewodniczącego Zarządu, bezwzględną większością głosów. W przypadku odrzucenia proponowanego składu członków Zarządu, Parlament głosuje nad poszczególnymi kandydaturami członków Zarządu. W przypadku nieobsadzenia Zarządu w całości, Przewodniczący Zarządu w ciągu 7 dni przedstawia kolejne kandydatury na nieobsadzone stanowiska w Zarządzie. W przypadku ponownego nieobsadzenia stanowisk w Zarządzie, Przewodniczący Zarządu i wybrani członkowie Zarządu tracą swoje funkcje,

- f) pozostałych przedstawicieli studentów do Senatu Uniwersytetu, bezwzględną większością głosów,
 - g) członków Komisji Rewizyjnej, bezwzględną większością głosów,
 - h) przedstawicieli do Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów i Odwoławczej Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów oraz przedstawiciela Studentów do Uniwersyteckiej Komisji Dyscyplinarnej dla nauczycieli akademickich,
 - i) przedstawicieli studentów do Kolegium Elektorów Uniwersytetu, bezwzględną większością głosów, na zasadach określonych w Ordynacji,
 - j) przedstawicieli studentów do innych wybieralnych organów i podmiotów kolegialnych Uniwersytetu, o których mowa w Statucie Uniwersytetu lub innych aktach prawa wewnętrznego Uniwersytetu,
 - k) kandydatów na członków OKWS;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie przeprowadzenia referendum, w sprawach dotyczących ogółu studentów Uniwersytetu. Referendum zarządza Przewodniczący Zarządu na podstawie uchwały Parlamentu. Za przeprowadzenie referendum odpowiada OKWS;
 - 4) na wniosek Przewodniczącego Zarządu, uchwalanie zmiany zakresu kompetencji członka Zarządu;
 - 5) przyjmowanie comiesięcznych sprawozdań Przewodniczącego Zarządu lub inną osobę upoważnioną przez Przewodniczącego Zarządu z bieżącej działalności, a w szczególności z wykonywania przezeń budżetu Samorządu na każdym posiedzeniu zwyczajnym;
 - 6) przyjmowanie kwartalnych sprawozdań przewodniczących komisji Zarządu z bieżącej działalności;
 - 7) przyjmowanie kwartalnych sprawozdań WRS z bieżącej działalności z uwzględnieniem pojawiających się ewentualnych problemów na danym Wydziale;
 - 8) uchwalanie, po zasięgnięciu opinii Komisji Rewizyjnej, absolutorium dla poszczególnych członków ustępującego Zarządu oraz członków Prezydium Parlamentu, na posiedzeniu sprawozdawczym po ogłoszeniu wyników wyborów;
 - 9) wzywanie członków Organów Samorządu i reprezentantów studentów w Senacie Uniwersytetu oraz innych organów kolegialnych Uniwersytetu, do stawienia się na posiedzeniu Parlamentu celem złożenia sprawozdania z działalności;
 - 10) wzywanie Przewodniczącego Zarządu z co najmniej 30 dniowym wyprzedzeniem do stawienia się na posiedzeniu Parlamentu celem złożenia sprawozdania finansowego z bieżącej działalności, nie częściej niż raz na pół roku;
 - 11) zlecenie Komisji Rewizyjnej kontroli Organów Samorządu lub członków Organów Samorządu, bezwzględną większością głosów;
 - 12) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących ogółu studentów, w ich imieniu;
 - 13) uzgadnianie treści Regulaminu Studiów;
 - 14) wyrażanie opinii o innych aktach prawa wewnętrznego Uniwersytetu, związanych ze sprawami studenckimi;
 - 15) zatwierdzenie kandydatur na pełnienie funkcji kierowniczych, których zakres obowiązków dotyczy bezpośrednio spraw studentów zgodnie z § 38 ust. 5 Statutu Uniwersytetu i ich zaopiniowane przez Samorząd jest wymagane;
 - 16) opiniowanie wysokości opłat za studia;
 - 17) opiniowanie projektu budżetu Samorządu;
 - 18) uchwalanie Kodeksu Etyki Studenta i jego zmian.

Publikowanie uchwał Parlamentu

§ 19.

Wszystkie uchwały Parlamentu podlegają opublikowaniu na stronie internetowej Samorządu w terminie 10 dni od dnia podjęcia. Osobą odpowiedzialną za opublikowanie jest Marszałek Parlamentu.

Czynności na pierwszym posiedzeniu Parlamentu

§ 20.

1. Na pierwszym posiedzeniu Parlament wybiera:
 - 1) Komisję Skrutacyjną Parlamentu;
 - 2) Marszałka Parlamentu, który z urzędu jest przedstawicielem studentów do Senatu Uniwersytetu na czas trwania swojej kadencji;
 - 3) pozostałych członków Prezydium Parlamentu;
 - 4) Przewodniczącego Zarządu, który z urzędu jest przedstawicielem studentów do Senatu Uniwersytetu na czas trwania swojej kadencji;
 - 5) pozostałych członków Zarządu;
 - 6) pozostałych przedstawicieli studentów do Senatu Uniwersytetu;
 - 7) Członków Komisji Rewizyjnej.
2. Czynności wymienione w ust. 1 należy dokonać w podanej w nim kolejności.

Prezydium Parlamentu – skład, tryb wyboru, kompetencje

§ 21.

1. Pracami Parlamentu kieruje Prezydium Parlamentu składające się z:
 - 1) Marszałka Parlamentu, do którego stosuje się przepisy dotyczące Przewodniczącego Organu Kolegialnego Samorządu;
 - 2) Dwóch wicemarszałków Parlamentu, do którego stosuje się przepisy dotyczące Wiceprzewodniczącego Organu Kolegialnego Samorządu;
 - 3) Sekretarza Parlamentu odpowiadającego za prawidłowe sporządzenie protokołów posiedzeń Parlamentu.
2. Parlament wybiera Marszałka Parlamentu z grona Parlamentarzystów, którzy zgłosili swoją kandydaturę na posiedzeniu elekcyjnym oraz byli przynajmniej jedną kadencją członkami Organów Kolegialnych Samorządu;
3. Parlament na wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby Parlamentarzystów może odwołać członka Prezydium ze swojej funkcji. Odwołując Marszałka Parlament zobowiązany jest powołać nową osobę na to stanowisko bez zbędnej zwłoki. W przypadku utraty funkcji przez Marszałka Parlamentu oraz Wicemarszałków Parlamentu § 7 ust. 5 i 6 stosuje się odpowiednio.

