



**ZARZĄDZENIE Nr 83/2021**  
**Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**  
**z dnia 8 czerwca 2021 r.**

**w sprawie zasad prowadzenia działalności wydawniczej, w tym wymagań dotyczących  
wydawania czasopism naukowych w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego  
w Warszawie**

Na podstawie § 25 ust. 2 pkt 1 lit b w związku z § 131 ust. 2 oraz § 132 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie zarządza się, co następuje:

**Rozdział 1**  
**Przepisy ogólne**

§ 1.

Zarządzenie określa szczegółowe zasady prowadzenia działalności wydawniczej oraz wymagania dotyczące wydawania czasopism naukowych obowiązujące w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, zwanym dalej „Uniwersytetem” albo „UKSW”.

§ 2.

1. Uniwersytet prowadzi działalność wydawniczą za pośrednictwem Wydawnictwa Naukowego Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, zwanego dalej „Wydawnictwem”.
2. Działalność wydawnicza, o której mowa w ust. 1, jest prowadzona na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Statutu UKSW, zwanego dalej „Statutem”, oraz aktów prawa wewnętrznego UKSW.

§ 3.

Podstawowym celem Wydawnictwa jest prowadzenie działalności wydawniczej zgodnie z misją i strategią Uniwersytetu, upowszechnianie dorobku pracowników badawczych, badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych Uniwersytetu poprzez wydawanie czasopism, publikacji o wysokim poziomie merytorycznym i edytorskim oraz popularyzacja osiągnięć Uniwersytetu i dbanie o podnoszenie jego prestiżu na arenie ogólnopolskiej i międzynarodowej.

#### § 4.

Do zadań Wydawnictwa należy w szczególności:

- 1) publikowanie i rozpowszechnianie wydawnictw, w szczególności naukowych, dydaktycznych, informacyjnych;
- 2) prowadzenie działalności upowszechniającej naukę;
- 3) podejmowanie działań w celu podnoszenia jakości publikacji książkowych i czasopism;
- 4) inicjowanie działań zmierzających do pozyskania środków finansowych innych niż środki finansowe Uniwersytetu;
- 5) inicjowanie i realizowanie własnych przedsięwzięć wydawniczych.

#### § 5.

Działalność wydawnicza odbywa się w szczególności przez wydawanie:

- 1) czasopism naukowych;
- 2) publikacji zwartych takich jak:
  - a) rozprawy habilitacyjne i doktorskie,
  - b) monografie naukowe,
  - c) materiały z konferencji naukowych,
  - d) podręczniki i skrypty,
  - e) prace popularnonaukowe,
  - f) inne zakwalifikowane prace naukowe członków społeczności akademickiej.

## **Rozdział 2**

### **Zasady prowadzenia działalności wydawniczej**

#### § 6.

Wydawnictwo prowadzi działalność wydawniczą na zasadach profesjonalizmu naukowego, planowości, rachunku ekonomicznego w ramach budżetu określonego w planie rzeczowo-finansowym danego roku.

#### § 7.

1. W ramach zasady profesjonalizmu naukowego prace naukowe podlegające publikacji są recenzowane.
2. Zasady procesu recenzyjnego określa Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

#### § 8.

1. Wydawnictwo prowadzi działalność na podstawie kalkulacji kosztów i przychodów, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz przepisami wewnętrznymi UKSW dotyczącymi gospodarki finansowej.
2. Wydawnictwo prowadzi monitoring wykorzystania swojego budżetu i realizacji przychodów.

#### § 9.

W ramach zasady planowości działalność wydawnicza podlega planowaniu w cyklu roku wydawniczego, który rozpoczyna się 1 stycznia i kończy 31 grudnia.

#### § 10.

Plan działalności wydawniczej przygotowuje Dyrektor Wydawnictwa na podstawie planów przedłożonych przez Instytuty, badawcze jednostki ogólnouczelniane oraz na podstawie planów własnych Wydawnictwa.

