



UNIwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
REKTOR

Zarządzenie Nr 47/2006
Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
z dnia 2 listopada 2006 r.

w sprawie regulaminu pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Na podstawie art. 186 ust. 1 w związku z art. 199 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) - zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się regulamin pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie.
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Ks. prof. dr hab. Ryszard Rumianek
Rektor UKSW

W POROZUMIENIU:
Zarząd Samorządu Doktorantów UKSW

Regulamin pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

I. ZASADY OGÓLNE

§ 1

Regulamin określa warunki, formy, tryb przyznawania i wypłacania oraz wysokość świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, zwanego dalej UKSW.

§ 2

1. Doktorant UKSW może uzyskać pomoc materialną w następujących formach:
 - 1) stypendium socjalne;
 - 2) stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium za wyniki w nauce;
 - 4) stypendium na wyżywienie;
 - 5) stypendium mieszkaniowe;
 - 6) zapomoga.
2. Zakres świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów będących cudzoziemcami określa art. 43 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.)

§ 3

Doktorant studiujący równocześnie na kilku studiach doktoranckich (także w różnych uczelniach), może otrzymać świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i 3 na wszystkich studiach, na których studiuje, natomiast świadczenia, o których mowa w § 2 ust.1 pkt 1 i 4-6 na jednym ze studiów, według własnego wyboru. O dokonany wybór doktorant informuje w formie pisemnej dziekanów wydziałów, na których odbywa studia.

II. ORGANY PRYZNAJĄCE ŚWIADCZENIA

§ 4

1. Świadczenia pomocy materialnej przyznaje dziekan, chyba że na wniosek organu wykonawczego samorządu doktorantów dziekan przekazuje uprawnienia w tym zakresie

wydziałowej doktoranckiej komisji stypendialnej.

2. Od decyzji dziekana lub wydziałowej doktoranckiej komisji stypendialnej doktorantowi przysługuje odwołanie do rektora w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji. Rektor na wniosek organu wykonawczego samorządu doktorantów może przekazać uprawnienia w tym zakresie uczelnianej odwoławczej doktoranckiej komisji stypendialnej. Odwołanie należy wnosić za pośrednictwem właściwej komórki ds. studiów doktoranckich.
3. Wydziałową doktorancką komisję stypendialną powołuje dziekan, zaś uczelnianą odwoławczą doktorancką komisję stypendialną powołuje rektor.
4. W skład komisji wchodzi doktoranci, delegowani przez organ wykonawczy samorządu doktorantów oraz pracownicy UKSW, przy czym doktoranci stanowią większość składu komisji. Skład komisji jest ogłaszany do wiadomości wszystkich zainteresowanych.
5. Obsługą administracyjną wydziałowej doktoranckiej komisji stypendialnej oraz uczelnianej odwoławczej doktoranckiej komisji stypendialnej zajmuje się Biuro ds. Pomocy Materialnej dla studentów.

III. ZASADY PRYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ

§ 5

1. Świadczenia pomocy materialnej określone w § 2 ust.1 pkt 1–5 przyznawane są na okres 10 miesięcy.
2. Świadczenia pomocy materialnej określone w § 2 przyznawane są na pisemny i udokumentowany wniosek doktoranta.
3. Doktorant ubiegający się o świadczenie pomocy materialnej, określone w § 2 ust.1 pkt 1-5, jest zobowiązany do złożenia wniosku wraz z wymaganymi dokumentami w terminie do 20 dnia roboczego roku akademickiego.
4. Organ przyznający świadczenia zwraca wniosek bez rozpatrywania, jeśli wnioskodawca nie dostarczył wszystkich dokumentów towarzyszących, wymaganych Regulaminem.
5. W przypadku złożenia uzupełnionego wniosku w terminie późniejszym niż określony w ust. 3, świadczenie jest przyznawane od kolejnego miesiąca następującego po dacie prawidłowego złożenia wszystkich wymaganych dokumentów.

§ 6

1. Wypłata przyznanych doktorantowi świadczeń pomocy materialnej zostaje zawieszona z dniem podjęcia przez kierownika studiów doktoranckich decyzji o skreśleniu z listy doktorantów.
2. Doktorant traci prawo do świadczeń pomocy materialnej z dniem uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu w trybie przewidzianym przez Regulamin Studiów Doktoranckich.
3. Jeżeli decyzja o skreśleniu zostanie uchylona, zawieszona świadczenia zostają wypłacone w najbliższym terminie wypłat dla doktorantów.
4. W okresie zawieszenia świadczeń, nie rozpatruje się wniosków doktoranta o przyznanie innych świadczeń pomocy materialnej.
5. Świadczeń pomocy materialnej nie przyznaje się wstecz, z wyjątkiem zmiany rozstrzygnięcia organu przyznającego świadczenia przez organ odwoławczy.