4. Prezydium Parlamentu na posiedzeniu Parlamentu w miesiącach: luty i czerwiec ma obowiązek przedstawić Parlamentowi proponowane terminy posiedzeń zwyczajnych Parlamentu na dany semestr, jednakże z uzasadnionych przyczyn terminy te mogą ulec zmianie.
5. W przypadku, w którym na danym Wydziale WRS liczy mniej niż trzech członków, Prezydium Parlamentu pełni obowiązki WRS na danym Wydziale do momentu ogłoszenia wyników wyborów uzupełniających i uzupełnienia danego WRS do liczby członków umożliwiających samodzielne wypełnianie zadań, o których mowa w § 32 ust. 2.
6. Do obowiązków Prezydium Parlamentu należy poinformowanie drogą mailową Centrum Systemów Informatycznych UKSW o zaistniałych zmianach na stanowiskach w Parlamencie i Zarządzie Samorządu Studentów i złożenie wniosku o zmianę dostępu do maili Parlamentu i Zarządu Samorządu.
7. Do kompetencji Prezydium należy udzielenie pisemnej zgody, na wniosek Przewodniczącego Zarządu, na podjęcie ogólnouniwersyteckiej akcji protestacyjnej lub strajku.
8. Do kompetencji Marszałka Parlamentu należy zwołanie pierwszego posiedzenia OKWS, w ciągu 14 dni od powołania członków OKWS przez Rektora.
9. Do kompetencji Marszałka Parlamentu należy zwołanie pierwszego posiedzenia Komisji Rewizyjnej, w ciągu 14 dni od powołania członków Komisji przez Parlament.

Marszałek Parlamentu

§ 22.

Do kompetencji Marszałka należy w szczególności:

- 1) kierowanie pracami Parlamentu;
- 2) reprezentowanie Parlamentu na zewnątrz;
- 3) zwoływanie posiedzeń Parlamentu;
- 4) ustalanie porządku obrad Parlamentu;
- 5) nadawanie biegu inicjatywom uchwałodawczym i wnioskom;
- 6) czuwanie nad przestrzeganiem Regulaminu, toku obrad oraz porządku na sali posiedzeń;
- 7) wykonywanie innych zadań określonych w Regulaminie.

Zarząd Komisaryczny

§ 23.

1. W przypadku dymisji lub odwołania Przewodniczącego Zarządu oraz wszystkich Wiceprzewodniczących Zarządu, Prezydium Parlamentu pełni funkcję Zarządu Komisarycznego, do czasu powołania nowego Zarządu.

2. Po wybraniu nowego Zarządu Zarząd Komisaryczny składa sprawozdanie ze swojej działalności na najbliższym posiedzeniu Parlamentu. Sprawozdanie podlega opublikowaniu na stronie internetowej Samorządu.
3. Parlament przyjmuje w drodze głosowania sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2, a następnie uchwała, stosując odpowiednio § 18 pkt 8, absolutorium dla członków Zarządu Komisarycznego. Przepis § 24 ust. 4 stosuje się odpowiednio.
4. Posiedzenie Parlamentu, w części dotyczącej sprawozdania wymienionego w ust. 2 oraz głosowań, o których mowa w ust. 3, prowadzi Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.

ROZDZIAŁ II

ZARZĄD

Zarząd – skład, członkostwo, wybór i kadencja

§ 24.

1. Zarząd jest Organem wykonawczym Samorządu na szczelbu Uniwersytetu, obradującym na posiedzeniach w obecności co najmniej 1/3 członków, ale nie mniej niż trzech. Wyłączną kompetencją Przewodniczącego Zarządu jest zapraszanie gości na posiedzenia Zarządu.
2. Zarząd składa się z co najmniej 5 i nie więcej niż 12 członków, w tym:
 - 1) Przewodniczącego;
 - 2) jednego albo dwóch Wiceprzewodniczących;
 - 3) Sekretarza.
3. Kandydatów na Wiceprzewodniczących, Sekretarza i pozostałych członków Zarządu proponuje Przewodniczący Zarządu, określając tym samym liczbę członków Zarządu.
4. Nieuzyskanie w głosowaniu absolutorium z działalności w Zarządzie skutkuje brakiem prawa kandydowania do Organów Samorządu w następnej kadencji.
5. W przypadku utraty funkcji albo czasowej niedyspozycji Przewodniczącego funkcję pełniącego obowiązki Przewodniczącego obejmuje Wiceprzewodniczący, a jeśli w Zarządzie jest dwóch Wiceprzewodniczących, Zarząd na posiedzeniu wybiera pełniącego obowiązki z Wiceprzewodniczących bezwzględną większością głosów.
6. Kadencja Zarządu trwa rok jednak nie krócej niż do dnia objęcia funkcji przez nowy Zarząd i rozpoczyna się 21 dni od dnia wyboru. W okresie od wyboru nowego Zarządu do rozpoczęcia nowej kadencji ustępujący Zarząd uzupełnia sprawozdanie złożone na posiedzeniu sprawozdawczym o poczynione wydatki, a następnie przekazuje je nowemu Zarządowi z dniem rozpoczęcia kadencji.
7. Przewodniczący może przypisać członkom Zarządu zakres kompetencji w ramach działalności Zarządu.

8. W przypadku zmiany zakresu kompetencji członka Zarządu w ramach działalności Zarządu, wymagane jest pisemne uzasadnienie Przewodniczącego Zarządu przedkładane niezwłocznie Parlamentowi. Przepis §18 pkt 4 stosuje się odpowiednio.

Odwołanie członka Zarządu

§ 25.

1. Z wnioskiem o odwołanie członków Zarządu mogą wystąpić:
 - 1) Komisja Rewizyjna;
 - 2) Przewodniczący Zarządu;
 - 3) 1/3 liczby członków Parlamentu.
2. Odwołanie członka Zarządu następuje bezwzględną większością głosów na posiedzeniu zwyczajnym Parlamentu.
3. Wniosek o odwołanie członka Zarządu przygotowany przez Komisję Rewizyjną lub Przewodniczącego Zarządu musi być złożony w Sekretariacie Rektora.
4. Przewodniczący Zarządu może zawiesić członka Zarządu, wobec którego wpłynął wniosek o odwołanie, do czasu podjęcia uchwały przez Parlament.
5. Członkowie Zarządu mogą być odwołani również na posiedzeniu nadzwyczajnym, jednakże tylko na wniosek Przewodniczącego Zarządu lub Komisji Rewizyjnej. Posiedzenie w tej sprawie zwołuje Marszałek Parlamentu niezwłocznie po przekazaniu mu potwierdzenia złożenia wniosku w tej sprawie w Sekretariacie Rektora.
6. Odwołanie członka Zarządu lub jego rezygnacja po wpłynięciu wniosku o odwołanie do sekretariatu Rektora jest równoznaczne z nieudzieleniem mu absolutorium.