### **Rozdział 3**

#### **Zasady dotyczące czasopism naukowych**

#### § 11.

1. Wydawnictwo publikuje uniwersyteckie czasopisma naukowe.
2. Czasopismo może być przypisane do jednej dyscypliny lub być interdyscyplinarne, pod warunkiem wskazania dyscypliny wiodącej.
3. Jednostką organizacyjną czasopisma naukowego jest Instytut prowadzący badania w dyscyplinie reprezentowanej przez czasopismo lub ogólnouczelniana jednostka badawcza. W przypadku czasopism interdyscyplinarnych jednostką, o której mowa w zdaniu pierwszym jest Instytut prowadzący badania w dyscyplinie określonej dla czasopisma jako wiodąca.
4. Nadzór merytoryczny i formalny nad czasopismem naukowym sprawuje właściwa Rada Dyscypliny Naukowej, w przypadku czasopism interdyscyplinarnych - Rada Dyscypliny Naukowej określonej dla czasopisma jako wiodąca.
5. Czasopisma finansuje UKSW, przekazując środki Dyrektorom Instytutów. W przypadku czasopism interdyscyplinarnych zasady współfinansowania są każdorazowo określane przez Dyrektorów właściwych jednostek, z uwzględnieniem zasady proporcjonalności.
6. Czasopisma są prowadzone z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności prawa prasowego i autorskiego oraz przepisów wewnętrznych UKSW.
7. Rejestracji sądowej nowego czasopisma dokonuje Wydawnictwo. Nadanie numeru ISSN oraz e-ISSN następuje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

#### § 12.

1. Przygotowanie merytoryczne numeru czasopisma należy do redakcji czasopisma.
2. Wydawnictwo przyjmuje numery czasopism do dalszego procesu wydawniczego po uzyskaniu pisemnej gwarancji finansowania i aprobaty redaktora naczelnego lub z jego upoważnienia jego zastępcy, lub sekretarza redakcji.

#### § 13.

W przypadku czasopism naukowych wydawanych przez Wydawnictwo przyjmuje się następujące objętości czasopisma:

- 1) kwartalnik – 12 arkuszy wydawniczych na jeden numer czasopisma;
- 2) półrocznik – 20 arkuszy wydawniczych na jeden numer czasopisma;
- 3) rocznik – 30 arkuszy wydawniczych na jeden numer.

#### § 14.

1. Naukowe czasopismo uniwersyteckie działa na podstawie regulaminu.
2. Regulamin czasopisma naukowego wydawanego w UKSW zatwierdza Rektor, na wniosek Dyrektora Instytutu lub Dyrektora badawczej jednostki ogólnouczelnianej, po zaopiniowaniu przez Radę właściwej dyscypliny naukowej, w przypadku czasopism interdyscyplinarnych przez Radę Dyscypliny Naukowej określonej dla czasopisma jako wiodąca.

#### § 15.

1. Regulamin czasopisma zawiera w szczególności:
  - 1) tytuł czasopisma;
  - 2) informację o przypisaniu do dyscypliny naukowej lub dyscyplin naukowych, ze wskazaniem dyscypliny wiodącej;
  - 3) określenie profilu czasopisma i zakresu tematycznego publikowanych artykułów, odpowiadających dyscyplinie/dyscyplinom do jakich przypisane jest czasopismo;
  - 4) określenie częstotliwości publikowania czasopisma (kwartalnik/półrocznik/rocznik);
  - 5) informację o podstawowej wersji czasopisma (drukowana/elektroniczna);
  - 6) informację o podstawowym języku czasopisma oraz dopuszczalności publikowania w innych językach;
  - 7) opis kształtu czasopisma (układ numeru);
  - 8) informację o miejscu publikacji czasopisma (wydawnictwo/strona internetowa);
  - 9) zasady publikacji artykułów;
  - 10) ogólny opis zasad procesu recenzyjnego;
  - 11) szczegółowe zasady procedowania prowadzącego do odwołania członków redakcji i członków Rady Naukowej czasopisma;
  - 12) zakres obowiązków redaktora naczelnego, zastępcy redaktora naczelnego, sekretarza/y redakcji i członków redakcji czasopisma;
  - 13) częstotliwość oraz zakres sprawozdań z działalności czasopisma składanych przez redaktora naczelnego właściwej Radzie Dyscypliny Naukowej, w przypadku czasopisma interdyscyplinarnego Radzie Dyscypliny Naukowej określonej dla czasopisma jako wiodąca;
  - 14) zadania Rady Naukowej czasopisma.
2. Regulamin należy opublikować na stronie internetowej czasopisma lub platformie czasopism UKSW ([www.czasopisma.uksw.edu.pl](http://www.czasopisma.uksw.edu.pl)).

