



**UCHWAŁA Nr 88/2022**  
**Senatu Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**  
**z dnia 23 czerwca 2022 r.**

**w sprawie ustalenia wytycznych dotyczących projektowania  
programów studiów, studiów podyplomowych i innych form kształcenia**

Na podstawie § 111 Statutu Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie – uchwała się, co następuje:

**Rozdział 1**

**Przepisy ogólne**

§ 1.

Uchwała określa wytyczne dotyczące projektowania programów dla studiów na określonym kierunku, poziomie, profilu i określonej formie oraz projektowania programów studiów podyplomowych i innych form kształcenia, zwane dalej „wytycznymi”.

§ 2.

1. Wytyczne określają:
  - 1) procedurę prowadzącą do przyjęcia programów studiów i studiów podyplomowych oraz zasady wprowadzania zmian w tych programach;
  - 2) wymagania dotyczące konstruowania programów studiów, studiów podyplomowych i innych form kształcenia;
  - 3) zasady projektowania programu studiów z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnością.
2. Ilekroć w wytycznych jest mowa o efektach uczenia się na studiach, rozumie się przez to efekty uczenia się, o których mowa w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2020 r. poz. 226), zwanej dalej „ustawą ZSK”, z uwzględnieniem ogólnej charakterystyki efektów uczenia się dla kwalifikacji pełnych na poziomie 6 i 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji, zwanej dalej „PRK”.
3. Ilekroć w wytycznych jest mowa o efektach uczenia się na studiach podyplomowych,

rozumie się przez to efekty uczenia się dla kwalifikacji cząstkowych, uwzględniające charakterystyki drugiego stopnia PRK na poziomie 6, 7 albo 8 PRK określone w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 i 4 ustawy ZSK.

4. Ilekroć w wytycznych jest mowa o przedstawicielu otoczenia społeczno-gospodarczego rozumie się przez to osoby, o których mowa w § 19 ust. 5 pkt 4 Zarządzenia Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie w sprawie Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia i jego doskonalenia na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie.
5. Ogólne charakterystyki efektów uczenia się obejmują:
  - 1) uniwersalne charakterystyki poziomów 6-7 PRK pierwszego stopnia określone w ustawie ZSK;
  - 2) charakterystyki poziomów 6-8 PRK drugiego stopnia, stanowiące rozwinięcie uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia, które zostały określone w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 i 4 ustawy ZSK.
6. Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, zwany dalej „UKSW”, nadaje kwalifikacje pełne:
  - 1) na poziomie 6 PRK po ukończeniu studiów I stopnia;
  - 2) na poziomie 7 PRK po ukończeniu studiów II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.
7. UKSW nadaje kwalifikacje cząstkowe po ukończeniu studiów podyplomowych w przypadku, gdy te kwalifikacje są włączone do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji.
8. Przez ogólną liczbę punktów ECTS rozumie się liczbę punktów ECTS konieczną do uzyskania dyplomu ukończenia studiów lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych lub zaświadczenia o ukończeniu innej formy kształcenia.

### § 3.

1. W UKSW studia pierwszego i drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie prowadzone są zgodnie z programem studiów ustalonym przez Senat UKSW, z uwzględnieniem niniejszych wytycznych, wniosków z analizy zgodności efektów uczenia się oraz projektowane są z uwzględnieniem wyników monitoringu karier zawodowych absolwentów.
2. Zajęcia są prowadzone przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w UKSW

posiadających kompetencje i doświadczenie pozwalające na prawidłową realizację zajęć oraz przez inne osoby, które posiadają takie kompetencje i doświadczenie.

3. Programy studiów przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela, muszą spełniać standardy kształcenia określone w przepisach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą PSWiN”.
4. W sytuacji, gdy prowadzi się zajęcia przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela na kierunku przyporządkowanym do dyscypliny, w której UKSW nie posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora, UKSW może prowadzić te studia w zakresie kwalifikacji nauczycielskich tylko w przypadku, gdy:
  - 1) zostało zawarte porozumienie, o którym mowa w art. 53 ust. 5 ustawy PSWiN lub
  - 2) liczba studentów na tym kierunku musi być wyższa na studiach stacjonarnych niż na studiach niestacjonarnych,z tym, że przyjęcia na te studia są prowadzone po raz ostatni na rok akademicki 2022/2023.
5. Program studiów dla kierunków studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera uwzględnia pełny zakres efektów uczenia się (dla studiów o profilu ogólnoakademickim lub praktycznym), prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich, zawartych w charakterystykach drugiego stopnia, o których mowa w §2 ust. 5 pkt 2.
6. Programy studiów przygotowujące do wykonywania zawodu pielęgniarki oraz zawodu lekarza, muszą spełniać standardy kształcenia, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy PSWiN, i wytyczne wydane na podstawie *Ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej* (Dz. U. z 2022 r. poz. 551) oraz *Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty* (Dz. U. z 2021 r. poz. 790 z późn. zm.).
7. Prowadzenie studiów na kierunku pielęgniarstwo dodatkowo wymaga akredytacji Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położnych. Za utrzymanie ciągłości akredytacji odpowiada Dziekan.