Kompetencje Zarządu

§ 26.

1. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
 - 1) zmiana i realizacja budżetu Samorządu;
 - 2) dysponowanie środkami materialnymi Samorządu;
 - 3) podejmowanie decyzji lokalowych będących w gestii Organów Samorządu;
 - 4) reprezentowanie Społeczności Studenckiej Uniwersytetu;
 - 5) występowanie jako reprezentacja studentów Uniwersytetu w negocjacjach z Rektorem Uniwersytetu;
 - 6) powołanie delegata do Forum Uniwersytetów Polskich, z grona wszystkich studentów, w obecności co najmniej połowy członków Zarządu, na zasadach określonych w Statucie Forum Uniwersytetów Polskich w przypadku nieobsadzenia funkcji przez Przewodniczącego Zarządu;

- 7) powołanie delegata do Komisji Wyższego Szkolnictwa Medycznego, z grona wszystkich studentów Wydziału Medycznego. Collegium Medicum, w porozumieniu z WRS WMCM, w obecności co najmniej połowy członków Zarządu;
 - 8) wykonywanie bieżącej działalności niezastrzeżonej dla innych Organów Samorządu;
 - 9) nadzór nad obsługą informatyczną Samorządu;
 - 10) reprezentowanie Samorządu, w szczególności wobec organów i administracji Uniwersytetu, w sprawach objętych działalnością Samorządu.
2. Do kompetencji Przewodniczącego Zarządu należy ponadto:
- 1) wnioskowanie do Rektora o powołanie Uczelnianej Komisji Stypendialnej, Odwoławczej Komisji Stypendialnej oraz ich członków;
 - 2) uzgadnianie z Rektorem Regulaminu świadczeń i załączników do regulaminu świadczeń, w tym wysokości świadczeń, dla Studentów, przyznawanych z Funduszu Stypendialnego, po konsultacji z Przewodniczącym Uczelnianej Komisji Stypendialnej oraz Przewodniczącym Odwoławczej Komisji Stypendialnej oraz innych funduszy, stypendiów i nagród dla Studentów;
 - 3) sporządzenie i udostępnienie w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdania z rozdysponowania środków finansowych przeznaczonych na sprawy studenckie i rozliczenie tych środków w terminie do dnia 31 stycznia;
 - 4) ustalenie z Rektorem wysokości miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, przyznawanego z Funduszu Stypendialnego, po konsultacji z Przewodniczącym Uczelnianej Komisji Stypendialnej oraz Przewodniczącym Odwoławczej Komisji Stypendialnej;
 - 5) udział w sporządzaniu i ogłaszaniu przez Rektora listy rankingowej najlepszych absolwentów w poprzednim roku akademickim;
 - 6) poinformowanie drogą mailową Centrum Systemów Informatycznych UKSW o zaistniałych zmianach na stanowiskach w Zarządzie oraz jego komisjach i złożenie wniosku o nadanie dostępu do maili Zarządu i Komisji;
 - 7) określanie osób uprawnionych do korzystania z poszczególnych pomieszczeń siedziby Samorządu oraz zakres ich uprawnień;
 - 8) powołanie w swoje miejsce delegata do Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej na zasadach określonych w Statucie Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 9) podjęcie ogólnouniwersyteckiej akcji protestacyjnej lub strajku, po złożeniu wniosku do Prezydium Parlamentu i uzyskaniu pisemnej zgody od Prezydium Parlamentu.

Decyzje Zarządu dotyczące mienia i finansów

§ 27.

Decyzje Zarządu dotyczące rozporządzania mieniem i finansami przekazanymi Samorządowi powinny być formułowane na piśmie i podpisywane przez:

- 1) Przewodniczącego Zarządu i Wiceprzewodniczącego Zarządu albo;
- 2) upoważnionego pisemnie przez Przewodniczącego Zarządu członka Zarządu i Wiceprzewodniczącego Zarządu albo;
- 3) Przewodniczącego Zarządu i upoważnionego pisemnie przez Wiceprzewodniczącego członka Zarządu albo;

- 4) Przewodniczącego ustępującej kadencji i Przewodniczącego nowej kadencji, o ile nie jest to ta sama osoba – w okresie 21 dni od dnia powołania nowego składu Zarządu.

Sprawozdanie Zarządu i absolutorium

§ 28.

1. Na posiedzeniu sprawozdawczym Parlamentu, Zarząd i Komisja Rewizyjna składają Parlamentowi ustępującej kadencji pisemne sprawozdanie z działalności Zarządu danej kadencji, z uwzględnieniem wykonania budżetu Samorządu. Sprawozdanie podlega opublikowaniu na stronie internetowej Samorządu oraz w rejestrach wskazanych przez Ustawę.
2. Parlament ustępującej kadencji udziela poszczególnym członkom Zarządu absolutorium, na posiedzeniu sprawozdawczym Parlamentu, po zasięgnięciu opinii Komisji Rewizyjnej.
3. W przypadku utraty funkcji, w tym rezygnacji, przez Przewodniczącego Zarządu lub członka Zarządu z funkcji pełnionej w Zarządzie w trakcie trwania kadencji Zarządu, osoba taka zobowiązana jest do złożenia sprawozdania ze swojej działalności na najbliższym możliwym zwyczajnym posiedzeniu Parlamentu. W przypadku osoby pełniącej dotychczas funkcję Przewodniczącego Zarządu, składa ona również sprawozdanie finansowe za okres swojej działalności.
4. W przypadku utraty funkcji przez Przewodniczącego Zarządu lub członka Zarządu z funkcji pełnionej w Zarządzie, Parlament, po zasięgnięciu opinii Komisji Rewizyjnej, może przegłosować absolutorium na najbliższym możliwym zwyczajnym posiedzeniu Parlamentu.

ROZDZIAŁ III

KOMISJA REWIZYJNA

Komisja Rewizyjna - definicja i skład

§ 29.