#### § 16.

1. Dziekan Wydziału na wniosek Dyrektora Instytutu i po zasięgnięciu opinii Rady Dyscypliny Naukowej powołuje i odwołuje w drodze decyzji:
  - 1) redaktora naczelnego;
  - 2) zastępców redaktora naczelnego (opcjonalnie);

- 3) sekretarza/y redakcji czasopism;
  - 4) członków redakcji;
  - 5) członków Rady Naukowej czasopisma.
2. W przypadku wskazania Dziekana przez Dyrektora Instytutu na funkcję, o której mowa w pkt. 1-3, na funkcję powołuje Prorektor właściwy do spraw nauki.
  3. Powołanie następuje na czas określony lub nieokreślony. Długość okresu powołania opiniuje Rada Dyscypliny Naukowej, do której jest przypisane czasopismo, w przypadku czasopism interdyscyplinarnych Rada Dyscypliny Naukowej określonej dla czasopisma jako wiodąca.
  4. W przypadku przypisania czasopisma naukowego do więcej niż jednej dyscypliny o wyborze kandydatów na funkcje wymienione w ust. 1 decyduje Dyrektor Instytutu, po zasięgnięciu opinii odpowiedniej Rady Dyscypliny Naukowej określonej dla czasopisma jako wiodąca.

#### § 17.

1. Redakcja czasopisma odpowiada za:
  - 1) gromadzenie materiałów do poszczególnych numerów czasopisma;
  - 2) recenzowanie materiałów, o których mowa w pkt 1;
  - 3) uporządkowanie zawartości danego numeru;
  - 4) wewnętrzną korektę redakcyjną;
  - 5) kontakty z autorami i między autorami a Wydawnictwem;
  - 6) zawieranie umów o przeniesienie praw autorskich;
  - 7) zamieszczanie artykułów z poszczególnych numerów czasopisma oraz pozostałych materiałów i informacji na uniwersyteckiej platformie czasopism [www.czasopisma.uksw.edu.pl](http://www.czasopisma.uksw.edu.pl) lub na stronie własnej czasopisma;
  - 8) nadawanie numerów DOI.
2. Wydawnictwo odpowiada za:
  - 1) skład tekstu, przygotowanie i przekazanie do druku;
  - 2) dystrybucję czasopisma;
  - 3) wsparcie techniczne redakcji czasopism w obsłudze platformy, o której mowa w ust. 1 pkt 7.

#### § 18.

Zasady dotyczące przekazywania egzemplarzy wydrukowanych publikacji oraz zasady ustalania cen sprzedaży czasopism określa Załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

#### § 19.

Tracą moc:

- 1) Zarządzenie Nr 48/2020 Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 16 lipca 2020 r. w sprawie określenia istotnych wymagań dotyczących wydawania czasopism naukowych w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;

- 2) Zarządzenie Nr 47/2020 Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 16 lipca 2020 r. w sprawie zasad prowadzenia działalności wydawniczej Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie;
- 3) Zarządzenie Nr 53/2020 Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 27 lipca 2020 r. zmieniające Zarządzenie Nr 47/2020 Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 16 lipca 2020 r. w sprawie zasad prowadzenia działalności wydawniczej Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie.

§ 20.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

ks. prof. dr hab. Ryszard Czekalski