IV. STYPENDIUM SOCJALNE

§ 7

1. Stypendium socjalne może otrzymać doktorant będący w trudnej sytuacji materialnej.
2. Podstawą określenia sytuacji materialnej doktoranta są informacje o dochodach członków najbliższej rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.
3. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnane przez:
 - 1) doktoranta (w tym również otrzymywane stypendium doktoranckie);
 - 2) rodziców, opiekunów prawnych lub opiekunów faktycznych doktoranta;
 - 3) będące na utrzymaniu rodziców (opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych) doktoranta dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 4) małżonka doktoranta;
 - 5) będące na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
4. Do dochodów, o których mowa w ust. 3, nie wlicza się:
 - 1) dochodów osób, o których mowa w ust. 3 pkt 2 i 3, jeżeli doktorant jest samodzielny finansowo;
 - 2) świadczeń, o których mowa w art. 173 ust. 1 i art. 199 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.);
 - 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.).
5. Doktorant jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym;
 - 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym;
 - 3) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt 1 i 2, nie jest mniejszy od minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników ogłaszanego na podstawie odrębnych przepisów, obowiązującego w ostatnim miesiącu ostatniego roku podatkowego w przypadku dochodu doktoranta z ostatniego roku podatkowego i obowiązującego w miesiącu złożenia wniosku o przyznanie stypendium;
 - 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub z jednym z nich.
6. Doktorant pozostający w związku małżeńskim dokumentuje sytuację materialną:
 - 1) własnego gospodarstwa domowego odrębnego od rodziców, jeżeli doktorant jest samodzielny finansowo;
 - 2) gospodarstwa domowego wspólnego z rodzicami (teściami) jeżeli doktorant nie jest samodzielny finansowo.

§ 8

1. Doktorant wnoszący podanie o stypendium socjalne, obowiązany jest udokumentować sytuację materialną swoją oraz członków rodziny, dostarczając zaświadczenia o dochodach osób, o których mowa w § 7 ust. 3, w tym doktoranta-wnioskodawcy oraz oświadczenia doktoranta i członków jego rodziny o wysokości uzyskiwanych innych dochodów.
2. Zaświadczenie o dochodach powinno zawierać wysokość dochodu netto.
3. Jeżeli do ustalenia wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z późn. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się. Rodzice (opiekunowie) doktoranta, lub on sam jeśli jest on samodzielny finansowo, posiadają gospodarstwo rolne, doktorant obowiązany jest przedstawić zaświadczenie z właściwego urzędu gminy o liczbie posiadanych hektarów przeliczeniowych w gospodarstwie rolnym.
4. W odniesieniu do pobierających naukę członków rodziny, którzy ukończyli 26 lat, a także tych, których 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów (rodzeństwo, dzieci), doktorant obowiązany jest dostarczyć kserokopię aktu urodzenia wydanego przez Urząd Stanu Cywilnego (należy okazać odpowiedni dokument w celu uwierzytelnienia kserokopii).
5. W odniesieniu do pobierających naukę członków rodziny, którzy ukończyli 18 lat, a nie ukończyli 26 lat, a także tych, których 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, doktorant obowiązany jest dostarczyć zaświadczenie ze szkoły (uczelni) publicznej lub niepublicznej.
6. Doktorant obowiązany jest dostarczyć dodatkowe poświadczenia, stosownie do innych dochodów członków rodziny, w tym:
 - 1) decyzja ZUS, w przypadku pobierania renty rodzinnej;
 - 2) postanowienie sądu, w przypadku pobierania zasądzonych świadczeń alimentacyjnych oraz gdy opieka rodzicielska została ustanowiona sędownie;
 - 3) potwierdzenie właściwego Urzędu Pracy o rejestracji bezrobotnego i o pobieranym zasiłku;
 - 4) oświadczenie o deklarowanych dochodach, w przypadku podlegania zryczałtowanemu podatkowi dochodowemu od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne, potwierdzone zaświadczeniem z urzędu skarbowego o wysokości należnego ryczałtu lub karty podatkowej;
 - 5) oświadczenie o dochodach, w przypadku osiągnięcia dochodów niepodlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym, potwierdzone odpowiednimi dokumentami (w tym oświadczenie o otrzymywanym stypendium doktoranckim, jeśli doktorant je pobiera).
7. Doktorant zobowiązany jest dodatkowo udokumentować swoją sytuację materialną na żądanie organu przyznającego świadczenia. Jeżeli wykazany średni miesięczny dochód na osobę w gospodarstwie domowym uprawnia do ubiegania się o dofinansowanie na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych, organ przyznający świadczenia ma prawo żądać poświadczenia sytuacji materialnej rodziny z właściwego terenowego ośrodka

pomocy społecznej.