1. Komisja Rewizyjna jest organem nadzorczo-kontrolnym Samorządu, odpowiedzialnym przed Rektorem.
2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi 5 studentów, nie więcej niż po jednym przedstawicielu z danego Wydziału.
3. Na pierwszym posiedzeniu Komisja Rewizyjna wybiera ze swojego grona bezwzględną większością głosów:
 - 1) Przewodniczącego;

- 2) Wiceprzewodniczącego;
- 3) Sekretarza.
4. Komisja Rewizyjna ma wgląd do całej dokumentacji związanej z działalnością wszystkich Organów Samorządu.
5. Pierwsze posiedzenie Komisji Rewizyjnej zwołuje Marszałek Parlamentu w terminie 14 dni od dnia wyboru członków Komisji Rewizyjnej.

Kompetencje Komisji Rewizyjnej

§ 30.

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy, w szczególności:
 - 1) sprawowanie kontroli nad działalnością Zarządu, w tym:
 - a) dysponowania środkami materialnymi Samorządu,
 - b) realizacji uchwał Parlamentu,
 - c) wykonywania budżetu Samorządu;
 - 2) sprawowanie kontroli nad Prezydium Parlamentu, w szczególności:
 - a) nad zwoływaniem posiedzeń Parlamentu zgodnie z trybem przewidzianym w Regulaminie,
 - b) nad procedurą udostępniania uchwał i innych informacji do wiadomości publicznej,
 - c) zgodność uchwał z Regulaminem, aktami prawa wewnętrznego Uniwersytetu i prawem powszechnie obowiązującym;
 - 3) przeprowadzanie kontroli zleconych przez Rektora lub Parlament;
 - 4) potwierdzanie na podstawie niniejszego Regulaminu, utraty członkostwa w Organie Samorządu lub utraty pełnionej funkcji uzyskanej na podstawie decyzji Organu Samorządu, z wyłączeniem członkostwa w Organach Kolegialnych i podmiotów kolegialnych Uniwersytetu, w formie uchwały;
 - 5) wnioskowanie w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia semestru do przedstawicieli Studentów w Organach Samorządu o przedłożenie do Komisji Rewizyjnej zaświadczenia o statusie studenta w terminie nie późniejszym niż 14 dni od dnia wystosowania wniosku;
 - 6) wnioskowanie do Rektora o uchylenie niezgodnych z prawem lub z postanowieniami niniejszego Regulaminu uchwał innych organów Samorządu;
 - 7) wnioskowanie o udzielenie absolutorium poszczególnym członkom Zarządu oraz Prezydium Parlamentu;
 - 8) sprawowanie kontroli nad działalnością innych Organów Samorządu;
 - 9) weryfikacja usprawiedliwień nieobecności na posiedzeniach Organów Samorządu;
 - 10) interpretacja przepisów Regulaminu.
2. Komisja Rewizyjna przedstawia informacje o wynikach kontroli Parlamentowi oraz kontrolowanemu organowi Samorządu.
3. Podczas posiedzeń Parlamentu Samorządu Studentów UKSW obecny jest przedstawiciel Komisji Rewizyjnej.

DZIAŁ III
ORGANY SAMORZĄDU STUDENTÓW
NA SZCZEBLU WYDZIAŁÓW

Wydziałowa Rada Studentów – definicja, kadencja, skład

§ 31.

1. Organem uchwałodawczym na szczeblu Wydziału jest WRS.
2. WRS jest jedynym Organem reprezentującym ogół studentów danego Wydziału.
3. Kadencja członków WRS trwa rok, i kończy się z chwilą rozpoczęcia pierwszego posiedzenia nowo wybranej WRS.
4. Pierwsze posiedzenie WRS po ogłoszeniu wyników wyborów zwołuje osoba, która w wyborach uzyskała największą liczbę głosów, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, informując o miejscu i dacie posiedzenia wszystkie osoby, które w wyniku wyborów uzyskały mandat, a także ogół studentów danego wydziału.
5. Kolejne posiedzenia zwyczajne WRS zwołuje ich Przewodniczący bądź upoważniony przez niego członek organu, informując o terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad wszystkich członków danego WRS drogą mailową lub innym kanałem komunikacji z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem a także na stronie internetowej Samorządu.
6. W skład WRS wchodzi 5 studentów, którzy na danym Wydziale uzyskali największą liczbę głosów, na zasadach określonych przez Ordynację Wyborczą.
7. W przypadku Wydziałów, na których studiuje co najmniej tysiąc osób, każdy pełen tysiąc studentów Wydziału, zwiększa liczbę członków w WRS o 1.
8. Mandat członka WRS traci się tylko w przypadkach określonych w § 9 ust. 6. Utrata mandatu w Parlamencie nie skutkuje utratą mandatu w WRS.

Kompetencje WRS

§ 32.

1. WRS ze swojego grona wybiera Przewodniczącego będącego z urzędu członkiem Rady Wydziału oraz Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

2. Do kompetencji WRS należy:
 - 1) wybór do Rady Wydziału po jednym przedstawicielu studentów reprezentującym studiowany kierunek studiów prowadzony na Wydziale, bezwzględną większością głosów;
 - 2) wybór do odpowiednich komisji wydziałowych w liczbie zgodnej z zarządzeniem Rektora, bezwzględną większością głosów;
 - 3) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących ogółu studentów Wydziału w ich imieniu;
 - 4) decydowanie o środkach finansowych przekazanych na mocy uchwały Zarządu po uprzednim pisemnym poinformowaniu go o sposobie i celach wydatkowania;
 - 5) uzgadnianie kandydatur do pełnienia funkcji kierowniczych na wydziale dotyczących bezpośrednio spraw studentów;
 - 6) opiniowanie programu studiów na wydziale.
3. Uchwały, o których mowa w ust. 2 pkt 5 są wydawane na piśmie i podpisywane przez Przewodniczącego WRS oraz Wiceprzewodniczącego WRS, a w przypadku braku możliwości podpisania przez Wiceprzewodniczącego WRS - upoważnionego przez Przewodniczącego WRS członka WRS.

DZIAŁ IV

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 33.

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem wejścia w życie Zarządzenia Rektora UKSW w sprawie stwierdzenia zgodności Regulaminu Samorządu Studentów UKSW z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce i statutem uczelni.
2. Parlament, w przypadku zmiany Ustawy, Statutu Uniwersytetu lub przepisów wykonawczych do Ustawy, jest zobowiązany do dostosowania niniejszego Regulaminu do zmienionych przepisów.
3. Traci moc z chwilą spełnienia przesłanek, o których mowa w ust. 1, Regulamin Samorządu Studentów z dnia 24 maja 2021 r.
4. Członkowie Organów Samorządu wybrani na podstawie Regulaminu Samorządu Studentów UKSW z dnia 24 maja 2021 r. zachowują swoje mandaty do końca trwania kadencji, o ile nie utracą ich na podstawie niniejszego Regulaminu.
5. Czas trwania poszczególnych kadencji o których w ust. 4 określają uchwały Parlamentu stwierdzające wybór.

