



KOMUNIKAT Nr 1/2022
Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
z dnia 10 lutego 2022 r.

w sprawie przetwarzania danych osobowych
w celu uwierzytelniania dokumentów o uzyskanym wykształceniu

Na podstawie § 22 Statutu Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie oraz § 6 ust. 1 w związku z § 4 Polityki Bezpieczeństwa Informacji UKSW stanowiącej załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 40/2018 Rektora UKSW z późn. zm. oraz w związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – (RODO), działając w celu ograniczenia ryzyka związanego z udostępnianiem przetwarzanych danych osobowych studentów, doktorantów, uczestników studiów podyplomowych i innych form kształcenia, absolwentów - podmiotom trzecim, informuje, co następuje:

§ 1.

1. Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, zwany dalej (Uczelnią albo UKSW), nie udziela informacji o studentach, doktorantach, uczestnikach studiów podyplomowych i innych form kształcenia oraz absolwentach - na wniosek dowolnych podmiotów trzecich nielegitymujących się wyraźną podstawą prawną (art. 6 ust. 1 RODO).
2. Uczelnia nie udziela informacji, jeśli nie zwraca się o nie bezpośrednio osoba, której dane dotyczą, ani nie wystawia opinii czy referencji i nie dokonuje dodatkowej weryfikacji informacji dotyczących osób, które studiowały w UKSW.
3. Dokumentem potwierdzającym kwalifikacje posiadane przez osoby, które ukończyły UKSW są dyplomy wydawane na podstawie odpowiednich przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

§ 2.

1. Uczelnia, na wniosek studenta/doktoranta/uczestnikach studiów podyplomowych i innych form kształcenia/absolwenta wydaje stosowne zaświadczenia o przebiegu i zakończeniu studiów. Wniosek może zostać złożony bezpośrednio w siedzibie właściwego dziekanatu, lub za pośrednictwem poczty lub poczty elektronicznej, z adresu przypisanego do osoby wnioskującej, znajdującego się w teczce osoby występującej z wnioskiem we własnej sprawie i powinien zostać opatrzony kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub za pośrednictwem portalu ePUAP z podpisem za pomocą profilu zaufanego.
2. Uczelnia, realizując wniosek, o którym mowa w ust. 1, ma prawo do weryfikacji tożsamości osoby wnioskującej o wydanie zaświadczenia. W przypadku otrzymania mailem skanu zgody upoważniony pracownik powinien zweryfikować, czy adres mailowy, z którego wysłano zgodę znajduje się w bazie jednostki organizacyjnej lub zażądać przekazania dodatkowych informacji weryfikacyjnych (np. data urodzenia lub cyfry z nr PESEL, nazwisko panięskie matki). Do wniosku, osoba, której

dane dotyczą załącza zgodę na przetwarzanie danych, której wzór stanowi załącznik do niniejszego dokumentu.

3. Weryfikacja wykształcenia studentów, doktorantów, uczestników studiów podyplomowych i innych form kształcenia oraz absolwentów Uczelni odbywa się za pośrednictwem dziekanatów właściwych Wydziałów, Biura Szkoły Doktorskiej, kierownika studiów podyplomowych lub osoby przez niego wyznaczonej.

§ 3.

1. Dokumenty przeznaczone do obrotu prawnego za granicą, są uwierzytelniane na wniosek zainteresowanej osoby, której dane dotyczą w Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Informacje dotyczące wykazu dokumentów i procedury weryfikacyjnej znajdują się na stronie internetowej – nawa.gov.pl.

R E K T O R UKSW

ks. prof. dr hab. Ryszard Czekalski