## **Rozdział 2**

### **Projektowanie programów dla studiów na określonym kierunku, poziomie, profilu i określonej formie**

#### **§ 4.**

1. W UKSW prowadzone są studia w formie stacjonarnej i niestacjonarnej.
2. Forma studiów jest określona w programie studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu kształcenia. Proces kształcenia na obu formach studiów tego samego kierunku musi umożliwiać uzyskanie tych samych efektów uczenia się określonych we właściwej uchwale Senatu UKSW ustalającej program studiów na tym kierunku.
3. W UKSW są prowadzone studia o profilu ogólnoakademickim i o profilu praktycznym.
4. W przypadku gdy UKSW prowadzi na danym kierunku i poziomie kształcenia studia o profilach ogólnoakademickim i praktycznym, opis zakładanych efektów uczenia się sporządza się odrębnie dla każdego profilu.

### **TWORZENIE NOWEGO PROGRAMU STUDIÓW**

#### **§ 5.**

1. W celu rozpoczęcia procedury utworzenia studiów na określonym kierunku, poziomie, profilu i określonej formie, Dziekan wydziału, na którym planuje się prowadzić kształcenie na tych studiach składa do Rektora wnioski o zgodę na utworzenie studiów na kierunku.
2. Dziekan po uzyskaniu pisemnej zgody Rektora na utworzenie studiów na kierunku, wyznacza osobę (dalej zwaną „koordynatorem”), która wraz z zespołem w ramach Wydziałowej Komisji Dydaktycznej, zwanej dalej „WKD”, przygotowuje projekt programu studiów i efektów uczenia się.
3. W celu utworzenia studiów i ustalenia programu tych studiów Dziekan składa wniosek do Rektora wraz z dokumentacją przygotowaną zgodnie z § 110 Statutu UKSW.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3, Dziekan składa nie później niż do dnia 30 marca przed rozpoczęciem roku akademickiego, od którego program studiów będzie obowiązywał.
5. Dokumentacja, o której mowa w ust. 3, zawiera:

- 1) opis efektów uczenia się na kierunku wraz z odniesieniem do Polskiej Ramy Kwalifikacji, którego wzór określa Załącznik nr 2.1 do niniejszej uchwały;
- 2) program studiów na kierunku zawierający przedmioty oraz przypisane do nich: semestry, język wykładowy, formę, sposób weryfikacji, dyscyplinę wiodącą przedmiotu, efekty uczenia się, oraz godziny i punkty ECTS (z uwzględnieniem podziału na realizowane metodą stacjonarną i metodami i technikami kształcenia na odległość). Wzór opisu programu studiów określa Załącznik nr 3.1 dla programu studiów I stopnia, II stopnia i jednolitych magisterskich;
- 3) matrycę efektów uczenia się, którego wzór określa Załącznik nr 4.1 dla programu studiów I stopnia, II stopnia i jednolitych magisterskich;
- 4) opinię Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, zwanej dalej "WKJK". Wzór formularza opinii określają:
  - a) załącznik nr 5.1 dla programu studiów o profilu ogólnoakademickim,
  - b) załącznik nr 5.2 dla programu studiów o profilu praktycznym;
- 5) do opinii WKJK, o której mowa w pkt. 4, dołącza się opinię co najmniej dwóch przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego, o których mowa w § 19 ust. 5 pkt 4 Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia. Dziekan w piśmie do przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego wskazuje każdorazowo niezbędne elementy merytoryczne, które powinny znaleźć się w opinii;
- 6) opinie Rady Wydziału, zwanej dalej „RW” i Wydziałowej Rady Studentów, zwanej dalej „WRS” w sprawie projektowanego programu studiów; w razie zastrzeżeń co do całości albo poszczególnych elementów programu studiów, opinie powinny zawierać uzasadnienia i propozycje zmian. W przypadku braku WRS, program opiniuje Prezydium Parlamentu Studentów;
- 7) opisy kart przedmiotów, które uwzględniają: nazwę przedmiotu, formę zajęć, liczbę godzin i punktów ECTS, treści kształcenia (zakres tematów), przedmiotowe efekty uczenia się z odniesieniem do kierunkowych efektów uczenia się, metody dydaktyczne i sposoby weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się;
- 8) opinię zespołu ekspertów, opartą na podstawie opisu kart przedmiotów, o których mowa w pkt 7, w celu wskazania dyscypliny wiodącej, w ramach której będzie uzyskiwana ponad połowa efektów uczenia się oraz procentowego udziału dyscyplin dla projektowanych efektów uczenia się; zespół ten jest powoływany przez prorektora właściwego ds. kształcenia spośród członków instytutu dyscypliny wiodącej na wniosek Dziekana w przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż

jednej dyscypliny. Wzór formularza opinii zespołu ekspertów określa Załącznik nr 7 do niniejszej uchwały.

## § 6.

1. Projekt programu studiów i efektów uczenia się konsultowany jest z Działem Kształcenia w celu sprawdzenia warunków formalnych tj. spełnienia wszystkich wskaźników/warunków wymaganych przez przepisy powszechnie obowiązujące oraz akty wewnętrzne.
2. Koordynator przekazuje do zaopiniowania projekt programu studiów wraz z efektami uczenia się do:
  - 1) Rady Wydziału;
  - 2) Wydziałowej Rady Studentów a w przypadku jej braku do Prezydium Parlamentu Studentów;
  - 3) Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia;
  - 4) Dziekana, który w przypadku przyporządkowania kierunku do więcej niż jednej dyscypliny, przekazuje projekt efektów uczenia się do Prorektora właściwego ds. kształcenia z wnioskiem o powołanie zespołu ekspertów oceniającego procentowy udział dyscyplin ze wskazaniem dyscypliny wiodącej.
3. Koordynator zbiera od podmiotów wymienionych w ust. 2 wszystkie opinie i na ich podstawie nanosi niezbędne poprawki do projektu programu studiów i efektów uczenia się (o ile były zgłoszone), a następnie całą dokumentację przekazuje do Rektora za pośrednictwem Dziekana w formie określonej w § 5 ust.3.
4. Rektor, po ocenie zasadności i kompletności wniosku oraz pozytywnej opinii Działu Kształcenia pod względem formalnym, przekazuje go do Senackiej Komisji ds. Dydaktycznych, zwanej dalej „SKD” i po jej opinii do Senackiej Komisji ds. Mienia i Finansów.
5. Przed wydaniem opinii SKD, o której mowa w ust. 4, Komisja może skierować program do ponownego opracowania na Wydziale.
6. Studia na określonym kierunku, poziomie, profilu i określonej formie tworzy Rektor w drodze zarządzenia.
7. Senat najpóźniej do dnia 30 kwietnia przed rozpoczęciem roku akademickiego, w którym nowy program studiów będzie obowiązywał, w drodze uchwały określa efekty uczenia się

oraz ustala program studiów dla nowoutworzonych studiów na kierunku.

8. Etapy procedury, o której mowa w ust. 1-7 przedstawia schemat, stanowiący Załącznik nr 1 cz. 1.1a do niniejszej uchwały.
9. Nie można utworzyć w siedzibie UKSW studiów na kierunku o tym samym poziomie i profilu oraz tej samej nazwie lub których programy określają takie same efekty uczenia się, przyporządkowane do tej samej dyscypliny.
10. W przypadku nieposiadania przez UKSW uprawnień do prowadzenia studiów na danym kierunku, poziomie i profilu stosuje się procedurę postępowania prowadzącą do uzyskania pozwolenia na utworzenie studiów określoną w przepisach prawa powszechnie obowiązującego.

## § 7.

1. W programie studiów dla kierunku studiów na danym poziomie i o danym profilu kształcenia określa się:

- 1) formę lub formy studiów, liczbę semestrów i liczbę punktów ECTS konieczną do ukończenia studiów na danym poziomie, zwanej dalej „ogólną liczbą punktów ECTS”;
- 2) tytuł zawodowy nadawany absolwentom;
- 3) konstrukcję programu studiów z podziałem na semestry – grupy zajęć i zajęcia – wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się, liczby godzin dydaktycznych formy zajęć, języka wykładowego i liczby punktów ECTS;
- 4) opis zakładanych efektów uczenia się dla całego cyklu kształcenia;
- 5) cele kształcenia w kontekście sylwetki absolwenta;
- 6) sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia;
- 7) łączną liczbę godzin zajęć, z uwzględnieniem tego, że:
  - a) na studiach o profilu praktycznym co najmniej 50% godzin zajęć jest prowadzonych przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w UKSW jako podstawowym miejscu pracy;
  - b) na studiach o profilu ogólnoakademickim co najmniej 75% godzin zajęć jest prowadzonych przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w UKSW jako podstawowym miejscu pracy.