ORDYNACJA WYBORCZA SAMORZĄDU STUDENTÓW UKSW

DZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

Zakres zastosowania Ordynacji

§ 1.

Ordynacja Wyborcza Samorządu Studentów UKSW, zwana dalej Ordynacją, reguluje kwestie:

- 1) praw wyborczych;
- 2) trybu powoływania i kompetencji:
 - a) OKWS,
 - b) WKWS,
 - c) mężów zaufania;
- 3) terminów:
 - a) wyborów do WRS oraz Parlamentu Samorządu Studentów UKSW,
 - b) wyborów uzupełniających do WRS oraz Parlamentu Samorządu Studentów UKSW,
 - c) podanych przez kompetentny organ zgodnie z potrzebą;
- 4) przebiegu wyborów;
- 5) protestów wyborczych;
- 6) podziału mandatów wyborczych;
- 7) wyboru delegatów Samorządu do Kolegiów Elektorów.

Definicje legalne

§ 2.

Ilekoć w niniejszej Ordynacji mowa o:

- 1) Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Przewodniczącego OKWS;
- 2) okresie wyborczym – należy przez to rozumieć czas od pierwszego dnia przyjmowania kandydatur w wyborach do WRS do dnia ogłoszenia wyników wyborów;

- 3) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.).

DZIAŁ II

PRAWA WYBORCZE

Czynne prawo wyborcze

§ 3.

Czynne prawo wyborcze członków WRS danego Wydziału przysługuje Studentowi tego Wydziału, który nie został ukarany karą dyscyplinarną w rozumieniu Ustawy.

Stwierdzenie czynnego prawa wyborczego

§ 4.

Stwierdzenie czynnego prawa wyborczego następuje poprzez:

- 1) okazanie ważnej legitymacji studenckiej lub;
- 2) indeksu z wpisem na rok studiów w danym roku akademickim lub;
- 3) przedłożenie zaświadczenia potwierdzającego status studenta, wydanego co najmniej na 14 dni przed dniem przeprowadzenia wyborów wraz z dokumentem ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość.

Bierne prawo wyborcze

§ 5.

1. Bierne prawo wyborcze przysługuje Studentowi, który posiada czynne prawo wyborcze w rozumieniu Ordynacji w wyborach do WRS oraz nie został ukarany karą dyscyplinarną w rozumieniu ustawy, pozbawiającą go biernego prawa wyborczego.
2. Bierne prawo wyborcze przysługuje Studentowi z każdego Wydziału, na którym odbywa kształcenie. Nie jest możliwe pełnienie funkcji członka WRS na więcej niż dwóch Wydziałach jednocześnie oraz reprezentowanie Wydziału w Parlamencie Samorządu Studentów UKSW z więcej niż 1 Wydziału.

DZIAŁ III TRYB POWOŁYWANIA, KOMPETENCJE

Skład i tryb wyboru OKWS

§ 6.

W skład OKWS wchodzi 5 studentów Uniwersytetu powołanych przez Rektora na wniosek Parlamentu.

Przewodniczący, Wiceprzewodniczący i Sekretarz OKWS

§ 7.

1. Pierwsze posiedzenie OKWS zwołuje Marszałek do 14 dni od powołania członków OKWS przez Rektora.
2. Na pierwszym posiedzeniu OKWS wybiera ze swojego grona bezwzględną większością głosów:
 - 1) Przewodniczącego;
 - 2) Wiceprzewodniczącego;
 - 3) Sekretarza.

Zakaz łączenia funkcji w związku z członkostwem w OKWS i WKWS

§ 8.

1. Członkami OKWS nie mogą być:
 - 1) kandydaci do WRS;
 - 2) mężowie zaufania;
 - 3) członkowie Parlamentu;
 - 4) członkowie Zarządu;
 - 5) członkowie Komisji Rewizyjnej;
 - 6) członkowie WKWS.
2. Członkami WKWS nie mogą być:
 - 1) kandydaci do WRS;
 - 2) mężowie zaufania;
 - 3) członkowie Zarządu;
 - 4) członkowie Komisji Rewizyjnej;
 - 5) członkowie OKWS.

Utrata członkostwa w OKWS i WKWS

§ 9.

1. Członek OKWS lub WKWS, poza przypadkami wymienionymi w Regulaminie, traci członkostwo w wyniku:
 - 1) złożenia pisemnej rezygnacji przyjętej przez Rektora;
 - 2) odwołania przez Rektora;
 - 3) podpisania zgody na kandydowanie do WRS;
 - 4) wyboru do Zarządu;
 - 5) wyboru do Komisji Rewizyjnej;
 - 6) odwołania przez Parlament.
2. Można odwołać członka OKWS lub WKWS z pełnionej przez niego funkcji w każdym momencie trwania kadencji, a zwłaszcza w czasie trwania wyborów, w przypadku stwierdzenia stronnictwa lub niewywiązywania się z obowiązków nałożonych przez niniejszą Ordynację.

Uprawnienia OKWS

§ 10.

OKWS, w związku z wykonywaniem swoich obowiązków, ma prawo do:

- 1) uzyskania na wniosek Przewodniczącego OKWS od dziekanatów planów zajęć na poszczególnych kierunkach w związku z przygotowaniem kalendarza wyborczego;
- 2) uzyskiwania na wniosek Przewodniczącego OKWS od dziekanatów lub odpowiednich jednostek administracji centralnej Uniwersytetu list studentów danego Wydziału z wyszczególnieniem kierunków, lat studiów oraz numerów albumów;
- 3) wnioskowania do władz Uniwersytetu o pomoc w przeprowadzeniu wyborów, w szczególności o wyznaczenie i przygotowanie stanowisk dla WKWS, umożliwienie korzystania z samochodu z kierowcą, oraz składania zamówień na materiały biurowe;
- 4) dysponowania środkami finansowymi przewidzianymi w budżecie Samorządu na działalność OKWS.

Zadania OKWS

§ 11.

