

**UMOWA nr....**  
**o warunkach odpłatności za niestacjonarne studia trzeciego stopnia**  
**w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**

zawarta w dniu .....r. w Warszawie pomiędzy Uniwersytetem Kardynała  
Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa, zwany dalej  
„Uczelnią”, który reprezentuje .....

działający na podstawie pełnomocnictwa Rektora, oraz  
Pani/Pan....., zamieszkały w

adres do korespondencji...

PESEL .....; nr albumu .....,  
zwana/zwany<sup>1</sup> dalej „Doktorantem”.

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest określenie warunków odpłatności Doktoranta za świadczone przez Uczelnię  
usługi edukacyjne związane z kształceniem Doktoranta na niestacjonarnych studiach  
trzeciego stopnia w dyscyplinie<sup>2</sup> ....., zwanej dalej „opłatą za studia”.

**§ 2**

1. Uczelnia oświadcza, że:

- a) spełnia warunki kadrowe i związane z niezbędnym wyposażeniem materialnym do prowadzenia kształcenia na studiach trzeciego stopnia, o których mowa w § 1,
- b) spełnia warunki, jakie muszą spełniać jednostki organizacyjne uczelni, aby prowadzić studia trzeciego stopnia zgodnie z art. 195 Ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym*, zwaną dalej „Ustawą”,
- c) organizację i tok studiów trzeciego stopnia oraz związane z nimi prawa i obowiązki Doktoranta określa Regulamin Studiów Doktoranckich,
- d) szczegółowe warunki studiowania w kolejnym roku akademickim będą podawane do wiadomości Doktoranta za pośrednictwem strony internetowej lub tablicy ogłoszeniowej przed rozpoczęciem każdego roku,
- e) podjęte przez Doktoranta studia kończą się uzyskaniem stopnia naukowego doktora w dziedzinie<sup>3</sup> .....,  
w dyscyplinie<sup>4</sup> ....., do nadawania którego Uczelnia ma uprawnienia i zobowiązuje się je utrzymać do końca planowanego okresu studiów trzeciego stopnia wybranych przez Doktoranta.

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2</sup> Należy uzupełnić.

<sup>3</sup> Należy uzupełnić.

<sup>4</sup> Należy uzupełnić.

2. Doktorant oświadcza, że:

- a) zapoznał się ze Statutem Uczelni oraz Regulaminem Studiów Doktoranckich, stanowiącym załącznik do uchwały Nr 44/2013 z dnia 25 kwietnia 2013 r. w sprawie Regulaminu Studiów Doktoranckich w UKSW z późn. zm., który został opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Uczelni [www.uksw.edu.pl](http://www.uksw.edu.pl),
- b) zapoznał się z Uchwałą Senatu w sprawie szczegółowych zasad pobierania opłat za studia, która została opublikowana na stronie internetowej Senatu Uczelni [www.senat.uksw.edu.pl](http://www.senat.uksw.edu.pl) w zakładce „Uchwały”,
- c) zapoznał się z zarządzeniem Rektora. w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne na studiach i studiach doktoranckich która została opublikowana na stronie internetowej Senatu Uczelni [www.senat.uksw.edu.pl](http://www.senat.uksw.edu.pl) w zakładce "Zarządzenia" i nie wnosi uwag i zastrzeżenie do w/w zasad stanowiących integralną część umowy.

### § 3

1. Uczelnia zobowiązuje się do:

- a) przeprowadzania zajęć dydaktycznych przez nauczycieli akademickich posiadających odpowiednie kwalifikacje naukowe, dydaktyczne i zawodowe,
- b) wydania legitymacji doktoranta,
- c) wydania dyplomu doktorskiego, zgodnego z ukończonymi studiami trzeciego stopnia i uzyskanym stopniem doktora,
- d) udzielenia Doktorantowi pomocy materialnej, po spełnieniu przesłanek określonych w Regulaminie przyznawania świadczeń pomocy materialnej,
- e) przestrzegania praw Doktoranta przewidzianych w Ustawie i Regulaminie Studiów Doktoranckich.

2. Doktorant zobowiązuje się do:

- a) przestrzegania wszelkich obowiązków, jakie nakłada na niego Ustawa, Statut UKSW, Regulamin Studiów Doktoranckich oraz inne akty wewnętrzne Uczelni,
- b) do pisemnego powiadomienia Uczelni o zmianie jego danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie, w tym adresu zamieszkania. Skutki zaniechania tego obowiązku obciążać będą Doktoranta,
- c) poszanowania mienia Uczelni oraz ponoszenia odpowiedzialności materialnej za uszkodzenie lub zniszczenie tego mienia wynikłe z jego winy,
- d) do wnoszenia opłat, o których mowa w § 4, przez cały okres trwania studiów w wysokości ustalonej przez Rektora.

### § 4

1. Studia niestacjonarne w Uczelni są odpłatne.

2. Zgodnie z zarządzeniem nr ..... Rektora z dnia ....., wysokość opłaty za rok studiów wynosi ..... zł/euro. (słownie ..... )<sup>5</sup>.

