

Pieczętka Jednostki Zamawiającej

.....  
Data zamówienia

**Protokół zwrotu druków ścisłego zarachowania**  
zaliczane do dokumentacji przebiegu studiów

.....  
Wydział

.....  
Kierunek

.....  
Nazwisko osoby zdającej druki

Lp.	Nazwa druków	Ilość	Uwagi

**Wystawił:**

.....  
Podpis osoby upoważnionej do zwrotu druków  
Dziekana

.....  
Podpis

**Druki przyjęto**

.....  
Data

.....  
Podpis osoby upoważnionej do przyjęcia druków