- 8) łączną liczbę punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć:
- a) prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia, z uwzględnieniem tego, że:
    - na studiach stacjonarnych co najmniej połowa punktów ECTS objętych programem studiów jest uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem prowadzących zajęcia i studentów;
    - na studiach niestacjonarnych mniej niż połowa punktów ECTS objętych programem studiów może być uzyskiwana z bezpośrednim udziałem prowadzących zajęcia i studentów;
  - b) kształtujących umiejętności praktyczne – w przypadku kierunku studiów o profilu praktycznym;
  - c) związanych z prowadzoną w UKSW działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów, z uwzględnieniem udziału studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności – w przypadku kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim;
  - d) do wyboru przez studenta, w tym z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych;
  - e) z nowożytnego języka obcego kończących się weryfikacją potwierdzającą posługiwanie się językiem obcym odpowiednio dla PRK 6 (na poziomie B2) i PRK 7 (na poziomie B2+);
- 9) liczbę godzin z zajęć wychowania fizycznego w przypadku studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich prowadzonych w formie stacjonarnej, w wymiarze nie mniejszym niż 60 godzin;
- 10) program praktyk, którego szablon stanowi Załącznik nr 6 do niniejszej uchwały, zawierający: wymiar, zasady i formę odbywania praktyk zawodowych z uwzględnieniem:
- a) przykładowych miejsc odbywania praktyk, które powinny uwzględniać potrzeby osób z niepełnosprawnościami oraz stwarzać przyjazne środowisko pracy, dostosowane do ich możliwości i zapewniające ich realizację przez te osoby;
  - b) w przypadku realizacji praktyk na różnych etapach kształcenia w toku studiów - rozróżnienia stopnia zaawansowania powierzonych zadań;
  - c) opisu specyficznych dla nich celów i efektów uczenia się wraz z liczbą punktów:



- minimalnie 24 ECTS, jaką student musi uzyskać na studiach o profilu praktycznym,
  - minimalnie 2 ECTS, jaką student musi uzyskać na studiach o profilu ogólnoakademickim, o ile program tych studiów je przewiduje.
2. Zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne, o których mowa w ust. 1 pkt 8 lit b, przewidziane w programie studiów o profilu praktycznym, należy projektować z uwzględnieniem:
- 1) warunków właściwych dla danego zakresu działalności zawodowej;
  - 2) wykonywania czynności praktycznych przez studentów.
3. Część efektów uczenia się objętych programem studiów może być uzyskana w ramach zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przy wykorzystaniu infrastruktury i oprogramowania zapewniających synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami i osobami prowadzącymi zajęcia.
4. W przypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne metody i techniki kształcenia na odległość mogą być wykorzystywane tylko pomocniczo dla zajęć kontaktowych.
5. Program studiów powinien uwzględniać praktykę zawodową w łącznym wymiarze nie mniejszym niż:
- 1) na studiach o profilu praktycznym:
    - a) 6 miesięcy (24 tygodnie) - na studiach pierwszego stopnia i jednolitych studiach magisterskich,
    - b) 3 miesiące (12 tygodnie) - na studiach drugiego stopnia
  - 2) na studiach o profilu ogólnoakademickim – 60 godzin, zrealizowanych w okresie nie krótszym niż 2 tygodnie.

## § 8.

1. Określa się liczbę semestrów dla studiów stacjonarnych:
- 1) pierwszego stopnia – 6 semestrów, z zastrzeżeniem pkt. 2;
  - 2) pierwszego stopnia umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich – 7 semestrów;
  - 3) drugiego stopnia – od 3 do 5 semestrów;
  - 4) jednolitych magisterskich – od 9 do 12 semestrów.
2. Studia w formie niestacjonarnej mogą trwać dłużej niż odpowiednie studia stacjonarne.

3. Studia o profilu praktycznym mogą być prowadzone w elastycznej organizacji roku studiów, na którym przewidywana jest trzymiesięczna studencka praktyka zawodowa.