1. Do zadań OKWS należy:
 - 1) ustalanie szczegółowego kalendarza czynności wyborczych na Uniwersytecie;
 - 2) nadzór nad prawidłowym przebiegiem wyborów na Wydziałach poprzez:
 - a) delegowanie swoich przedstawicieli na wybory wydziałowe,
 - b) kontrolę prawidłowości sporządzenia protokołów wyborczych WKWS;
 - 3) opiniowanie protestów wyborczych;

- 4) występowanie z wnioskiem do Rektora o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego wobec osób utrudniających przeprowadzenie wyborów;
 - 5) przeprowadzenie wyborów, w szczególności:
 - a) drukowanie kart wyborczych,
 - b) drukowanie obwieszczeń wyborczych,
 - c) zarządzanie terminów wyborów na Wydziałach,
 - d) rejestracja kandydatów,
 - e) przygotowanie protokołów wyborczych,
 - f) inne działania niezastrzeżone na rzecz WKWS;
 - 6) rozwieszanie obwieszczeń wyborczych na terenie Uniwersytetu;
 - 7) umieszczanie informacji wyborczych, w tym ogłaszanie wyników wyborów, na stronie internetowej Samorządu.
2. W przypadku braku możliwości umieszczenia informacji, o których mowa w ust. 1. pkt. 7, dopuszcza się publikację w oficjalnych mediach społecznościowych Samorządu Studentów UKSW.
 3. Do obowiązków przewodniczącego OKWS w szczególności należy poinformowanie drogą mailową Centrum Systemów Informatycznych UKSW o zaistniałych zmianach na stanowiskach w OKWS i złożenie wniosku o nadanie dostępu do maila OKWS.

§ 12.

1. Stan liczby studentów na każdym Wydziale ustalany jest na dzień 9 października roku, w którym wybory mają się odbyć.
2. Centralna jednostka organizacyjno-administracyjna Uniwersytetu przekazuje informację, o której mowa w ust. 1 Przewodniczącemu na jego prośbę, w formie papierowej i elektronicznej.

§ 13.

1. Kierownicy Dziekanatów zobowiązani są do przekazania do Centralnej jednostki organizacyjno-administracyjnej Uniwersytetu list studentów danego wydziału z wyszczególnieniem kierunków, roczników i numerów albumów do dnia 9 listopada, uwzględniając podział na kierunki i roczniki.
2. Centralna jednostka organizacyjno-administracyjna Uniwersytetu przekazuje informację, o której mowa w ust. 1, Przewodniczącemu na jego prośbę.

Skład i tryb powołania WKWS

§ 14.

1. OKWS może powołać WKWS w składzie 3 osób, w tym Przewodniczącego i Sekretarza.

2. Uchwała OKWS o powołaniu WKWS jest podawana do publicznej wiadomości, nie później niż trzy dni przed pierwszym dniem głosowania.
3. Do zadań WKWS należą:
 - 1) przeprowadzanie wyborów na Wydziałach;
 - 2) czuwanie nad prawidłowością procedury wyborczej;
 - 3) sporządzanie protokołów wyborczych.
4. OKWS może powołać:
 - 1) co najmniej jedną WKWS na terenie Kampusu przy ul. Wóycickiego;
 - 2) jedną WKWS na terenie Kampusu przy ul. Dewajtis.

Wyznaczanie mężów zaufania

§ 15.

Kandydat do WRS ma prawo wyznaczyć spośród studentów Uniwersytetu jednego męża zaufania, podając w formie pisemnej Przewodniczącemu, najpóźniej dzień przed pierwszym dniem głosowania: imię, nazwisko, numer albumu oraz zgodę studenta na pełnienie obowiązków męża zaufania.

Uprawnienia mężów zaufania

§ 16.

Mężowie zaufania mają prawo:

- 1) obserwowania przebiegu głosowania;
- 2) wnoszenia uwag do protokołów sporządzanych przez WKWS i OKWS;
- 3) obecności przy liczeniu głosów przez OKWS.

Obowiązki mężów zaufania

§ 17.

Każdy z mężów zaufania ma obowiązek, na polecenie OKWS lub WKWS, okazać dokument potwierdzający jego tożsamość.

§ 18.

1. Mężem zaufania nie mogą być:
 - 1) studenci ukarani karą dyscyplinarną w rozumieniu Ustawy;
 - 2) członkowie Komisji Rewizyjnej;
 - 3) kandydaci do WRS.

2. W czasie trwania wyborów można być mężem zaufania tylko jednego kandydata.

DZIAŁ IV

TERMINY

§ 19.

1. Parlament przedkłada Rektorowi uchwałę, w której wskazuje delegatów do OKWS do 15 września roku, w którym wybory mają się odbyć.
2. Rektor powołuje skład OKWS do dnia 30 września roku, w którym wybory mają się odbyć.
3. Marszałek zwołuje pierwsze posiedzenie OKWS, o którym mowa w § 7, do dnia 14 października roku, w którym wybory mają się odbyć.
4. OKWS zarządza wybory w drodze uchwały do dnia 21 października roku, w którym wybory mają się odbyć. W uchwale określa się dni, w których upływają terminy do wykonania czynności wyborczych.
5. Rejestracja kandydatów trwa cztery dni i kończy się nie później niż 14 listopada roku, w którym wybory mają się odbyć.
6. Uchwała OKWS o zarejestrowanych kandydatach jest podawana do publicznej wiadomości najpóźniej 21 listopada roku, w którym wybory mają się odbyć.
7. Wybory do WRS trwają co najmniej 5 dni, w tym sobotę, i kończą się nie później niż 9 grudnia.
8. Wyniki wyborów są podawane do publicznej wiadomości nie później niż w ciągu dwóch dni od dnia ich zakończenia

DZIAŁ V

PRZEBIEG WYBORÓW

Zgłoszenie kandydatury do WRS

§ 20.

1. Kandydat do WRS zobowiązany jest do przekazania OKWS zgłoszenia, w którym zostaną zawarte:
 - 1) zgoda na kandydowanie;
 - 2) imię i nazwisko;

- 3) numer albumu, wydział, kierunek i rok studiów kandydata;
 - 4) aktualne dane teleadresowe kandydata, w szczególności nr telefonu i adres emailowy;
 - 5) oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Samorządu, Regulaminem Studiów i Statutem Uniwersytetu;
 - 6) oświadczenie o nieukaraniu karą dyscyplinarną w rozumieniu Ustawy;
 - 7) listę podpisaną przez co najmniej 15 studentów z Wydziału kandydata popierających jego kandydaturę w wyborach do WRS, wraz z podaniem ich kierunku i numeru albumu;
 - 8) informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Samorząd Studentów UKSW;
 - 9) zaświadczenie o statusie studenta danego wydziału, wydane nie później niż 14 dni przed zgłoszeniem.
2. Zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, można dokonać:
 - 1) przekazując dokumenty osobiście podczas dyżuru OKWS;
 - 2) przekazując skany dokumentów drogą elektroniczną pod adres e-mail wskazany przez OKWS w uchwale o zarządzeniu wyborów;
 - 3) przez osobę upoważnioną w pisemnej zgodzie, za okazaniem dokumentu potwierdzającego jej tożsamość.
 3. Zgłoszenie kandydata można przyjąć wyłącznie, gdy zawiera ono dokumenty z ust. 1 pkt 1- 8.
 4. W przypadku złożenia dokumentów bez zaświadczenia, o którym mowa ust. 1 pkt 9, Student ma obowiązek donieść je, bez uprzedniego wezwania OKWS, w ciągu trzech dni od dnia zakończenia rejestracji.