8. Nadzór nad sposobem udokumentowania dochodu sprawuje dziekan.

§ 9

1. Podstawą przyznania stypendium socjalnego jest średni miesięczny dochód netto na jednego członka rodziny, za ostatni rok kalendarzowy poprzedzający rozpoczęcie roku akademickiego.
2. Doktorant pobierający stypendium socjalne ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia Uczelni, o jakiegokolwiek zmianie zadeklarowanych dochodów.
3. W przypadku ujawnienia, że przedstawione udokumentowanie dochodów jest fałszywe lub niepełne, doktorant podlega karze dyscyplinarnej, a świadczenia pobrane podlegają zwrotowi.
4. Kategorie i wysokość stawek stypendium socjalnego będą określone przez rektora w porozumieniu z uczelnianym organem wykonawczym samorządu doktorantów z uwzględnieniem wysokości dotacji przyznanej na ten cel.

VI. STYPENDIUM MIESZKANIOWE

§ 10

1. Stypendium mieszkaniowe z tytułu zamieszkania w hotelu asystenta lub obiekcie innym niż hotel asystenta może otrzymać doktorant stacjonarnych studiów doktoranckich znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
2. Doktorant, o którym mowa w ust. 1, może otrzymać stypendium mieszkaniowe również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem doktoranta w hotelu asystenta lub obiekcie innym niż hotel asystenta.
3. Aby otrzymać stypendium mieszkaniowe doktorant musi spełniać łącznie następujące warunki:
 - 1) zamieszkuje na stałe poza Warszawą, za adres pobytu stałego przyjmuje się adres wskazany w dowodzie osobistym;
 - 2) czasowo zamieszkuje w miejscu studiów;
 - 3) znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.
4. Do określenia sytuacji materialnej doktoranta stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące stypendium socjalnego – § 7 ust. 2-6, § 8 i § 9.
5. Doktorant dołącza do wniosku o stypendium mieszkaniowe dokumenty poświadczające miejsce tymczasowego zamieszkania, tj.: zaświadczenie o tymczasowym zameldowaniu lub kopia umowy o wynajem lub oświadczenie doktoranta o tymczasowym zamieszkiwaniu w miejscu studiów, z podanym dokładnym adresem zamieszkania.
6. Kategorie i wysokość stawek stypendium mieszkaniowego będą określone przez rektora w porozumieniu z uczelnianym organem wykonawczym samorządu doktorantów z uwzględnieniem wysokości dotacji przyznanej na ten cel.

VII. STYPENDIUM NA WYŻYWIENIE

§ 11

1. Stypendium na wyżywienie może otrzymać doktorant będący w trudnej sytuacji materialnej.
2. Kategorie i wysokość stawek stypendium na wyżywienie będą określone przez rektora w porozumieniu z uczelnianym organem wykonawczym samorządu doktorantów z uwzględnieniem dotacji przyznanej na ten cel.
3. Do określenia sytuacji materialnej doktoranta stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące stypendium socjalnego – § 7 ust. 2-6, § 8 i § 9.

VIII. STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 12

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać doktorant, w związku z ponoszeniem dodatkowych kosztów z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności.
2. Doktorant składający wniosek o stypendium specjalne wskazuje, jaki posiada stopień niepełnosprawności oraz przedstawia legitymację osoby niepełnosprawnej, a w przypadku jej braku, orzeczenie o zaliczeniu do określonego stopnia niepełnosprawności.
3. Kategorie i wysokość stawek stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych będą określone przez Rektora w porozumieniu z uczelnianym organem wykonawczym samorządu doktorantów z uwzględnieniem wysokości dotacji przyznanej na ten cel.

