

**ZASADY PRYZNAWANIA ZWIĘKSZENIA STYPENDIUM DOKTORANCKIEGO Z
DOTACJI PODMIOTOWEJ NA DOFINANSOWANIE ZADAŃ
PROJAKOŚCIOWYCH NA WYDZIALE FILOZOFII
CHRZEŚCIJAŃSKIEJ UKSW**

1. Zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych, zwanej dalej dotacją projakościową, przyznaje Rektor UKSW po zaopiniowaniu wniosków o przyznanie zwiększenia przez Wydziałową Komisję Doktorancką, która rozpatrywała uprzednio wnioski o stypendium doktoranckie.
2. Doktorant ubiegający się o zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej, składa wniosek według wzoru stanowiącego załącznik do Regulaminu (odpowiednio doktoranci I roku - załącznik Nr 6, doktoranci lat II-V - załącznik Nr 7) do sekretariatu studiów doktoranckich Wydziału Filozofii Chrześcijańskiej UKSW osobiście lub za pośrednictwem osoby upoważnionej (na piśmie).
3. O zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej może się też ubiegać doktorant, któremu nie zostało przyznane stypendium doktoranckie; w przypadku przyznania takiego zwiększenia staje się ono jego stypendium doktoranckim i nabiera wszelkich jego cech z wyłączeniem podwyższenia do kwoty stypendium doktoranckiego - chyba że Wydziałowa Komisja Doktorancka postanowi inaczej.
4. Zwiększenie stypendium może być przyznane doktorantowi na pierwszym roku studiów doktoranckich jeśli uzyskał on bardzo dobry wynik w postępowaniu rekrutacyjnym na studia doktoranckie.
5. Zwiększenie stypendium może być przyznane doktorantowi na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich jeśli wykazywał się on w roku akademickim bezpośrednio poprzedzającym termin złożenia wniosku wysokimi osiągnięciami na polu naukowo-badawczym.
6. Wszystkie osiągnięcia naukowe i badawcze wymienione we wniosku powinny być poświadczone odpowiednimi dokumentami:
 - a) potwierdzeniem posiadania publikacji, jeśli nie ukazała się jeszcze drukiem, jest zaświadczenie o przyjęciu jej do druku, wystawione przez redakcję czasopisma, w którym ma się ukazać;
 - b) potwierdzeniem wystąpienia na konferencji jest zaświadczenie, wystawione przez organizatora konferencji lub program konferencji;

- c) zaangażowanie doktoranta w działalność badawczą potwierdzają odpowiednie zaświadczenia lub umowy;
- d) stan zaawansowania pracy doktorskiej potwierdza opiekun naukowy/promotor, ponadto należy dostarczyć wydruk napisanej części pracy doktorskiej lub wydruk zebranego do pracy materiału badawczego;
- e) wynik z rekrutacji na studia doktoranckie (w przypadku doktorantów pierwszego roku) jest potwierdzany w Sekretariacie Studiów Doktoranckich WFCh.

Doktorant, który w tym samym roku akademickim składał wniosek o przyznanie stypendium doktoranckiego jest zwolniony ze składania ww. zaświadczeń.

- 7. Warunkiem koniecznym złożenia wniosku jest opinia opiekuna naukowego/promotora.
- 8. Kierownik studiów doktoranckich swoją opinię wystawia po złożeniu wniosku w sekretariacie.
- 9. W terminie 7 dni od ostatniego dnia składania wniosków Wydziałowa Komisja Doktorancka rozpatruje wnioski i przyznaje punkty za poszczególne osiągnięcia wykazane we wniosku.
- 10. W oparciu o przyznaną punktację poszczególnym wnioskom, tworzona jest lista rankingowa stanowiąca podstawę do obliczenia grupy do 30% najlepszych doktorantów na danym roku studiów, którym zostanie przyznane zwiększenie stypendium z tytułu dotacji projakościowej.
- 11. Lista rankingowa jest umieszczana w gablocie Sekretariatu Studiów Doktoranckich WFCh i na stronie internetowej WFCh.
- 12. W przypadku jednakowej liczby punktów, która decydowałaby o przyznaniu bądź nieprzyznaniu zwiększenia stypendium, uwzględniane są pozostałe osiągnięcia z ostatniego roku akademickiego wymienione we wniosku. Należy zatem we wniosku uwzględnić wszystkie publikacje (w tym recenzje i sprawozdania) oraz wystąpienia na konferencjach, które miały miejsce w ostatnim roku akademickim.
- 13. W terminie 3 dni od ogłoszenia listy rankingowej można osobiście złożyć uzasadnione odwołanie, które może dotyczyć jedynie błędnego wyliczenia punktów przez Wydziałową Komisję Doktorancką.
- 14. Po upływie terminu składania odwołań Wydziałowa Komisja Doktorancka wywiesza listę rankingową, uwzględniającą odwołania i przekazuje ją wraz z wnioskami do Rektora, który podejmuje decyzje o przyznaniu zwiększenia stypendium z tytułu dotacji projakościowej lub odmowie jego przyznania.
- 15. We wniosku o zwiększenie stypendium z dotacji projakościowej, doktorant jest zobowiązany umieścić kompletne dane osobowe umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację. Prawdziwość i kompletność zawartych we wniosku informacji doktorant poświadcza własnoręcznym podpisem składanym na wniosku.