§ 21.

1. OKWS w celu przyjęcia zgłoszeń kandydatów wyznacza dyżury w każdym dniu rejestracji, które trwają co najmniej przez 2 godziny.
2. Miejsce i czas dyżurów określa OKWS w drodze uchwały.
3. Ust. 1 i 2 nie stosuje się w przypadku wyborów przeprowadzonych w formie zdalnej.

§ 22.

1. W przypadku zgłoszenia kandydata:
 - 1) podczas dyżuru OKWS – członek OKWS wydaje potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia;
 - 2) drogą elektroniczną – członek OKWS przesyła potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia pod adres e-mailowy, z którego je wysłano, nie później niż w ciągu 1 dnia od jego otrzymania.
2. W przypadku przyjęcia zgłoszenia bez zaświadczenia, o którym mowa w § 20 ust. 1 pkt 9, członek OKWS sporządza odpowiednią wzmiankę na potwierdzeniu przyjęcia zgłoszenia.
3. Na odmowę przyjęcia zgłoszenia nie przysługuje żaden środek odwoławczy.

4. Odmowa przyjęcia zgłoszenia może stanowić podstawę do unieważnienia wyborów.

Karty do głosowania, przebieg wyborów, wycofanie kandydatury

§ 23.

1. Uchwała o wzorze kart do głosowania na poszczególnych Wydziałach jest podawana do publicznej wiadomości nie później niż na dwa dni przed pierwszym dniem głosowania.
2. Każdego dnia po zakończeniu głosowania członkowie WKWS:
 - 1) odpłombowują urnę wyborczą w obecności członka OKWS;
 - 2) sporządzają protokół, w którym podają liczbę osób uprawnionych do głosowania oraz wydanych i wyjętych z urny kart do głosowania;
 - 3) podpisują protokół, o którym mowa w pkt 2.
3. Do protokołu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, mężowie zaufania, członkowie WKWS i OKWS mogą zgłosić swoje uwagi dotyczące przebiegu głosowania oraz czynności dokonywanych przez WKWS.
4. Po sporządzeniu protokołu członkowie WKWS przekazują urnę wraz z protokołem członkowi OKWS.
5. Kandydat do WRS może wycofać się z kandydowania w każdej chwili trwania wyborów. OKWS, w ciągu 24 godzin od otrzymania pisemnego oświadczenia o wycofaniu się z kandydowania, zobowiązana jest do opublikowania odpowiedniego oświadczenia.
6. Przewodniczący OKWS może zarządzić, w drodze uchwały, przeprowadzenie wyborów z wykorzystaniem platformy internetowej, gwarantując przy tym zachowanie tajności, powszechności i równości głosowania.
7. Wybór platformy, o której mowa w ust. 6 jest kompetencją Przewodniczącego OKWS, z zastrzeżeniem, że platforma musi być ogólnodostępna i mieścić się w zasobach Uniwersytetu.

§ 24.

Po zakończeniu wyborów OKWS ustala wyniki głosowania, obliczając liczbę:

- 1) studentów uprawnionych do głosowania;
- 2) studentów, którym wydano karty do głosowania;
- 3) kart wyjętych z urny;
- 4) głosów nieważnych;
- 5) głosów ważnie oddanych na kandydatów.

Definicja legalna utrudniania przeprowadzania wyborów

§ 25.

Za utrudnianie przeprowadzania wyborów uważa się:

- 1) celowe podejmowanie działań, mających na celu utrudnić poprawne funkcjonowanie prac OKWS bądź WKWS;
- 2) wszelką ingerencję w czynności podejmowane przez głosujących w procesie oddawania głosu;
- 3) udzielanie lub obietnicę korzyści majątkowej lub osobistej osobie uprawnionej do głosowania, aby skłonić ją do głosowania w określony sposób.

Uprawnienia OKWS wobec osób utrudniających przeprowadzenie wyborów

§ 26.

W stosunku do osób utrudniających przeprowadzanie wyborów OKWS może złożyć wniosek do Rektora o zastosowanie środka, o którym mowa w art. 312 ust. 1 Ustawy.

Ważność głosu w wyborach

§ 27.

Głos oddany w wyborach do WRS jest ważny, kiedy w sposób wyraźny wyróżniono nazwisko tylko jednego z kandydatów, co jest równoznaczne z oddaniem głosu na tak wskazanego kandydata.

DZIAŁ VI

PROTESTY WYBORCZE

Przesłanki wniesienia protestu wyborczego

§ 28.

1. Przeciwko ważności wyborów może być wniesiony protest z powodu naruszenia przepisów Regulaminu, Ordynacji Wyborczej i dobrych obyczajów.
2. Protest wyborczy może wnieść każdy wyborca w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników ostatnich wyborów.
3. Protesty wyborcze wnosi się, za pośrednictwem OKWS, do Rektora.

4. OKWS opiniuje protesty wyborcze i przekazuje je Rektorowi w ciągu 7 dni od upływu terminu określonego w ust. 2.
5. Niewniesienie protestów wyborczych skutkuje uznaniem wyborów za ważne dla całego Uniwersytetu.

Rozpatrywanie protestów wyborczych

§ 29.

1. Protesty wyborcze są rozpatrywane przez Rektora w ciągu 7 dni od ich otrzymania.
2. Rektor, wydając decyzję o unieważnieniu wyborów, określa czynności, które należy powtórzyć.
3. Rektor decyduje, czy na podstawie doręczonych protestów wyborczych unieważnić wybory:
 - 1) na danym Wydziale Uniwersytetu;
 - 2) na całym Uniwersytecie.

Unieważnienie wyborów

§ 30.