#### § 9.

1. Określa się minimalną ogólną liczbę punktów ECTS konieczną do uzyskania dyplomu ukończenia studiów:

- 1) pierwszego stopnia – 180 ECTS;
- 2) drugiego stopnia – 90 ECTS;
- 3) jednolitych magisterskich trwających 9 albo 10 semestrów – 300 ECTS;
- 4) jednolitych magisterskich trwających 11 albo 12 semestrów – 360 ECTS.

2. Ustala się następujące wskaźniki punktów ECTS, o których mowa w §7, dla programów studiów:

1) minimalnie 30% ogólnej liczby punktów ECTS student powinien uzyskać za realizację zajęć do wyboru, a w przypadku kierunków standaryzowanych wg. ich standardów kształcenia;

2) minimalnie 51% ogólnej liczby punktów ECTS student kierunku o profilu praktycznym powinien uzyskać za realizację zajęć kształtujących umiejętności praktyczne;

3) minimalnie 51% ogólnej liczby punktów ECTS student kierunku o profilu ogólnoakademickim powinien uzyskać za realizację zajęć związanych z prowadzoną w UKSW działalnością naukową;

4) minimalnie 5 punktów ECTS za realizację zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych z zachowaniem zasady, że student kierunku przypisanego do dziedziny (wiodącej):

a) nauk humanistycznych realizuje te przedmioty w zakresie dziedziny nauk społecznych;

b) nauk społecznych realizuje te przedmioty w zakresie dziedziny nauk humanistycznych;

c) innych nauk, niewymienionych w lit. a i b, realizuje te przedmioty w zakresie dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych.

5) zajęcia z Wychowania Fizycznego w wymiarze 60 godzin są obowiązkowe dla studentów 2 roku studiów pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich prowadzonych w formie stacjonarnej. Zajęciom tym nie przypisuje się punktów ECTS.

- 6) za zajęcia z nowożytnego języka obcego student musi uzyskać:
- a) na studiach pierwszego stopnia 10 punktów ECTS, w tym 2 punkty ECTS wpisywane po uzyskaniu pozytywnej oceny egzaminu końcowego z lektoratu języka obcego nowożytnego co najmniej na poziomie biegłości językowej B2;
  - b) na studiach drugiego stopnia minimalnie 2 punkty ECTS za zajęcia z języka obcego doskonalące umiejętności językowe w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku co najmniej na poziomie biegłości B2+;
  - c) na studiach jednolitych magisterskich minimalnie 12 punktów ECTS, w tym 2 punkty ECTS wpisywane po uzyskaniu pozytywnej oceny egzaminu końcowego z lektoratu języka obcego nowożytnego co najmniej na poziomie biegłości językowej B2 i minimalnie 2 punkty ECTS za zajęcia z języka obcego doskonalące umiejętności językowe w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku co najmniej na poziomie biegłości B2+;
- 7) liczba punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, nie może być większa niż:
- a) 50% ogólnej liczby punktów ECTS – w przypadku studiów o profilu praktycznym;
  - b) 75% ogólnej liczby punktów ECTS – w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim,
- z zastrzeżeniem ustaleń w Regulaminie kształcenia zdalnego w UKSW.
3. W programach studiów studentów niebędących obywatelami polskimi należy uwzględnić zaliczenie przedmiotu *Język polski akademicki dla cudzoziemców* prowadzonego w formie zdalnej przed rozpoczęciem seminarium dyplomowego. Przedmiot ten jest obowiązkowy dla studentów piszących pracę dyplomową w języku polskim i trwa rok w wymiarze 60 godzin i 6 punktów ECTS za rok.

## **ZMIANA ISTNIEJĄCEGO PROGRAMU STUDIÓW**

### **§ 10.**

1. W celu doskonalenia programu studiów można dokonywać w nim zmian, z uwzględnieniem wniosków z:
  - 1) analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy;
  - 2) wniosków z analizy wyników monitoringu karier zawodowych absolwentów, o którym

mowa w art. 352 ustawy PSWiN;

- 3) zaleceń lub rekomendacji Polskiej Komisji Akredytacyjnej lub Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położnych,

jednak nie częściej niż raz na dwa lata.