IX. STYPENDIUM ZA WYNIKI W NAUCE

§ 13

1. Stypendium za wyniki w nauce może otrzymać doktorant poczynając od pierwszego roku studiów doktoranckich. Stypendium przydzielane jest po przeprowadzeniu konkursu z podziałem na poszczególne lata studiów. Zasady konkursu ustalane są oddzielnie dla pierwszego roku i pozostałych lat.
2. Listę doktorantów, którzy otrzymają stypendium za wyniki w nauce, tworzy się na podstawie malejącej liczby punktów przydzielonych w postępowaniu konkursowym. Doktorant otrzyma stypendium, jeżeli:
 - 1) zajmie miejsce na liście konkursowej wyższe bądź równe ilości stypendiów; oraz
 - 2) wypełni pozostałe wymagania stawiane przez regulamin.
3. W przypadku kierunków studiów, na których do przebiegu studiów należy zdawanie egzaminów, dodatkowym warunkiem otrzymania stypendium jest uzyskanie średniej ocen z egzaminów co najmniej 4,5.

4. Liczbę punktów dla pierwszego roku studiów określa się na podstawie wyników osiągniętych w postępowaniu rekrutacyjnym, a także na podstawie aktywności naukowej podczas ostatniego roku studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich. Dodatkowo przyznaje się punkty:
 - 1) za uzyskanie oceny bardzo dobrej z pracy magisterskiej - 3 pkt;
 - 2) za złożenie egzaminu magisterskiego z wynikiem bardzo dobrym - 3 pkt;
 - 3) za uzyskanie średniej ocen ze studiów I i II stopnia łącznie lub jednolitych studiów magisterskich równej lub wyższej od 4,7 - 3 pkt.
5. Liczbę punktów dla doktorantów na pozostałych latach studiów doktoranckich określa się na podstawie wyników egzaminów objętych programem studiów doktoranckich oraz aktywności naukowej podczas poprzedzającego roku akademickiego.
6. Ocena z aktywności naukowej tworzona jest jako suma punktów za udokumentowane publikacje (w tym, zaakceptowane do druku), których doktorant jest autorem lub współautorem oraz za uczestnictwo w konferencjach naukowych, szkoleniach, warsztatach, piknikach naukowych, kołach naukowych. Dla poszczególnych pozycji wykazu aktywności naukowej przyporządkowuje się punkty w następujący sposób:
 - 1) za publikację książki naukowej w języku obcym – 32 pkt;
 - 2) za publikację książki naukowej – 16 pkt;
 - 3) za publikację książki popularnonaukowej w języku obcym – 16 pkt;
 - 4) za publikację książki popularnonaukowej – 8 pkt;
 - 5) za publikację artykułu w książce naukowej lub w czasopiśmie naukowym w języku obcym – 12 pkt;
 - 6) za publikację artykułu w książce naukowej lub w czasopiśmie naukowym – 6 pkt;
 - 7) za publikację przekładu książki naukowej – 12 pkt;
 - 8) za nawiązanie współpracy naukowej i pobyt w zagranicznym ośrodku akademickim powyżej 6 miesięcy – 9 pkt;
 - 9) za nawiązanie współpracy naukowej i pobyt w zagranicznym ośrodku akademickim do 6 miesięcy – 6 pkt;
 - 10) za nawiązanie współpracy naukowej i pobyt w zagranicznym ośrodku akademickim do 1 miesiąca – 4 pkt;
 - 11) za wygłoszenie referatu na konferencji międzynarodowej – 8 pkt;
 - 12) za publikację artykułu w książce popularnonaukowej lub w czasopiśmie popularnonaukowym w języku obcym – 8 pkt;
 - 13) za publikację artykułu w książce popularnonaukowej lub w czasopiśmie popularnonaukowym – 4 pkt;
 - 14) za publikację przekładu artykułu naukowego – 5 pkt;
 - 15) za wygłoszenie referatu na konferencji krajowej – 5 pkt;
 - 16) za przeprowadzenie profesjonalnego szkolenia, warsztatu związanego z zakresem dyscypliny naukowej doktoranta – 4 pkt;
 - 17) za udział w projekcie badawczym nie dotyczącym pracy doktorskiej – 4 pkt;
 - 18) za udział w konferencji międzynarodowej w charakterze słuchacza – 2 pkt;
 - 19) za udział w organizacji konferencji naukowej – 2 pkt;
 - 20) za udział w konferencji krajowej w charakterze słuchacza – 1 pkt;