3. Opłatę za studia Doktorant może wnieść jednorazowo, w dwóch lub czterech ratach:

- a) jednorazowo za cały rok akademicki w wysokości ..... zł/euro (słownie ..... zł/euro) w terminie do 10 października,
- b) w dwóch ratach:

- pierwsza rata - w terminie do dnia 10 października w wysokości ..... zł/euro  
(słownie ..... zł/euro)  
druga rata - w terminie do dnia 15 lutego w wysokości ..... zł/euro  
(słownie ..... zł/euro)
- c) w czterech ratach:  
pierwsza rata - w terminie do dnia 10 października w wysokości ..... zł/euro  
(słownie ..... zł/euro)  
druga rata - w terminie do dnia 30 listopada, w wysokości ..... zł/euro  
(słownie ..... zł/euro)  
trzecia rata - w terminie do dnia 15 lutego, w wysokości ..... zł/euro  
(słownie ..... zł/euro)  
czwarta rata - w terminie do dnia 15 kwietnia, w wysokości ..... zł/euro  
(słownie ..... zł/euro)<sup>6</sup>.
4. W przypadku zmiany formy płatności za studia zobowiązany jest do wypełnienia deklaracji płatności i złożenia jej w dziekanacie odpowiedniego Wydziału w terminie do dnia ..... oraz dokonania wpłat rat w określonych terminach.
  5. Oprócz opłaty wymienionej w ust. 2, Doktorant zobowiązuje się wносить opłaty w wysokości ustalonej przez Rektora za wydanie:
    - a) Elektronicznej Legitymacji Doktoranta,
    - b) dyplomu doktorskiego.
  6. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 5, jak również terminy i sposób ich wnoszenia określa załącznik do niniejszej umowy, który stanowi jej integralną część.
  7. Podwyższenie opłat, bądź wprowadzenie dodatkowych opłat w kolejnym roku akademickim może nastąpić w przypadku zmian w programie studiów, powodujących wzrost kosztów prowadzonych zajęć albo w przypadku zmian kosztów ponoszonych w zakresie niezbędnym do uruchomienia i prowadzenia studiów lub zajęć na studiach, z uwzględnieniem kosztów amortyzacji i remontów lub zmiany przepisów prawnych rzutujących na wysokość lub rodzaj opłat.
  8. O zmianie wysokości opłaty Uczelnia zobowiązuje się powiadomić Doktoranta pisemnie przed rozpoczęciem kolejnego roku akademickiego wraz z informacją o przysługującym mu prawie do odstąpienia od umowy.
  9. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 9, będzie przekazane listem poleconym na adres Doktoranta wskazany w niniejszej umowie lub przekazane w stosownym dziekanacie za pisemnym potwierdzeniem odbioru.

## § 5

1. Opłatę za studia wnosi się na indywidualny rachunek bankowy (IPM):  
Nr rachunku .....
2. Wpłata dokonana przez Doktoranta na inne konto niż numer jego indywidualnego rachunku bankowego IPM zwalnia Uczelnię z odpowiedzialności za wynikające z tego tytułu następstwa związane z błędnym zakwalifikowaniem wpłaty.
3. Dowody wniesienia opłat edukacyjnych do celów dokumentacyjnych powinny zawierać następujące dane: imię i nazwisko, adres, numer albumu, kierunek studiów, rok akademicki lub semestr, za który wnosi opłatę, wszystkie tytuły wpłaty oraz numer raty (w przypadku wnoszenia opłaty w ratach).
4. Za dzień wniesienia opłaty uznaje się datę wpłaty przez Doktoranta na indywidualny rachunek bankowy. Za uiszczenie opłaty za studia po terminie nalicza się ustawowe odsetki.
5. Dokonywane wpłaty zostaną przypisane w pierwszej kolejności na należności uboczne, a następnie do najstarszej należności obowiązującej Doktoranta, tj. według terminów ich wymagalności.

6. W przypadku nie wniesienia przez Doktoranta opłat za usługi edukacyjne w ustalonym terminie zgodnie z § 4 ust. 3, Uczelnia wzywa Doktoranta do dobrowolnego spełnienia świadczenia w terminie 14 dni od upływu terminu na wniesienie opłat oraz do pokrycia kosztów z tytułu poniesienia opłat za wezwanie do zapłaty w wysokości ..... złotych.
7. Niewpłacenie opłaty w terminie może stanowić podstawę skreślenia Doktoranta z listy doktorantów przez Kierownika studiów doktoranckich, a w przypadku ubiegającego się o przyjęcie na studia - niewpisania na listę.
8. Od decyzji Kierownika Doktorantowi przysługuje odwołanie do Rektora. Odwołanie składa się w terminie 14 dni od doręczenia.