2. Zmiany efektów uczenia się i programów studiów wymagają zatwierdzenia przez Senat.

Do wprowadzenia zmiany programu studiów na określonym kierunku, poziomie, profilu i określonej formie stosuje się odpowiednio §5, z zastrzeżeniem, że:

- 1) procedurę wprowadzenia zmian w programie rozpoczyna WKJK;
- 2) w załącznikach do wniosku o zmianę programu są wyraźnie zaznaczone sugerowane zmiany;
- 3) WKJK podaje uzasadnienie do wprowadzenia rekomendowanych zmian, przez co nie jest wymagana opinia, o której mowa w §5 ust. 5 pkt 4;
- 4) Załącznik nr 4.1 oraz opinia RW i WRS, o której mowa w §5 ust 5 pkt 6, wymagane są jedynie w przypadku wprowadzenia zmian w opisie efektów uczenia się.

3. Wniosek Dziekana do Rektora o wprowadzenie zmiany programu studiów może zostać złożony nie później niż do 30 kwietnia przed rozpoczęciem roku akademickiego, od którego zmieniony program studiów będzie obowiązywał. Dzekan we wniosku uzasadnia konieczność wprowadzenia zmian.

#### § 11.

1. Zmiana, o której mowa w §10 ust. 2:

- 1) nie wymaga opinii Senackiej Komisji ds. Mienia i Finansów z wyjątkiem studiów niestacjonarnych;
- 2) może być ustalona przez Senat najpóźniej do dnia 31 maja przed rozpoczęciem roku akademickiego, od którego zmieniony program studiów będzie obowiązywał;
- 3) może być ustalona przez Senat w trakcie roku akademickiego, o ile została zalecona przez organ wymieniony w §10 ust. 1 pkt 3 albo wynika ze zmian w przepisach powszechnie obowiązujących.

2. W programie studiów utworzonych na podstawie pozwolenia, o którym mowa w § 6 ust. 10 można dokonywać zmian łącznie do 30% ogólnej liczby efektów uczenia się określonych w programie studiów aktualnym na dzień wydania tego pozwolenia.

3. Zmiany w programach studiów są wprowadzane z początkiem nowego cyklu kształcenia, z wyjątkiem zmian, o których mowa w ust. 4.

4. W trakcie cyklu kształcenia w programach studiów mogą być wprowadzane wyłącznie

zmiany:

- 1) w doborze treści kształcenia przekazywanych studentom w ramach zajęć, uwzględniających najnowsze osiągnięcia naukowe, artystyczne lub związane z działalnością zawodową;
- 2) konieczne do:
  - a) usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych przez Polską Komisję Akredytacyjną lub Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położnych;
  - b) dostosowania programu studiów do zmian w przepisach powszechnie obowiązujących.
5. Zmiany w programach studiów wprowadzane w trakcie cyklu kształcenia są udostępniane w BIP UKSW co najmniej na miesiąc przed rozpoczęciem semestru, którego dotyczą.
6. Etapy procedury, o której mowa w §10 ust. 2 przedstawia schemat, stanowiący Załącznik nr 1 cz. 1.1b do niniejszej uchwały.

### **Rozdział 3**

#### **Projektowanie programów studiów podyplomowych i innych form kształcenia**

#### **STUDIA PODYPLOMOWE**

##### § 12.

1. W UKSW prowadzone są studia podyplomowe.
2. Kształcenie na studiach podyplomowych odbywa się na podstawie programów studiów podyplomowych ustalonych przez Senat, z uwzględnieniem zasad zawartych w niniejszej uchwale.
3. Przed przystąpieniem do projektowania programu studiów podyplomowych Dziekan lub Kierownik jednostki organizującej kształcenie na studiach podyplomowych zwraca się do Rektora z wnioskiem o wyrażenie zgody na przystąpienie do pracy nad utworzeniem studiów podyplomowych.
4. Wprowadzenie zmian w programie już istniejących studiów podyplomowych nie wymaga pisemnej zgody Rektora.
5. Osoba wskazana przez Dziekana lub Kierownika Studiów Podyplomowych przygotowuje projekt programu studiów podyplomowych i efektów uczenia się lub zmian w programie studiów podyplomowych.
6. Osoba wskazana przez Dziekana lub Kierownik Studiów Podyplomowych kieruje do

zaopiniowania projekt programu studiów podyplomowych do:

- 1) Rady Wydziału;
  - 2) Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia;
  - 3) przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego (minimum 2), o których mowa w §19 ust. 5 pkt 4 Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia.
7. Dziekan składa do Rektora wnioski o wprowadzenie do porządku obrad Senatu, nowego programu studiów podyplomowych lub zmianę programu studiów podyplomowych wraz z dokumentacją, o której mowa w ust. 8. W przypadku zmiany programu studiów podyplomowych, wniosek powinien zawierać wyjaśnienie konieczności zmian.
8. Dokumentacja dołączana do wniosku zawiera:
- 1) dokumenty przygotowane zgodnie z §116 Statutu UKSW;
  - 2) opis uprawnień związanych z posiadaniem kwalifikacji rynkowej, o ile jest wpisana do Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji lub proces ten jest w trakcie;
  - 3) wskazanie zgodności efektów uczenia się z potrzebami społeczno-gospodarczymi, przedstawione w kontekście trendów na rynku pracy, rozwoju nowych technologii, potrzeb społecznych, strategii rozwoju kraju lub regionu;
  - 4) opinię Rady Wydziału;
  - 5) opinię co najmniej dwóch przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego, o których mowa w §19 ust. 5 pkt 4 Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia. Dziekan w piśmie do przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego wskazuje każdorazowo niezbędne elementy merytoryczne, które powinny znaleźć się w opinii;
  - 6) kalkulację.
9. Wzory dokumentacji dotyczącej:
- 1) opisu efektów uczenia się na studiach podyplomowych, określa Załącznik nr 2.2 do niniejszej uchwały;
  - 2) programu studiów podyplomowych, określa Załącznik nr 3.2 do niniejszej uchwały;
  - 3) matrycy efektów uczenia się, określa Załącznik nr 4.2 do niniejszej uchwały.
10. Rektor na wniosek Dziekana i pozytywnej opinii Działu Kształcenia dotyczących wymogów formalnych przekazuje dokumentację SKD, a po jej opinii do Senackiej Komisji ds. Mienia i Finansów, nie później niż:
- 1) do 31 maja przed rokiem akademickim, od którego planuje się rozpocząć kształcenie – w przypadku studiów rozpoczynających się od semestru zimowego lub
  - 2) nie później niż do 31 października w roku akademickim, w którym planuje się

rozpocząć kształcenie – w przypadku studiów rozpoczynających się od semestru letniego.

11. W przypadku nowych studiów podyplomowych Rektor po pozytywnych opiniach Senackich Komisji wydaje Zarządzenie w sprawie ich utworzenia, a projekt programu kieruje do Senatu.
12. W przypadku zmiany programu już istniejących studiów podyplomowych, Rektor po pozytywnych opiniach Senackich Komisji, kieruje projekt programu do Senatu.
13. Senat, najpóźniej do dnia 30 czerwca przed rokiem akademickim, od którego planuje się rozpocząć kształcenie – w przypadku studiów rozpoczynających się od semestru zimowego lub najpóźniej do dnia 30 listopada w roku akademickim, w którym planuje się rozpocząć kształcenie – w przypadku studiów rozpoczynających się od semestru letniego, określa w drodze uchwały program studiów podyplomowych wraz z efektami uczenia się dla kwalifikacji cząstkowych, uwzględniające charakterystyki drugiego stopnia na poziomach 6, 7 lub 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji.
14. Etapy procedury, o której mowa w ust. 3 przedstawia schemat, stanowiący Załącznik nr 1 cz. 1.2 do niniejszej uchwały.
15. Programy studiów podyplomowych nadających uprawnienia do nauczania w szkole muszą spełniać standardy kształcenia nauczycieli określone odrębnymi przepisami.
16. Programy studiów podyplomowych dających uprawnienia do wykonywania zawodu lub uzyskania licencji zawodowej obejmują minimalne wymagania programowe określone odrębnymi przepisami.

### § 13.

1. Określa się minimalną liczbę semestrów i liczbę punktów ECTS dla studiów podyplomowych na dwa semestry i 30 punktów ECTS.
2. Program studiów podyplomowych powinien zawierać następujące informacje:
  - 1) nazwę studiów podyplomowych;
  - 2) czas trwania studiów podyplomowych, liczbę punktów ECTS oraz liczbę godzin;
  - 3) efekty uczenia się dla kwalifikacji cząstkowych, uwzględniające charakterystyki drugiego stopnia na poziomach 6, 7 lub 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji dla szkolnictwa wyższego i dla kształcenia i szkolenia zawodowego oraz sposoby ich weryfikowania i dokumentowania;
  - 4) wykaz przedmiotów – z podziałem na poszczególne semestry – obejmujący liczbę godzin, określenie formy zajęć, liczbę punktów ECTS, opis przedmiotowych efektów