**ZASADY PRYZNAWANIA ZWIĘKSZENIA STYPENDIUM DOKTORANCKIEGO Z
DOTACJI PODMIOTOWEJ NA DOFINANSOWANIE ZADAŃ
PROJAKOŚCIOWYCH NA WYDZIALE FILOZOFII
CHRZEŚCIJAŃSKIEJ UKSW**

1. Zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych, zwanej dalej dotacją projakościową, przyznaje Rektor UKSW po zaopiniowaniu wniosków o przyznanie zwiększenia przez Wydziałową Komisję Doktorancką, która rozpatrywała uprzednio wnioski o stypendium doktoranckie.
2. Doktorant ubiegający się o zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej, składa wniosek według wzoru stanowiącego załącznik do Regulaminu (odpowiednio doktoranci I roku - załącznik Nr 6, doktoranci lat II-V - załącznik Nr 7) do sekretariatu studiów doktoranckich Wydziału Filozofii Chrześcijańskiej UKSW osobiście lub za pośrednictwem osoby upoważnionej (na piśmie).
3. O zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej może się też ubiegać doktorant, któremu nie zostało przyznane stypendium doktoranckie; w przypadku przyznania takiego zwiększenia staje się ono jego stypendium doktoranckim i nabiera wszelkich jego cech z wyłączeniem podwyższenia do kwoty stypendium doktoranckiego - chyba że Wydziałowa Komisja Doktorancka postanowi inaczej.
4. Zwiększenie stypendium może być przyznane doktorantowi na pierwszym roku studiów doktoranckich jeśli uzyskał on bardzo dobry wynik w postępowaniu rekrutacyjnym na studia doktoranckie.
5. Zwiększenie stypendium może być przyznane doktorantowi na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich jeśli wykazywał się on w roku akademickim bezpośrednio poprzedzającym termin złożenia wniosku wysokimi osiągnięciami na polu naukowo-badawczym.
6. Wszystkie osiągnięcia naukowe i badawcze wymienione we wniosku powinny być poświadczone odpowiednimi dokumentami:
 - a) potwierdzeniem posiadania publikacji, jeśli nie ukazała się jeszcze drukiem, jest zaświadczenie o przyjęciu jej do druku, wystawione przez redakcję czasopisma, w którym ma się ukazać;
 - b) potwierdzeniem wystąpienia na konferencji jest zaświadczenie, wystawione przez organizatora konferencji lub program konferencji;

- c) zaangażowanie doktoranta w działalność badawczą potwierdzają odpowiednie zaświadczenia lub umowy;
- d) stan zaawansowania pracy doktorskiej potwierdza opiekun naukowy/promotor, ponadto należy dostarczyć wydruk napisanej części pracy doktorskiej lub wydruk zebranego do pracy materiału badawczego;
- e) wynik z rekrutacji na studia doktoranckie (w przypadku doktorantów pierwszego roku) jest potwierdzany w Sekretariacie Studiów Doktoranckich WFCh.

Doktorant, który w tym samym roku akademickim składał wniosek o przyznanie stypendium doktoranckiego jest zwolniony ze składania ww. zaświadczeń.

- 7. Warunkiem koniecznym złożenia wniosku jest opinia opiekuna naukowego/promotora.
- 8. Kierownik studiów doktoranckich swoją opinię wystawia po złożeniu wniosku w sekretariacie.
- 9. W terminie 7 dni od ostatniego dnia składania wniosków Wydziałowa Komisja Doktorancka rozpatruje wnioski i przyznaje punkty za poszczególne osiągnięcia wykazane we wniosku.
- 10. W oparciu o przyznaną punktację poszczególnym wnioskom, tworzona jest lista rankingowa stanowiąca podstawę do obliczenia grupy do 30% najlepszych doktorantów na danym roku studiów, którym zostanie przyznane zwiększenie stypendium z tytułu dotacji projakościowej.
- 11. Lista rankingowa jest umieszczana w gablocie Sekretariatu Studiów Doktoranckich WFCh i na stronie internetowej WFCh.
- 12. W przypadku jednakowej liczby punktów, która decydowałaby o przyznaniu bądź nieprzyznaniu zwiększenia stypendium, uwzględniane są pozostałe osiągnięcia z ostatniego roku akademickiego wymienione we wniosku. Należy zatem we wniosku uwzględnić wszystkie publikacje (w tym recenzje i sprawozdania) oraz wystąpienia na konferencjach, które miały miejsce w ostatnim roku akademickim.
- 13. W terminie 3 dni od ogłoszenia listy rankingowej można osobiście złożyć uzasadnione odwołanie, które może dotyczyć jedynie błędnego wyliczenia punktów przez Wydziałową Komisję Doktorancką.
- 14. Po upływie terminu składania odwołań Wydziałowa Komisja Doktorancka wywiesza listę rankingową, uwzględniającą odwołania i przekazuje ją wraz z wnioskami do Rektora, który podejmuje decyzje o przyznaniu zwiększenia stypendium z tytułu dotacji projakościowej lub odmowie jego przyznania.
- 15. We wniosku o zwiększenie stypendium z dotacji projakościowej, doktorant jest zobowiązany umieścić kompletne dane osobowe umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację. Prawdziwość i kompletność zawartych we wniosku informacji doktorant poświadcza własnoręcznym podpisem składanym na wniosku.