## § 6

1. Doktorant może ubiegać się o zwolnienie z opłat w całości lub części w danym roku akademickim.
2. Tryb i warunki zwalniania z opłat w całości lub w części, w szczególności Doktorantów osiągających wybitne wyniki w nauce oraz tych, którzy znaleźli się w trudnej sytuacji materialnej określa uchwała Senatu Uczelni, o której mowa w § 2 ust. 2. Decyzje w indywidualnych sprawach, zgodnie z uchwałą Senatu, podejmuje Dziekan właściwego Wydziału.
3. Obniżenie wysokości opłat lub zmiana częstotliwości i harmonogramu ich wnoszenia dokonana na wniosek doktoranta nie stanowi zmiany umowy.

## § 7

1. Umowa zostaje zawarta na czas do ukończenia studiów przez Doktoranta.
  2. Doktorant może rozwiązać umowę poprzez złożenie Dziekanowi pisemnego oświadczenia o rezygnacji ze studiów; w tym przypadku umowa zostaje rozwiązana z dniem złożenia w dziekanacie oświadczenia o rezygnacji ze studiów.
  3. W przypadku rezygnacji Doktoranta ze studiów:
    - Doktorant, który wniósł opłatę za cały rok akademicki lub za semestr zimowy, a następnie złożył do dnia 30 września w dziekanacie właściwego wydziału pisemną rezygnację ze studiów otrzymuje zwrot 100% wpłaconej kwoty,
    - Doktorant, który wniósł opłatę za semestr letni, a następnie złożył do dnia 15 lutego w dziekanacie właściwego wydziału pisemną rezygnację ze studiów otrzymuje zwrot 100% wpłaconej kwoty za semestr letni,
    - Doktorant, który wniósł opłatę za cały rok akademicki lub za dany semestr, a następnie w trakcie roku akademickiego złożył w dziekanacie właściwego wydziału pisemną rezygnację ze studiów otrzyma kwotę zwrotu obliczoną jako różnica między kwotą wniesionej opłaty, a kwotą należności, obliczoną zgodnie z postanowieniami uchwały Senatu, o której mowa w § 2 ust. 2, tj. w wysokości proporcjonalnej do okresu korzystania z oferty dydaktycznej Uczelni w okresie wykładowym.
  4. Zwrot wniesionej opłaty następuje na wniosek Doktoranta złożony na piśmie w dziekanacie odpowiedniego wydziału. Zwrot następuje na rachunek bankowy wskazany w podaniu, po potrąceniu opłaty za przelew, lub w kasie Uczelni. Kwota zwrotu zwracana przekazem pocztowym jest pomniejszana o koszty jej zwrotu, tj. opłaty pocztowe. Wzór podania o zwrot opłaty za studia określa załącznik nr 3 do uchwały Senatu UKSW, o której mowa w § 2 ust. 2.
  5. W przypadku skreślenia z listy doktorantów z powodu:
    - stwierdzenia braku postępów w nauce,
    - nieuzyskania zaliczenia roku studiów,
- Uczelnia zwraca wniesione z góry opłaty za następne semestry na zasadach określonych w ust. 3 i 4.

## **§ 8**

1. Umowa rozwiązuje się z dniem:
  - a) ukończenia studiów przez Doktoranta,
  - b) prawomocnego skreślenia Doktoranta z listy doktorantów z powodów określonych w art.190 Ustawy.
2. W przypadku utraty przez Uczelnię uprawnień do prowadzenia studiów, o których mowa w § 1, umowa ulega rozwiązaniu bez jej wypowiedzania, z dniem utraty uprawnień.
3. Rozwiązanie umowy nie zwalnia Doktoranta od obowiązku zapłaty zaległych opłat.

## **§ 9**

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie:

- a) przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym,
- b) przepisy Kodeksu cywilnego,
- c) postanowienia statutu Uczelni oraz regulaminu studiów doktoranckich w Uczelni,
- d) postanowienia uchwały Senatu oraz zarządzenia Rektora, wymienionych w § 2 ust. 2.

## **§ 10**

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 11**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Uczelnia

Doktorant

Załącznik do umowy Nr ... /20... r.  
zawartej w dniu .....

1. Zgodnie z Zarządzeniem Nr ..... Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia..... w sprawie pobierania opłat za wydanie dokumentów związanych z tokiem studiów pobiera się opłatę w następującej wysokości:
  - a) za wydanie Elektronicznej Legitymacji Doktoranta 17 zł,
  - b) za wydanie dyplomu doktora wraz z odpisem 120 zł,
2. Za wydanie duplikatu dokumentów, o których mowa w pkt.1 pobiera się opłatę o połowę wyższą niż za wydanie oryginału.
3. Na wniosek Doktoranta będącego w trudnej sytuacji materialnej, Dziekan może go zwolnić z opłat za dokumenty, o których mowa w pkt. 1.
4. Za wydanie, na wniosek osoby zainteresowanej, tuby do dyplomu doktora pobiera się opłatę w wysokości 65 zł.
5. Opłaty wymienione w niniejszym załączniku Doktorant wnosi na rachunek bankowy wymieniony w § 5 ust. 1 umowy.
6. Terminy wnoszenia opłat za dokumenty określa Dziekan.

Uczelnia

Doktorant