- uczenia się wraz z odniesieniem do kierunkowych efektów uczenia się, sposób ich weryfikacji oraz opisany nakład pracy studenta wyrażony w godzinach, w podziale na: zajęcia z wykładowcą, zajęcia na platformie, przygotowanie do zajęć, czytanie wskazanej literatury, konsultacje, przygotowanie prac cząstkowych na zajęcia (eseje, prezentacje, raporty itp.), przygotowanie do egzaminu/zaliczenia itp.;
- 5) poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji do kwalifikacji nadawanych po ukończeniu studiów podyplomowych, o ile ta kwalifikacja została wpisana do Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji lub planuje się ją tam zarejestrować;
  - 6) krótką charakterystykę kwalifikacji, obejmującą informacje o działaniach lub zadaniach, które potrafi wykonywać osoba posiadająca kwalifikację – o ile dotyczy;
  - 7) uprawnienia związane z posiadaniem kwalifikacji – o ile dotyczy;
  - 8) określenie formy zakończenia studiów podyplomowych.
3. Programy studiów podyplomowych projektowane są z uwzględnieniem wyników monitoringu karier zawodowych absolwentów.

## **INNE FORMY KSZTAŁCENIA**

### § 14.

1. W UKSW prowadzone są inne formy kształcenia, które mogą mieć formę:
  - 1) kursów;
  - 2) szkoleń;
  - 3) warsztatów.
2. Zasady dotyczące uruchomienia i funkcjonowania innych form kształcenia określa § 117 Statutu UKSW.
3. Przed przystąpieniem do projektowania programu innej formy kształcenia Dziekan lub Kierownik innej formy kształcenia zwraca się do Rektora z wnioskiem w wyrażeniu zgody na przystąpienie do pracy nad utworzeniem innej formy kształcenia.
4. Wprowadzenie zmian w programie już istniejących innych form kształcenia nie wymaga pisemnej zgody Rektora.
5. Osoba wskazana przez Dziekana lub Kierownik innej formy kształcenia przygotowuje projekt programu innej formy kształcenia i efektów uczenia się lub ich zmian.
6. Osoba wskazana przez Dziekana lub Kierownik innej formy kształcenia kieruje projekt programu innej formy kształcenia do zaopiniowania do Rady Wydziału.
7. Dziekan przekazuje do Rektora wnioski o utworzenie innej formy kształcenia lub



zmianę programu innej formy kształcenia wraz z dokumentacją, o której mowa w ust. 8. W przypadku zmiany programu, wniosek powinien zawierać wyjaśnienie konieczności zmian.

8. Dokumentacja dołączana do wniosku zawiera:
  - 1) opis programu innej formy kształcenia przygotowany zgodnie z Załącznikiem nr 3.3 do niniejszej Uchwały;
  - 2) opinię Rady Wydziału;
  - 3) opis uprawnień związanych z posiadaniem kwalifikacji rynkowej, o ile jest wpisana do Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji lub proces ten jest w trakcie;
  - 4) kalkulację.
9. Rektor na wniosek Dziekana wydziału i pozytywnej opinii Działu Kształcenia pod względem formalnym przekazuje dokumentację do Senackiej Komisji ds. Mienia i Finansów. Po pozytywnej opinii Senackiej Komisji ds. Mienia i Finansów wydaje Zarządzenie w sprawie utworzenia innej formy kształcenia i ustalenia programu kształcenia lub wprowadzające zmiany w programie.
10. Etapy procedury, o której mowa w ust. 3 obrazuje schemat, stanowiący Załącznik nr 1 cz. 1.3 do niniejszej uchwały.
11. Programy innych form kształcenia dające uprawnienia do wykonywania zawodu lub uzyskania licencji zawodowej obejmują minimalne wymagania programowe określone odrębnymi przepisami.
12. Określa się minimalną liczbę godzin zajęć dydaktycznych na:
  - 1) kursie – w wymiarze 10 godzin;
  - 2) szkoleniu – w wymiarze 6 godzin.
13. Zajęcia w ramach innych form kształcenia proponuje się prowadzić metodą: audytoryjną, warsztatową oraz kształcenia na odległość z zachowaniem wytycznych określonych w Regulaminie kształcenia zdalnego w UKSW.

## **Rozdział 4**

### **Przepisy końcowe**

#### § 15.

Traci moc Uchwała nr 57/2021 Senatu Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 20 maja 2021 roku w sprawie ustalenia wytycznych dotyczących

projektowania programów studiów, studiów podyplomowych i innych form kształcenia oraz planowania zajęć dydaktycznych.

§ 16.

Uchwała wchodzi w życie od dnia 1 września 2022 r.

**REKTOR**

Ks. prof. dr hab. Ryszard Czekalski