

REGULAMIN WJAZDU I PARKOWANIA NA TERENIE UKSW

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1.

1. Regulamin określa zasady korzystania z miejsc parkingowych należących do Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, zwanego dalej „UKSW” albo „Uniwersytetem”.
2. Użytkownik poprzez wjazd na teren parkingu wyraża zgodę na warunki niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

§ 2.

Ilekróć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) terenie UKSW – należy przez to rozumieć grunty określone w zarządzeniu Rektora w sprawie określenia terenu UKSW;
- 2) miejscu parkingowym – należy przez to rozumieć wydzieloną powierzchnię gruntu, miejsce wydzielone podziemne w obiekcie lub na terenie UKSW;
- 3) użytkownika – należy przez to rozumieć osobę korzystającą z dróg wewnętrznych, wydzielonych stanowisk parkingowych naziemnych i podziemnych na terenie UKSW;
- 4) pojeździe – należy przez to rozumieć środek transportu przeznaczony do poruszania się po drodze albo maszynę lub urządzenie do tego przystosowane.

§ 3.

1. Na terenie UKSW pojazdy, z wyłączeniem pojazdów do pielęgnacji zieleni i utrzymania terenu, mogą poruszać się wyłącznie po jezdniach utwardzonych, zgodnie z Zarządzeniami Rektora w sprawie stałej organizacji ruchu oraz z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym dla strefy ruchu.
2. Wjeżdżający na teren UKSW zobowiązany jest do przestrzegania zasad organizacji ruchu, wjazdu i parkowania na terenie UKSW oraz poleceń administratorów i pracowników Gwardii Uniwersyteckiej.
3. Użytkownik pojazdu korzystającego z miejsca parkingowego na terenie UKSW zobowiązany jest do właściwego zabezpieczenia i starannego ustawienia pojazdu podczas parkowania w miejscu do tego wyznaczonym.
4. Użytkownik pojazdu odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone na majątku UKSW oraz osobom trzecim na terenie UKSW. Ponadto ponosi on odpowiedzialność za zanieczyszczenia spowodowane parkowanym pojazdem lub w związku z poruszaniem się tego pojazdu po terenie UKSW.

§ 4.

1. Na terenie UKSW obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu i parkowania pojazdów przewożących materiały niebezpieczne, które nie zostały zabezpieczone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wjazd na teren UKSW pojazdów przewożących materiały niebezpieczne, prawidłowo zabezpieczone wymaga zgody Kanclerza.
2. W parkingu podziemnym mieszczącym się w budynku nr 21 na terenie kampusu Wóycickiego

- obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu i parkowania pojazdów zasilanych gazem LPG/CNG albo posiadających takie instalacje.
3. W przypadku naruszenia na terenie UKSW przepisów ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz zasad organizacji ruchu, wjazdu i parkowania na terenie UKSW, administrator lub pracownik Gwardii Uniwersyteckiej może zawiadomić Straż Miejską i/lub Policję i/lub zablokować pilota właściciela pojazdu lub użyć blokady koła.
 4. Administrator oraz Gwardia Uniwersytecka dozorująca teren są upoważnieni do usunięcia nieprawidłowo zaparkowanego pojazdu utrudniającego ruch lub stwarzającego zagrożenie – na koszt właściciela pojazdu.
 5. Użytkownikom miejsc parkingowych zabrania się wykonywania na terenie UKSW czynności związanych z obsługą techniczną pojazdu (naprawianie, mycie, odkurzanie samochodu, wymiana płynów eksploatacyjnych). Zakaz wykonywania czynności wymienionych w zdaniu poprzednim nie dotyczy samochodów służbowych UKSW pod warunkiem, że czynności te wykonywane są w miejscu do tego wyznaczonym.
 6. Użytkownicy zobowiązani są do zachowania czystości terenu.
 7. W przypadku wycieków płynów eksploatacyjnych użytkownicy zobowiązani są umieścić pod samochodami maty osłonowe lub inne pokrycia nawierzchni chroniące przed zabrudzeniami.
 8. Na terenie parkingów zabronione jest:
 - 1) pozostawianie pojazdów z uruchomionym silnikiem;
 - 2) palenie wyrobów tytoniowych oraz używanie otwartego ognia;
 - 3) prowadzenie działalności gospodarczej.
 9. Użytkownicy zobowiązani są do konserwacji (w tym do wymiany baterii) otrzymanego pilota do szlabanu na własny koszt.
 10. Dzieci na terenie parkingu mogą przebywać wyłącznie pod opieką osoby dorosłej.