Unieważnienie wyborów na Wydziale lub na Uniwersytecie skutkuje rozpoczęciem wyborów – na Wydziale lub całym Uniwersytecie – w okresie siedmiu dni od publikacji decyzji Rektora.

Unieważnienie wyborów na Wydziale

§ 31.

Unieważnienie wyborów na danym Wydziale powoduje powołanie Parlamentu nowej kadencji w składzie ustalonym na podstawie § 35 ust. 1. Po przeprowadzeniu ponownych wyborów na Wydziałach, na których Rektor unieważnił wybory, skład Parlamentu uzupełnia się odpowiednio.

Unieważnienie wyborów na Uniwersytecie

§ 32.

Unieważnienie wyborów na całym Uniwersytecie powoduje wydłużenie kadencji Parlamentu ostatnio urzędującego do momentu stwierdzenia ważności wyborów i ich wyników. Po przeprowadzeniu ponownych wyborów na całym Uniwersytecie skład Parlamentu uzupełnia się odpowiednio.

Unieważnienie głosowania

§ 33.

1. W przypadku znaczącego naruszenia Ordynacji Wyborczej OKWS może unieważnić głosowanie w drodze uchwały w danym dniu lub danym miejscu, najpóźniej w dniu, którego ta uchwała dotyczy.
2. Do kompetencji OKWS należy decyzja o ponownym głosowaniu w miejscu, w którym Ordynacja została znacząco naruszona.
3. Ponowne głosowanie przeprowadzane jest również, gdy nastąpił całkowity brak możliwości głosowania na danym kierunku studiów.
4. W przypadku unieważnienia wyborów czynności powtarza się w czasie nie dłuższym niż 8 dni roboczych.

DZIAŁ VII

PODZIAŁ MANDATÓW WYBORCZYCH

Mandaty w wyborach do WRS

§ 34.

W wyborach do WRS mandaty otrzymuje 5 osób, które uzyskały najwyższy wynik na danym Wydziale z uwzględnieniem § 31 ust. 6 Regulaminu.

Delegaci do Parlamentu

§ 35.

1. Delegatami do Parlamentu:
 - 1) jest po dwóch studentów z WRS z każdego Wydziału Uniwersytetu, którzy na danych Wydziałach uzyskali największą liczbę głosów;
 - 2) jest pięciu studentów z WRS ze wszystkich Wydziałów Uniwersytetu, którzy uzyskali największą liczbę głosów, a nie uzyskali mandatu na podstawie ust. 1 pkt. 1 lub § 36 ust. 1, z zachowaniem ust. 2.
2. Z jednego Wydziału Uniwersytetu w skład Parlamentu nie można powołać więcej niż trzech członków z jednego WRS.

Uzupełnianie składu Parlamentu

§ 36.

1. W przypadku rezygnacji bądź utraty mandatu przez członka Parlamentu, który uzyskał mandat w trybie § 35 ust. 1 pkt 1, mandat ten uzyskuje następna osoba z najwyższym wynikiem uzyskanym w wyborach do WRS na danym Wydziale.
2. W sytuacji, gdy następna osoba uzyskała już mandat na podstawie § 35 ust. 1 pkt 2, przepis ten stosuje się odpowiednio.
3. W przypadku rezygnacji bądź utraty mandatu przez członka Parlamentu, który uzyskał mandat w trybie § 35 ust. 1 pkt 2, przepis ten stosuje się odpowiednio.

Równa liczba głosów w wyborach

§ 37.

1. W przypadku osób o równej liczbie głosów będących w liczbie większej niż liczba dostępnych mandatów, przeprowadza się losowanie.
2. Losowanie przeprowadza Przewodniczący w obecności Rektora lub upoważnionego przez Rektora pracownika UKSW, po zawiadomieniu o miejscu i terminie losowania osób, których losowanie dotyczy.

Wybory uzupełniające

§ 38.

1. Wybory uzupełniające do WRS przeprowadza się w przypadku nastania wakatu.
2. OKWS jest zobowiązana do przeprowadzenia wyborów na podstawie ustalonego przez siebie harmonogramu.
3. Do wyborów uzupełniających stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące przeprowadzania wyborów.
4. Wybory uzupełniające przeprowadza się po wygaśnięciu mandatów minimum 30% Parlamentarzystów.
5. Wybory uzupełniające mogą być przeprowadzone w odstępie minimum 21 dni od momentu zakończenia wyborów.

DZIAŁ VIII

Elektorzy

Wybór delegatów do Kolegiów Elektorów

§ 39.

Wyboru delegatów do Kolegium Elektorów Uniwersytetu dokonuje Parlament z grona wszystkich studentów Uniwersytetu, którzy nie zostali ukarani karą dyscyplinarną w rozumieniu Ustawy.

Tryb wyboru delegatów do Kolegiów Elektorów

§ 40.

Wyboru, o którym mowa w § 39 dokonuje się na zwoływanych z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem posiedzeniach elekcyjnych Parlamentu. Termin posiedzenia musi zostać podany do wiadomości publicznej studentów Uniwersytetu. Protokół posiedzenia elekcyjnego zostaje przekazany Komisji Wyborczej w terminie 7 dni.

Ustalenie liczby Elektorów

§ 41.

Liczbę elektorów z grona studentów określa Przewodniczący Uniwersyteckiej Komisji Wyborczej i podaje do wiadomości Marszałka Parlamentu.

Skład Kolegiów Elektorów

§ 42.

Podziału mandatów studenckich w Kolegium Elektorów Uniwersytetu dokonuje się według następujących zasad:

- 1) każdemu Wydziałowi przysługuje co najmniej jeden mandat studencki, ale nie więcej niż trzy mandaty studenckie;
- 2) mandaty studenckie rozdzielane są przez Uniwersytecką Komisję Wyborczą – w drodze uchwały – metodą Hare'a-Niemeyera wg liczby studentów na poszczególnych Wydziałach.

DZIAŁ IX
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zakaz zmiany Ordynacji

§ 43.

Ordynacja Wyborcza nie może ulec zmianie w okresie wyborczym.

Zastosowanie Ordynacji w roku akademickim 2023/2024

§ 44.

Ordynacja wyborcza obowiązuje począwszy od kadencji 2023/2024.

§ 45.

1. Członkowie OKWS powołani na kadencję 2023/2024 zachowują swoje mandaty do czasu powołania przez Rektora nowego składu OKSW, zgodnie z § 19 ust. 2.
2. Przepisy § 19 ust. 3-8 stosuje się odpowiednio, z zachowaniem § 33 ust. 2-5 Regulaminu.