- 21) za udział w organizacji spotkań o charakterze popularno-naukowej (np. podczas pikniku) – 1 pkt;
 - 22) za wygłoszenie referatu, przeprowadzenie warsztatu o charakterze popularno-naukowym – 2 pkt;
 - 23) za udział w pracy studenckiego koła naukowego – 1 pkt.
7. Na drugim roku studiów doktoranckich stypendium może otrzymać doktorant, który spełnił łącznie następujące warunki:
 - 1) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich;
 - 2) wypełnił wszystkie wymagania stawiane przez Regulamin Studiów Doktoranckich i uzyskał wpis na kolejny rok;
 - 3) uzyskał opinię promotora, iż stopień zaawansowania pracy doktorskiej jest zadowalający.
 8. Na trzecim roku studiów doktoranckich stypendium może otrzymać doktorant, który spełnił łącznie następujące warunki:
 - 1) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich;
 - 2) wypełnił wszystkie wymagania stawiane przez Regulamin Studiów Doktoranckich i uzyskał wpis na kolejny rok;
 - 3) uzyskał opinię promotora, iż stopień zaawansowania pracy doktorskiej jest zadowalający.
 9. Na czwartym roku studiów doktoranckich stypendium może otrzymać doktorant, który spełnił łącznie następujące warunki:
 - 1) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich;
 - 2) wypełnił wszystkie wymagania stawiane przez Regulamin Studiów Doktoranckich i uzyskał wpis na kolejny semestr;
 - 3) uzyskał opinię promotora, iż stopień zaawansowania pracy doktorskiej jest zadowalający.
 10. Kategorie i wysokość stawek stypendium za wyniki w nauce będą określone przez rektora w porozumieniu z uczelnianym organem wykonawczym samorządu doktorantów z uwzględnieniem wysokości dotacji przyznanej na ten cel.

X. ZAPOMOGI

§ 14

1. Zapomogę można przyznać doktorantowi, który przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji materialnej na skutek:
 - 1) nieszczęśliwego wypadku;
 - 2) choroby doktoranta lub członków jego najbliższej rodziny;

- 3) urodzenia dziecka;
 - 4) śmierci najbliższego członka rodziny;
 - 5) kradzieży;
 - 6) samotnego wychowywania dziecka;
 - 7) nagłych okoliczności losowych, które mogą mieć znaczący wpływ na pogorszenie sytuacji materialnej.
2. Składając wniosek o zapomogę doktorant powinien uzasadnić wysokość pomocy pieniężnej, o jaką występuje.
 3. Składając wniosek o zapomogę doktorant ma obowiązek udokumentowania okoliczności stanowiących podstawę wniosku. Wniosków nieudokumentowanych nie rozpatruje się.
 4. Udokumentowaniem wniosku o zapomogę są:
 - 1) dokumenty Urzędu Stanu Cywilnego;
 - 2) zaświadczenia lekarskie;
 - 3) zaświadczenia policji;
 - 4) inne zaświadczenia właściwych instytucji i urzędów potwierdzające okoliczności opisane we wniosku;
 - 5) oświadczenie o wysokości dochodu netto na osobę w rodzinie doktoranta.
 5. Zapomoga jest przyznawana w formie pieniężnej.
 6. Zapomoga może być przyznana dwa razy w roku akademickim.
 7. Kategorie i wysokość stawek zapomogi będą określone przez rektora w porozumieniu z uczelnianym organem wykonawczym samorządu doktorantów z uwzględnieniem wysokości dotacji przyznanej na ten cel.

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15

Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego, stypendium mieszkaniowego, stypendium na wyżywienie i stypendium za wyniki w nauce (łącznie na wszystkich studiach doktoranckich, jeśli doktorant studiuje równocześnie na innych studiach doktoranckich), nie może być wyższa niż 90% najniższego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu.

§ 16

1. Przy określaniu średniego dochodu miesięcznego netto przypadającego na jednego członka rodziny należy wykazać kwotę wyrażoną w pełnych złotych, bez groszy, wyliczoną na podstawie przedstawionych dokumentów.
2. Wzory formularzy zaświadczeń i wniosków wymaganych dla uzyskania świadczeń pomocy materialnej określają załączniki nr 1 i 2.

3. Świadczenia pomocy materialnej przyznane na okres jednego roku akademickiego przysługują w miesiącach od października do lipca. W sytuacji wcześniejszego ukończenia studiów doktoranckich wypłata stypendium zostaje wstrzymana począwszy od miesiąca następującego po dacie ukończenia studiów.
4. Wypłata świadczeń odbywa się przelewem na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy lub w kasie UKSW. Informacje o terminach wypłat świadczeń są przekazywane doktorantom za pośrednictwem Biura Pomocy Materialnej dla studentów.