ZASADY PŁATNEGO PARKOWANIA

§ 5.

1. Na terenie UKSW znajdują się płatne miejsca parkingowe naziemne i podziemne, które objęte są kontrolą dostępu. Wjazd odbywa się za pomocą pilota, za otrzymanie którego użytkownik jest zobowiązany uiścić opłatę 80,00 zł brutto, w formie kaucji zwrotnej, stanowiącej zabezpieczenie na wypadek jego zagubienia lub zniszczenia.
2. Do bezpłatnego wjazdu na miejsca parkingowe objęte kontrolą dostępu uprawnione są:
 - 1) pogotowie wodociągowe, kanalizacyjne, energetyczne, gazowe;
 - 2) pojazdy uprzywilejowane (wyraźnie oznakowane);
 - 3) pojazdy służbowe UKSW;
 - 4) inne, na podstawie każdorazowej decyzji Kanclerza.
3. Uniwersytet posiada jedno miejsce parkingowe w kampusie Dewajtis dostosowane do ładowania samochodów o napędzie elektrycznym. Dysponentem urządzenia ładującego jest wyłącznie osoba, z którą aktualnie została zawarta umowa na najem tego miejsca.

§ 6.

1. Na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie do wynajmu miejsc parkingowych, o których mowa w § 5 uprawnieni są w pierwszej kolejności pracownicy, studenci i doktoranci UKSW, a następnie podmioty zewnętrzne związane z UKSW na podstawie zawartych umów oraz inne osoby prawne.
2. Wynajem miejsca parkingowego następuje:

- 1) na wniosek, stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu, który pracownicy, studenci i doktoranci składają do Działu Administracyjno-Gospodarczego;
- 2) na podstawie umowy, której wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu, w przypadku podmiotów zewnętrznych i osób prawnych.
3. Za udostępnienie miejsca parkingowego należność wyliczana jest według stawki określonej w **załączniku nr 3** do niniejszego Regulaminu dla pracowników i studentów UKSW oraz **załączniku nr 4** do niniejszego Regulaminu dla podmiotów zewnętrznych.
4. W przypadku wynajmu miejsca parkingowego dla podmiotów zewnętrznych związanych z UKSW zawartymi umowami oraz dla osób niepełnosprawnych korzystających z miejsc parkingowych innych niż oznaczone „*dla osób niepełnosprawnych*” Kanclerz w drodze decyzji może zastosować 50 % zniżki w stosunku do opłat zawartych odpowiednio w załącznikach nr 3 i 4 do niniejszego Regulaminu.
5. O przyznaniu miejsc parkingowych – służbowych decyduje Kanclerz na podstawie wniosku użytkownika, o którym mowa w ust. 2. Użytkownik, który korzysta z miejsca służbowego zobowiązany jest do wniesienia opłaty za pilot zgodnie z § 5 niniejszego Regulaminu. Parkowanie na miejscu służbowym jest bezpłatne.
6. Do dyspozycji Dziekana Wydziału pozostają 2 miejsca parkingowe. O przydziale tych miejsc decyduje Dziekan. Parkowanie na miejscach będących w dyspozycji Wydziału jest bezpłatne.
7. W uzasadnionych przypadkach Kanclerz może udzielić zniżki lub odstąpić od pobierania opłat za przydzielenie miejsca parkingowego.

§ 7.

1. Miejsca parkingowe znajdujące się na terenie UKSW są miejscami niestrzeżonymi.
2. UKSW nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody w parkowanym pojeździe powstałe w wyniku siły wyższej oraz za utratę lub uszkodzenie pojazdów znajdujących się na terenie kampusów z winy osób trzecich, jak również za rzeczy w nich pozostawione zarówno znajdujące się w tych pojazdach, jak też poza nimi.
3. UKSW nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z nieprzestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu przez użytkownika pojazdu.
4. Parkowanie i postój pojazdów na terenie UKSW dozwolony jest wyłącznie w miejscach oznakowanych jako miejsca parkingowe, w godzinach od 6.00 do 22.00 dla miejsc nieobjętych kontrolą dostępu oraz na zasadach określonych w załączniku nr 3 i 4 do niniejszego zarządzenia dla miejsc objętych kontrolą dostępu.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyduje Kanclerz.
6. Uwagi związane z funkcjonowaniem parkingu należy zgłaszać do Działu Administracyjno-Gospodarczego, kontakty dostępne są na stronie www.dag.uksw.edu.pl.